

Normes i actes del Govern

Disposicions de caràcter general

Edicte

Per tal de donar compliment a allò que disposa l'article vintè, apartat b), de la Llei d'Organització de l'Administració General, s'ordena la publicació del Reglament de les prestacions d'assistència social, aprovat pel Govern en la sessió del dia 20 de novembre de 1996.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 4 de desembre de 1996

Marc Forné Molné
Cap de Govern

Reglament de les prestacions d'assistència social

Exposició de motius

El Govern va aprovar el 26 d'abril de 1995 el Pla nacional de serveis socials (PNSS) que té com a objectiu bàsic el disseny i l'estructuració d'uns serveis socials fonamentats en els principis constitucionals i arrelats a les normes socials consuetudinàries andorranes. Aquest model de serveis socials es basa en el criteri de corresponsabilitat entre els individus, les famílies, les organitzacions cíviques i els poders públics, així com en la potenciació de la tradicional solidaritat andorrana, per tal d'aconseguir que totes les persones puguin viure amb dignitat i gaudir d'autonomia.

En aquest marc, les prestacions d'assistència social són concebudes com un complement dels sistemes de protecció social, amb la finalitat de cobrir les necessitats mínimes bàsiques i la reinserció de persones i famílies, quan es troben en situacions de carències greus. Aquestes prestacions resten sotmeses als principis generals establerts per als serveis socials, especialment als de: solidaritat; subsidiarietat de l'acció pública; autonomia dels individus i de les famílies; caràcter con-

tractual de les ajudes i les subvencions públiques; seguiment, control i avaluació de les accions.

Per això, el Govern aprova aquesta reglamentació de les prestacions econòmiques d'assistència social que desenvolupa les previsions del PNSS i ordena un sistema d'ajudes coherent amb els principis esmentats.

A proposta del ministre d'Afers Socials i Cultura i d'acord amb la sessió de Govern de data 20 de novembre de 1996, s'aprova el present reglament:

Capítol I. Disposicions generals

Article 1 *Objecte*

El present Reglament té per objecte desenvolupar els articles 6.4 i 12.8 del Pla nacional de serveis socials, aprovat pel Govern el 26 d'abril de 1995, mitjançant la determinació de la tipologia i les característiques de les prestacions econòmiques d'assistència social, així com l'establiment dels requisits per accedir-hi i el procediment de tramitació.

Article 2 *Naturalesa i finalitat de les prestacions d'assistència social*

2.1. Totes les prestacions d'assistència social tenen un caràcter subsidiari de qualsevol altra prestació o ajuda que pugui tenir dret la persona sol·licitant, una durada temporal i una naturalesa contractual.

2.2. La concessió d'aquestes prestacions s'ajusta a les normes i els requisits establerts en el present Reglament, a les circumstàncies que concorren en el cas concret i als límits establerts pels crèdits pressupostaris assignats anualment a aquest concepte.

2.3. Aquestes prestacions consisteixen en una ajuda econòmica adreçada a garantir la cobertura de les necessitats mínimes bàsiques i la reinserció social i l'autonomia de persones i famílies amb dèficits socials greus.

2.4. Per a la percepció de l'ajuda, la persona sol·licitant ha d'acceptar com a contraprestació la realització d'un programa de treball, que és recollit en el corresponent contracte. Els beneficiaris

efectuaran una declaració de la situació econòmico-familiar, i es comprometran a retornar les quantitats rebudes, si millorament la seva situació econòmica. El Govern pot repetir contra la persona obligada a prestar aliments o als seus hereus, les quantitats rebudes pel beneficiari.

Article 3 *Beneficiaris*

3.1. Per ser beneficiaris de les prestacions d'assistència social les persones sol·licitants han de residir de forma efectiva i permanent a Andorra i complir les condicions següents:

- Ser andorrà.
- Ser nacional d'un estat que tingui signat conveni amb el Principat d'Andorra referent a la cobertura d'aquest tipus de prestacions, amb l'extensió que s'hi estableix.
- Els nacionals d'altres països han d'acreditar tenir almenys tres anys de residència legal i efectiva al país o la residència que s'especifiqui en cada ajuda.

3.2. En tots els casos de persones sol·licitants estrangeres es té en compte el principi de reciprocitat i es respecten els tractats i els convenis internacionals que els puguin ser d'aplicació.

