

Edicte

Per acord de Junta de Govern de data del 15 al 23 de maig de 2008, es fa pública l'*adjudicació definitiva* de "la gestió del servei de bar per al concert de Bob Dylan", de la parròquia d'Encamp.

Òrgan contractant: Junta de Govern
Data d'adjudicació: Del 15 al 23 de maig de 2008
Modalitat: Ordinària
Forma d'adjudicació: Concurs
Objecte: Gestió del servei de bar per al concert de Bob Dylan
Identitat de l'adjudicatari: Set de Nit
Preu: 7.000,00 euros més el 7% dels ingressos bruts obtinguts per la seva prestació, respectivament

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Encamp, 09 de juny de 2008

Cònsol Major
Miquel Alís Font

Edicte

Per acord de Junta de Govern de data 21 de maig de 2008, es fa pública l'*adjudicació definitiva* de la "Concessió del servei de trenets turístics al transport públic intern a la Vall d'Encamp", de la parròquia d'Encamp.

Òrgan contractant: Junta de Govern
Data d'adjudicació: 21 de maig de 2008
Modalitat: Ordinària
Forma d'adjudicació: Concurs
Objecte: Concessió del servei de trenets turístics al transport públic intern a la Vall d'Encamp.
Identitat de l'adjudicatari: Serveis Turístics, S.A. (Sertusa)
Preu: 265.000,00 euros

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Encamp, 12 de juny de 2008

Cònsol Major
Miquel Alís Font

Parròquia d'Ordino

Edicte

Per acord de la Junta de Govern de data 5 de juny de 2008, es fan públiques les següents *adjudicacions directes*:

Núm. d'expedients:
6AD/2008 Comú d'Ordino
7AD/2008 Comú d'Ordino
8AD/2008 Comú d'Ordino
9AD/2008 Comú d'Ordino

Partides pressupostàries:
1200/51210502/617007
2000/40110101/227000
1200/51210502/617007
3000/61110103/227000

Descripcions:
Realització dels treballs de col·locació de fitons a la parròquia.
Honoraris d'assessorament per la revisió de les normes subsidiàries del POUP d'Ordino.
Treballs de subministrament i col·locació de zahoras i fresat a l'aparcament Prat de Vilella
Treballs d'assessorament per la realització dels treballs d'anàlisi i projecció de les finances del Comú pel mandat actual

Formes d'adjudicació:
Directa
Directa
Directa
Directa

Modalitats de contractació:
Normal
Normal
Normal
Normal

Identitats dels adjudicataris:
Miva, S.L
Sr. Carlos Castillo Muñoz, Sr. Enric Dilme Bejarano i Sr. Xavier Orteu Riba Pavand, S.A

Alfa Capital Assessors & Auditors

Imports de les adjudicacions:
10.943,40 euros, impostos indirectes inclosos
9.848,80 euros, 9.848,80 euros i 9.848,80 euros respectivament

14.790,98 euros impostos indirectes inclosos
15.000 euros, impostos indirectes inclosos

Dates de contractació:
1 mes
10 setmanes
A la finalització dels treballs
4 mesos

Tot el que es fa públic per a general coneixement general.

Ordino, 6 de juny de 2008

Cònsol Major
Bonaventura Espot Benazet

Edicte

Per acord de la Junta de Govern de data 6 de juny de 2008, es fan públiques les següents *adjudicacions definitives*:

Núm. d'expedients:
4 / 2008 Comú d'Ordino
5 / 2008 Comú d'Ordino

Partides pressupostàries:
4025/43120202/213003
7010/42110102/227011

Descripcions:
Realització dels treballs de neteja i desinfecció diària de la zona aquàtica i la zona de relax del Centre esportiu.
Realització de la neteja general de les instal·lacions de l'escola bressol "La Baldufa".

Anuncis de licitació:
BOPA núm.27 - any 20 - 19.03.2008
BOPA núm.34 - any 20 - 16.04.2008

Formes d'adjudicació:
Concurs
Concurs

Modalitats de contractació:
Normal
Normal

Identitats dels adjudicataris:
Pronet, S.L
Pronet, S.L

Import de les adjudicacions:
2.099,87 euros mensuals per la neteja diària de la zona aquàtica i 287,16 euros mensuals per la zona solàrium, impostos indirectes inclosos.

1.758,43 euros mensuals, impostos indirectes inclosos.

Durades del contracte:

1 any renovable fins a un màxim de 6 anys.

1 any renovable fins a un màxim de 6 anys.

Tot el que es fa públic per a general coneixement general.

