

Edicte

1. Objecte: *adjudicació definitiva*
2. Òrgan contractant
 - a) Identitat: Oficina per a la Innovació Empresarial
 - b) Data de l'acord del Govern: 19 de novembre del 2008
3. Dades de l'adjudicació
 - a) Identitats dels adjudicataris:
 1. Hector Encuentra i Raül Baró.
 2. Joan Nadal, en representació de l'empresa Síntesi Disseny.
 - b) Denominació del treball: Premi INNOVADORS'08.
 - c) Localització: Andorra la Vella.
 - d) Preus certs: 200.000,00 euros.
 1. Hector Encuentra i Raül Baró, projecte de creació d'empresa: 100.000, 00 euros
 2. Joan Nadal, en representació de l'empresa Síntesi Disseny, projecte de diversificació d'empresa: 100.000, 00 euros
 - e) Partida pressupostària: 155/155 PROJ 0001 / 47290
 - f) Termini d'execució: 31 de desembre del 2009
 - g) Forma d'adjudicació: concurs internacional
 - h) Procediment: obert
 - i) Modalitat de la contractació: ordinària
 - j) Edicte de licitació: BOPA núm. 33, any 20, de data 2 d'abril del 2008

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 19 de novembre del 2008

Albert Pintat Santolària
Cap de Govern

Edicte

Vista la demanda realitzada pel Departament d'Interior, relativa a la cobertura d'una plaça vacant.

Vist que la convocatòria de promoció interna de data 12 de novembre del 2008 ha quedat deserta.

Es procedeix a publicar l'edicte per contractar una plaça en el lloc de *metge forense*, adscrit a l'Àrea de Medicina Legal i Forense del Ministeri de Justícia i Interior.

Aquest lloc de treball correspon al nivell N-XI del sistema de classificació del Cos General, amb una retribució anual bruta de 30.501,64 euros, distribuïda en tretze pagues.

Els requisits per poder optar a la convocatòria són:

Nacionalitat andorrana o nacionals espanyols, francesos i portuguesos que tenen la condició d'agents de l'Administració de caràcter indefinit i exerceixen una activitat al sí del sector públic andorrà

Titulació universitària de segon cicle en Medicina i Cirurgia reconeguda per la Secretaria d'Estat d'Ensenyament Superior i Recerca

Els coneixements requerits per a ocupar el lloc de treball són els següents:

Domini del català
Domini del castellà i coneixements del francès i de l'anglès
Coneixement a nivell d'usuari dels programes informàtics: Word, Excel, Lotus Notes, Power Point, i Internet

Les persones interessades han d'adreçar una sol·licitud al Servei de Tràmits, situat a la planta baixa de l'edifici administratiu del Govern, c/ Prat de la Creu, 62-64, d'Andorra la Vella, precisant el número de referència 34/2008, acompanyada del currículum, amb menció expressa dels llocs on han treballat anteriorment, dels originals dels documents acreditatius, dels certificats d'antecedents penals i mèdic oficial d'Andorra i còpia del passaport, d'una declaració jurada de no haver estat acomiadades de forma ferma de cap administració andorrana com a conseqüència d'un expedient administratiu, de no estar incapacitades civilment i de no tenir deutes envers els organismes oficials andorrans, i d'una declaració jurada de que el candidat posarà en coneixement de l'Administració general el fet de trobar-se en situació de baixa mèdica durant el termini de presentació de la candidatura o durant el procés de selecció, llevat de la baixa de maternitat o d'adopció, abans de les 14.30 hores del dia 29 de desembre del 2008.

Al Servei de Tràmits es facilitaran les bases de la convocatòria, en l'annex 1 el calendari del procés de selecció, en l'an-

nex 2 el temari de català i de coneixements del país. A l'Àrea de Medicina Legal i Forense es facilitarà la informació i els aclariments complementaris.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 26 de novembre del 2008

Maria Eugènia Duró Gaset
Secretària d'Estat de Funció Pública

Avís

Vista la Llei de la funció pública, del 15 de desembre del 2000, i especialment els articles 38 i 39,

Vist l'acord de Govern del 17 d'octubre del 2007, mitjançant el qual es nomena funcionària en període de prova la persona següent:

Stokes Sada, Júlia

Vist el comunicat de la directora del departament on està adscrita la funcionària esmentada anteriorment, en què s'exposa que ha conclòs satisfactòriament el període de prova.

La Secretària d'Estat de Funció Pública fa públic el nomenament definitiu de la funcionària següent:

Stokes Sada, Júlia, tècnic d'Afers Exteriors, adscrita al Departament d'Afers Multilaterals i Cooperació del Ministeri d'Afers Exteriors.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 26 de novembre del 2008

Maria Eugènia Duró Gaset
Secretària d'Estat de Funció Pública

Avís

De conformitat amb el que disposa el Reglament regulador de les proves per a l'obtenció de l'habilitació professional de la traducció i la interpretació jurades al Principat d'Andorra, aprovat el 30 d'octubre de 1996, i el Reglament de modificació del Reglament regulador de les proves per a l'obtenció de l'habilitació professional de la traducció i la interpre-