Article 4 *Requisits*

4.1. Generals:

- Presentar una sol·licitud amb el model oficial, segons l'annex 1.
- Acreditar la nacionalitat i la residència legal. Les persones sol·licitants estrangeres justifiquen la data inicial d'inscripció mitjançant el certificat d'inscripció expedit pel Servei d'Immigració.
- Efectuar una declaració de la situació socio econòmica on es justifiqui la situació de necessitat i consti la quantitat sol·licitada.
- Acreditar, mitjançant l'aportació de documents o declaració jurada, que no pot obtenir recursos de:
prestació d'aliments per part de familiars obligats,

prestacions normals o especials dels sistemes de protecció social andorrans o si és estranger de les que tinguin establertes en el país de nacionalitat de la persona sol.licitant, o de qualsevol altre tipus d'ingrés derivat d'una assegurança o ajuda pública o privada,

altres actuacions previsores o de la pròpia capacitat de la persona sol.licitant.

e. Pactar i signar el corresponent contracte, on es fa constar les prestacions que rep la persona sol.licitant així com les contraprestacions a què s'obliga.

f. En tots els casos s'estableix el compromís de retornar al Govern les quantitats rebudes en concepte d'ajuda si arriba a millorar suficientment la seva situació econòmica o mitjançant altres actuacions que es puguin pactar. Si això no fos possible, ha d'imposar documentalment als eventuals hereus el retorn al Govern de les quantitats rebudes abans que entrin en possessió de l'herència; dites quantitats es consideren a tots els efectes com a deute preferent i exigible després d'ocorreguda la defunció.

4.2. Informació complementària.

En qualsevol moment del procediment el ministeri competent en la matèria de serveis socials pot demanar la informació, els documents i les dades complementàries que consideri necessàries per resoldre millor l'expedient.

Capítol II. Característiques de les prestacions

Article 5

Tipus de prestacions

5.1. Ajut a la inserció

Objecte: possibilitar que persones que es troben amb dificultats puguin retornar a una situació d'integració social i d'autonomia, sempre que l'ajuda formi part del programa de treball pactat.

Quantitat màxima: 75.000 PTA/mes

Durada màxima: 3 mesos, renovable excepcionalment en cas de persistir la situació de penúria econòmica.

5.2. Ajuts a la família

a. Ajut per a la manutenció

Objecte: col.laborar econòmicament amb les famílies que tenen dificultats greus per viure, si així s'ha pactat en el corresponent programa de treball.

Quanties màximes: 30.000 PTA/beneficiari

25.000 PTA/beneficiari, si n'hi ha més d'un, fins a un màxim de 100.000 PTA.

20.000 PTA/beneficiari, si també són beneficiaris de menjador escolar, guarderia o d'altra ajuda, fins a un màxim de 80.000 PTA.

Durada màxima: 1 any.

b. Ajut per col.laborar en el pagament de l'habitatge

Objecte: ajudar les famílies que acreditin que per causes justificades i puntuals no poden fer front al pagament de l'habitatge, sempre que com a resultat del programa de treball pactat es dedueixi que podran assumir-ho posteriorment.

Quantia màxima total: 180.000 PTA

Durada màxima: 6 mesos

c. Ajut de retorn al país d'origen

Objecte: ajudar les famílies sense recursos econòmics que voluntàriament accedeixin a fer un retorn al seu país d'origen. Per al pagament d'aquest ajut cal presentar el certificat de baixa país, expedit pel Servei d'Immigració.

Quantitat màxima: 150.000 PTA.

5.3. Ajuts a la infància i joventut

a. Ajuts al pagament de la guarderia

Objecte: millorar l'atenció als nens i facilitar la incorporació de la dona al món del treball, especialment quan sigui necessari per a la millora econòmica familiar.

Quantitat màxima: tarifes establertes pels organismes públics.

Durada màxima: renovable periòdicament, fins a tres anys com a màxim, en cas de persistir la situació de penúria econòmica.

b. Ajut per al reforç a la socialització i la integració

Objecte: reforçar la integració dels menors mitjançant activitats extraescolars i ajudar que els pares puguin treballar, amb la finalitat de millorar l'economia familiar.

Quantitat màxima: tarifa oficial de colònies públiques o de les altres activitats corresponents.

Durada màxima: la de l'activitat.

c. Ajut per al pagament de l'estada a l'estranger quan el trasllat sigui imprescindible a causa de factors socials

Objecte: contribuir a la realització de programes de treball establerts per a menors, quan exigeixin una separació familiar i/o una atenció a l'estranger.

Quantitat màxima: 75.000 PTA/mes.

Durada màxima: un curs, amb possibilitat de renovació.

5.4. Ajuts a persones amb discapacitat

a. Ajut per a l'adquisició d'ajudes tècniques

Objecte: col.laborar al finançament de pròtesis, cadires de rodes o altres aparells que siguin indispensables, atès el grau i la naturalesa de la discapacitat.

Quantitat màxima: segons els tipus d'aparells i com a complement de les tarifes de la CASS.