Ordino, 6 de maig de 2008

*Cònsol Major
Bonaventura Espot Benazet*

Edicte

En data 12 de juny de 2008, la Junta de Govern va aprovar el plec de bases i condicions tècniques i administratives per la convocatòria del *concurs públic* per la realització dels treballs d'adequació del local de l'oficina de l'esquí - club.

Les persones interessades a participar al concurs, poden retirar la documentació corresponent al Servei de Tràmits en horari d'atenció al públic, o a la plana web www.tramitsordino.ad, apartat concursos, previ pagament de 64 euros.

Les propostes han d'ésser presentades en sobre tancat i lacrat abans de les 12.00 hores del dia 21 de juliol de 2008 al Servei de Tràmits.

L'obertura dels plecs s'efectuarà el mateix dia a les 12.15 hores.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Ordino, 12 de juny de 2008

*Cònsol manor
Consol Naudí Baixench*

Edicte

Per acord de la Junta de Govern de data 12 de juny de 2008, es vol procedir a la *contractació d'un/a monitor/a* de gimnàstica rítmica eventual (de l'1 d'octubre 2008 al 30 de juny 2009).

Els requisits per accedir al lloc de treball són els següents:

Nacionalitat preferentment andorrana
Títol específic de monitor/a de gimnàstica rítmica

Experiència en docència

Es valorarà estar en possessió del títol de primers auxilis

Es valorarà estar en possessió del títol d'entrenador de gimnàstica rítmica

Referències personals i professionals

Les persones interessades en aquesta plaça han d'adreçar una sol·licitud al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà, acompanyada d'un currículum vitae, dels documents acreditatius corresponents, del certificat d'antecedents penals, del certificat mèdic oficial, còpia del passaport i/o permís de treball, certificats de treball de les empreses on s'hagi treballat i on consti les tasques realitzades i l'apreciació de l'empresa, abans de les 15 hores del dia 10 de juliol de 2008.

El lloc de treball s'inclou dins de la categoria d'agent de l'administració de caràcter eventual, de conformitat amb el que preveu l'article 6 de l'Ordinació de la Funció Pública.

Així mateix, es pot consultar el plec de bases a l'adreça www.ordino.ad, o bé trucar al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 12 de juny de 2008

*Cònsol major
Bonaventura Espot Benazet*

Edicte

Per acord de la Junta de Govern de data 12 de juny de 2008, es vol procedir a la *contractació d'un/a monitor/a* de judo eventual (de l'1 d'octubre 2008 al 30 de juny 2009).

Els requisits per accedir al lloc de treball són els següents:

Nacionalitat preferentment andorrana
Títol específic de monitor de judo

Experiència en docència

Es valorarà estar en possessió del títol de primers auxilis

Es valorarà estar en possessió del títol d'entrenador de judo

Referències personals i professionals.

Les persones interessades en aquesta plaça han d'adreçar una sol·licitud al Departament de Gestió i Desenvolupament

Humà, acompanyada d'un currículum vitae, dels documents acreditatius corresponents, del certificat d'antecedents penals, del certificat mèdic oficial, còpia del passaport i/o permís de treball, certificats de treball de les empreses on s'hagi treballat i on consti les tasques realitzades i l'apreciació de l'empresa, abans de les 15 hores del dia 10 de juliol de 2008.

El lloc de treball s'inclou dins de la categoria d'agent de l'administració de caràcter eventual, de conformitat amb el que preveu l'article 6 de l'Ordinació de la Funció Pública.

Així mateix, es pot consultar el plec de bases a l'adreça www.ordino.ad, o bé trucar al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 12 de juny de 2008

*Cònsol major
Bonaventura Espot Benazet*

Edicte

Per acord de la Junta de Govern de data 12 de juny de 2008, es vol procedir a la *contractació d'un/a monitor/a* de handbol eventual (de l'1 d'octubre 2008 al 30 de juny 2009).

Els requisits per accedir al lloc de treball són els següents:

Nacionalitat preferentment andorrana

Títol específic de monitor de handbol

Experiència en docència

Es valorarà estar en possessió del títol de primers auxilis

Es valorarà estar en possessió del títol d'entrenador de handbol

Referències personals i professionals.

Les persones interessades en aquesta plaça han d'adreçar una sol·licitud al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà, acompanyada d'un currículum vitae, dels documents acreditatius corresponents, del certificat d'antecedents penals, del certificat mèdic oficial, còpia del passaport i/o permís de treball, certificats de treball de les empreses on s'hagi treballat i on consti les tasques realitzades i l'apreciació de l'empresa, abans de les 15 hores del dia 10 de juliol de 2008.