

Edicte

1. Objecte: *adjudicació* de subvenció per col·laborar en la campanya d'ajuda d'emergència per atendre a les víctimes del sisme a l'illa de Java, Indonèsia.

2. Entitat adjudicadora

a) Identitat: Ministeri de Salut, Benestar Social i Família

3. Dades de l'adjudicació

a) Identitat de l'adjudicatari: Plataforma Ong's d'Andorra

b) Import de la subvenció: 6.000,00 euros

c) Partida pressupostària: 510 511/49270/PROJ0127

d) Període pel qual s'atorga: exercici 2006

e) Forma d'adjudicació: adjudicació directa

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 21 de juliol del 2006

Montserrat Gil Torné
Ministra de Salut, Benestar Social i Família

Edicte

1. Objecte: *adjudicació* de subvenció per col·laborar en la celebració del VII Congrés d'Anatomia Patològica que va tenir lloc els dies 8, 9 i 10 de juny del 2006 al Principat d'Andorra.

2. Entitat adjudicadora

a) Identitat: Ministeri de Salut, Benestar Social i Família

3. Dades de l'adjudicació

a) Identitat de l'adjudicatari: Fundació Acadèmica de Ciències Mèdiques

b) Import de la subvenció: 3.000,00 euros

c) Partida pressupostària: 530 530/48220/PROJ0103

d) Període pel qual s'atorga: juny 2006

e) Forma d'adjudicació: adjudicació directa

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 21 de juliol del 2006

Montserrat Gil Torné
Ministra de Salut, Benestar Social i Família

Avís

Vista la comunicació de l'Organització Mundial de la Propietat Intel·lectual en què s'informa de l'avís de vacant núm. P1807 de procediment de contractació externa;

Es fa pública la convocatòria de contractació externa per al lloc d'administrador de programa (nivell P.3) per a l'Oficina d'Utilització Estratègica de la Propietat Intel·lectual al servei del desenvolupament amb afectació a Ginebra.

Sota la supervisió del director de la Divisió de la Propietat Intel·lectual i de les noves tecnologies a l'Oficina d'Utilització Estratègica de la Propietat Intel·lectual al servei del desenvolupament, el titular contribueix a l'acompliment eficaç de la missió i del mandat de la divisió i de l'oficina, i és l'encarregat particularment de les tasques següents:

a) Concebre, coordinar i posar en marxa els projectes dels estudis pilot per promoure la gestió dels actius de propietat intel·lectual al servei del creixement econòmic dels estats membres de l'OMPI;

b) Efectuar recerques independents relatives al dret de la propietat intel·lectual i al desenvolupament econòmic, particularment pel que fa a l'estratègia en matèria de propietat intel·lectual i les modalitats de gestió dels actius de propietat intel·lectual, incloent-hi les xarxes de recerca-desenvolupament i propietat intel·lectual, aplicació pràctica, avantatges i incidències;

c) Concebre i preparar el material de formació a fi de crear, en els estats membres, capacitats en els sectors de dret de la propietat intel·lectual, del desenvolupament i de la gestió dels actius de propietat intel·lectual, del desenvolupament i de la gestió dels actius de propietat intel·lectual, de la transferència de tecnologia i de la concessió de llicències, d'estratègies nacionals en matèria de propietat intel·lectual, d'eines d'auditoria i d'avaluació de l'infraestructura dels actius de propietat intel·lectual, de les polítiques institucionals relatives a la propietat intel·lectual i d'altres sectors

d'importància per als estats membres;

d) Estudiar, agrupar i organitzar les dades i les informacions sobre les estratègies i polítiques relatives a la propietat intel·lectual al servei del desenvolupament mitjançant bases de dades, estudis, guies i altres publicacions i materials destinats als estats membres;

e) Participar en les reunions, les missions, els grups de treball, els seminaris i les conferències, organitzades per l'OMPI o per altres entitats;

f) Preparar els documents en francès, anglès o en altres idiomes de les Nacions Unides, elaborar materials de programa a utilitzar com a publicacions de l'OMPI, i editar els treballs d'experts i d'altres publicacions;

g) Acomplir qualsevol altra tasca conexas segons les necessitats.

Les qualificacions requerides per al lloc de treball són:

a) Títol universitari en dret. Una especialització en relacions internacionals o en drets humans, drets econòmics, socials i culturals, es valorarà especialment que els estudis en dret tinguin relació amb la propietat intel·lectual i amb el desenvolupament.

b) Experiència professional mínima de sis anys en el camp de la propietat intel·lectual, del comerç internacional i del desenvolupament econòmic.

c) Bon coneixement de la propietat intel·lectual i maneig dels mecanismes d'explotació econòmica i de la utilització estratègica de la propietat intel·lectual, particularment en el desenvolupament econòmic, social i cultural dels estats membres de l'OMPI.

e) Aptituds per a la investigació i experiència específica en l'ús d'Internet i en la recerca de fonts d'informació primàries i secundàries i en l'anàlisi de la gestió dels actius de propietat intel·lectual i d'estratègia de propietat intel·lectual al servei del desenvolupament.

f) Sentit de l'organització i experiència en matèria de concepció, planificació i posada en marxa de projectes i estudis en el camp de la gestió dels actius de la propietat intel·lectual al servei del desenvolupament.

g) Aptituds per treballar de manera independent. Es valorarà el coneixement concret de pràctiques i procediments de