Condició específica: tres anys de residència legal i efectiva de la persona afectada per la incapacitat.

b. Ajut individual per afrontar situacions puntuals urgents

Objecte: col.laborar econòmicament amb les persones amb discapacitat per tal que puguin fer front a despeses concretes i necessàries relacionades amb la seva discapacitat, especialment les relacionades amb l'accessibilitat.

Quantitat màxima: 500.000 PTA/any.

Condició específica: tres anys de residència legal i efectiva de la persona afectada per la incapacitat.

c. Ajut de col.laboració al pagament de l'atenció residencial

Objecte: col.laborar al pagament de les estades en residències especialitzades

per a persones amb discapacitat, preferentment del Principat, prèvia prescripció tècnica i acreditació de la manca de recursos personals i subsidiàriament dels familiars obligats a la prestació d'aliments.

Quantia màxima: la diferència entre la màxima aportació possible de l'usuari i/o la seva família i el preu públic establert.

Durada màxima: un any, amb possibilitat de revisió.

Condicció específica: tres anys de residència legal i efectiva de la persona afectada per la incapacitat.

d. Ajut per permetre continuar romanent a la seva llar

Quantia màxima: 50.000 PTA

Durada màxima: un any, amb possibilitat de revisió.

Condicció específica: tres anys de residència legal i efectiva de la persona afectada per la incapacitat.

5.6. Ajuts a persones grans

a. Ajut per permetre continuar romanent a la seva llar

Objecte: possibilitar que les persones grans puguin continuar vivint al seu domicili, mitjançant ajudes econòmiques que li permetin fer front a totes les despeses que aquest fet li comporta. Aquest tipus d'ajut té caràcter prioritari en referència a altres prestacions per atenció institucional.

Quantitat màxima: 75.000 PTA/mes, com a complement de pensió.

Durada màxima: un any, amb possibilitat de revisió.

Condicció específica: acreditar una activitat laboral i un període de residència legal i efectiva de 5 anys al país de la persona afectada.

b. Ajut de col.laboració al pagament de l'atenció residencial

Objecte: col.laborar al pagament de les estades en residències per a persones grans, preferentment del Principat, quan aquestes persones acreditin la manca de recursos personals i subsidiàriament dels familiars obligats a la prestació d'aliments.

Quantitat màxima: la diferència entre la màxima aportació possible de l'usuari i/o la seva família i el preu públic establert.

Durada màxima: revisió anual.

Condicció específica: acreditar una activitat laboral i un període de residència legal i efectiva de 5 anys al país de la persona afectada.

5.7. Ajuts per a altres situacions penempòries

a. Ajut puntual a indigents

Objecte: ajut econòmic per fer front a situacions urgents i singulars de persones amb dificultats per sobreviure.

Quantitat màxima: pagament pensió completa en una residència.

pagament mitja pensió en una residència

Durada màxima: 3 mesos pel primer supòsit.

3 mesos més pel segon supòsit

Condicions específiques: acreditar una activitat laboral i un període de residència legal i efectiva de 5 anys al país de la persona afectada i que el lloc d'hostatge sigui acceptat pels serveis socials del Govern.

b. Ajuts excepcionals

Quan una persona sol.liciti una prestació social econòmica no prevista en el present reglament o que la persona sol.licitant no reuneixi alguns dels requisits del mateix, el ministeri competent en matèria d'Afers Socials podrà concedir l'ajuda, justificant la situació d'extrema necessitat i les circumstàncies que concorrin en els cas. Aquesta ajuda tindrà caràcter excepcional i el beneficiari ha d'acceptar, prèviament el pla de treballa que s'estableixi com a contraprestació).

Article 6

Situacions de necessitat

Amb caràcter general es considera que una persona o família es troba en situació de necessitat econòmica quan les pertinences i els ingressos familiars són insuficients per fer front a les necessitats bàsiques mínimes.

Capítol III. Procediment

Article 7

Procediment

7.1. La sol.licitud de prestació d'assistència social s'ha de presentar amb el model oficial, que figura a l'annex núm. del present Reglament, en el Servei Social d'Atenció Primària de la parròquia on tingui fixada la residència la persona sol.licitant.

7.2. Les dades que constin a les sol.licituds així com els documents presentats són verificats pel diplomats en treball social del corresponent servei social d'atenció primària, el qual, a més a més, emet un informe tècnic, on hi consta una anàlisi de la situació i una proposta del programa de treball. La sol.licitud i tots els informes són valorats per la Comissió de prestacions d'assistència social, que és presidida pel ministre competent en matèria d'Afers Socials o, per delegació seva, pel director de Serveis Socials. Formen part d'aquesta Comissió, a més, els diplomats en treball social esmentats anteriorment. Aquesta Comissió pot ser assistida pels professionals i experts que el seu president consideri necessaris.

