

trònic: cnau.unesco@andorra.ad. Si voleu obtenir més informació sobre els llocs de treball a la UNESCO podeu visitar la pàgina: <http://www.unesco.org>.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Escaldes-Engordany, 20 de novembre del 2003

Comissió Nacional Andorrana per a la UNESCO

Institut Nacional Andorrà de Finances

Edicte

Per acord del Consell d'Administració de l'INAF en la sessió celebrada el dia 24 de novembre del 2003, es vol procedir, mitjançant *concurs*, a l'adquisició del material informàtic següent:

Tres ordinadors personals amb les característiques mínimes següents:

CPU: Pentium IV 2,6 Ghz. i 512 Kb de memòria cau L2

Memòria RAM: 512 Mb SDRAM 800 Mhz

Disc dur: 40 Gb

Disquetera interna: 3,5" 1,44 Mb

Lector CD-rom: 48 velocitats

Regravadora: 40x12x48 velocitats

Targeta de so: integrada en placa amb altaveus interns integrats

Targeta de connexió a xarxa: Ethernet 10/100/1000

Targeta gràfica: Intel 865G

Teclat: Windows amb tecla euro i ratolí PS/2

Sistema operatiu: Windows XP Professional (CD i llicència)

Garantia: 3 anys

Un Monitor TFT de 17"

Tres llicències Windows Office XP Professional

Els preus ofertats han d'incloure la instal·lació del material i la configuració a la xarxa existent de l'INAF. No seran vàlides les ofertes d'equips clònics.

Les ofertes s'han de presentar en sobres tancats i lacrats abans de les 12 hores del dia 16 de desembre del 2003. L'obertura de plecs es realitzarà a continuació a les oficines de l'INAF.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 3 de desembre del 2003

Albert Gelabert Grau
President del Consell d'Administració

Servei Andorrà d'Atenció Sanitària

Edicte

El Servei Andorrà d'Atenció Sanitària vol procedir a la *contractació d'un/una administratiu/iva* per cobrir una plaça vacant al Servei d'Hospital de Dia del Centre Hospitalari Andorrà.

Les condicions que es tindran en compte per a l'atribució d'aquesta plaça són:

Formació: cicle formatiu de grau superior, FP II administració o equivalent Nacionalitat preferentment andorrana Català parlat i escrit Coneixements d'informàtica a nivell d'usuari

Es valorarà:

Nivell B de català

Coneixement d'altres llengües

Bona capacitat de relació interpersonal i de tracte amb el públic

S'ofereix:

Jornada de 40 hores setmanals

Contracte d'un any tàcitament renovable

Formació continuada

Les persones interessades han d'adreçar una sol·licitud signada, *curriculum vitae* i títols compulsats al Servei de Recursos Humans del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, (c/ dels Escalls, s/n, Escaldes-Engordany) dins el termini màxim de 15 dies a partir de la data de publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra, comptats segons el que disposa l'article 131 del Codi de l'Administració.

Escaldes-Engordany, 20 de novembre del 2003

Salvador Pàmies Esteller
Director general