7.3. El ministre competent en matèria de Serveis Socials, atesa la documentació presentada, els informes i la valoració de l'esmentada Comissió, resol les sol.licituds, que en cas de no ser favorables han de ser motivades.

7.4. Si es comprova que la persona sol.licitant ha falsejat alguna de les dades de la sol.licitud, la declaració socioeconòmica o qualsevol altra dada o document aportat, es denega la petició, sense perjudici de les accions legals que es puguin emprendre.

7.5. Contra la resolució del ministre competent en matèria de Serveis Socials es pot interposar recurs davant el Govern.

7.6. En tots els aspectes no previstos s'atén al que estableix el Codi de l'Administració.

Article 8

Col.laboració de les entitats cíviques

El Govern pot establir convenis de col.laboració amb entitats cíviques andorranes que estiguin constituïdes legal-

ment al Principat, experiència acreditada en el camp social i reuneixin els altres requisits que s'estableixin en el corresponent edicte de convocatòria. La col·laboració centra fonamentalment en l'atenció dels casos de persones o famílies amb una problemàtica socioeconòmica molt greu, que exigeixi imprescindiblement una actuació immediata per fer front a la situació peremptòria, sempre a criteri del corresponent diplomad en treball social del Servei Social d'Atenció Primària.

Article 9

Extinció de la prestació

9.1. Les prestacions socials s'extingeixen:

- a. Pel compliment del conveni o finalització del termini establert.
- b. Quan es deixin de reunir les condicions que en van motivar l'atorgament o quan es donin les condicions necessàries perquè el beneficiari ho sigui d'altres prestacions no compatibles amb aquestes.
- c. Quan es comprovi que s'han falsejat les dades que van originar la seva concessió, sense perjudici d'altres responsabilitats que puguin derivar-se.

9.2. Les resolucions provisionals de suspensió o anul·lació hauran de comunicar-se als beneficiaris o als representants legals, els quals disposen del tràmit d'al·legacions durant 10 dies hàbils des de la seva recepció.

9.3. En el cas d'aportació de dades incorrectes o falses per part de l'usuari que hagi suposat l'accés a la prestació sense reunir els requisits establerts, suposarà anul·lació de la prestació i el rescabament per part de l'Administració de l'import íntegre més els interessos legals).

Article 10

Actualització de les quantitats

El Govern anualment pot actualitzar les quantitats establertes en aquest Reglament, atenent els augments del salari mínim vigent.

Disposició transitòria

Única

La vigència de les pensions de beneficiència es perllongarà fins al 31 de desembre de 1996.

Disposició final

El present Reglament entrarà en vigor als quinze dies de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 20 de novembre de 1996

Marc Forné Molné
Cap de Govern

Edicte

Per tal de donar compliment a allò que disposa l'article vintè, apartat b), de la Llei d'Organització de l'Administració General, s'ordena la publicació del Reglament que estableix el Comitè de Gestió de l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya, aprovat pel Govern en la sessió del dia 6 de desembre de 1996.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 4 de desembre de 1996

Marc Forné Molné
Cap de Govern

Reglament

que estableix el Comitè de Gestió de l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya

Exposició de motius

Vista la necessitat de crear un Comitè de Gestió de l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya i d'acord amb el que estableix la disposició final segona de la Llei de creació de l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya (EFPEM), el Govern ha aprovat, en la sessió de data 4 de

desembre de 1996, el present Reglament, el qual es constitueix, i se'n determinen la composició i les funcions.

Article 1

Es crea el Comitè de Gestió de l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya.

Article 2

Composició

El Comitè de Gestió de l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya queda definit amb l'estructura següent:

a) Presidència:

El ministre encarregat de l'Educació, i en cas d'absència, el director del Departament d'Educació.

b) Membres:

El director de l'Escola de Formació de Professions Esportives i de Muntanya.

El director de Formació Professional com a representant del Departament d'Educació.

El director del Departament d'Esports, i en cas d'absència, un representant del Departament d'Esports.

Un representant del Departament de Finances.

c) El Comitè pot demanar la intervenció d'altres persones o estaments quan sigui necessari un assessorament tècnic.

Article 3

Funcions

El Comitè de Gestió de l'EFPEM du a terme el seguiment i el control de la tasca que desenvolupa l'EFPEM en tots els seus àmbits i bàsicament en els aspectes pedagògic, organitzatiu i econòmic.

Disposició final

El present Reglament entra en vigor al cap de 15 dies de la seva publicació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 4 de desembre de 1996

Marc Forné Molné
Cap de Govern