

Altres edictes i anuncis oficials

Caixa Andorrana de Seguretat Social

Edicte

1. Objecte: *adjudicació definitiva*
2. Òrgan contractant:
 - a) Identitat: Caixa Andorrana de Seguretat Social
 - b) Data de l'acord: Consell d'Administració del 22 de desembre del 2008
 - c) Organisme que gestiona l'expedient: Caixa Andorrana de Seguretat Social, Departament de Sistemes d'Informació
3. Dades de l'adjudicació:
 - a) Identitat i preu de l'adjudicatari: PROCO per 50.300,00 euros
 - b) Denominació del treball: contractació d'una empresa per a la digitalització de la documentació de l'Àrea de pensions.
 - c) Termini d'adjudicació: 9 mesos
 - d) Localització: Caixa Andorrana de Seguretat Social
 - e) Forma d'adjudicació: concurs públic internacional
 - f) Procediment: obert
 - g) Modalitat de la contractació: ordinària
 - h) Edicte de licitació: BOPA núm. 080 any 20 del 5/11/2008
 - i) Partida pressupostària: 215000/100/64050

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 22 de desembre del 2008

Francesc Gran Fornell
President del Consell d'Administració

Edicte

- 1- Objecte: Declaració de *concurs desert*
- 2- Projecte
 - a) Denominació: Contractació d'una empresa i material informàtic necessari per a la implantació de la nova llei de seguretat social.

b) Edicte de licitació: BOPA núm. 79, any 20, de data 29 d'octubre del 2008.

3- Òrgan contractant: Caixa Andorrana de Seguretat Social

4- Data de l'acord del Consell d'Administració: 24 de desembre del 2008

5- Resultat del concurs: desert

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 24 de desembre del 2008

Francesc Gran Fornell
President del Consell d'Administració

Comissió N. Andorrana per a la UNESCO

Avís

La Comissió Nacional Andorrana per a la UNESCO comunica que l'Organització de les Nacions Unides per a l'Educació, la Ciència, la Cultura i la Comunicació (UNESCO) vol *contractar un/a conseller/a jurídic/a i un/a director/a* per a l'oficina de les normes internacionals i dels afers jurídics a la seu de la UNESCO a París. L'Organització té interès que hi hagi candidatures femenines.

Càrrec: un/a conseller/a jurídic/a i un/a director/a per a l'oficina de les normes internacionals i dels afers jurídics a la seu de la UNESCO a París.

Titulació requerida: títol universitari de nivell superior en el camp del dret amb especialització en dret públic internacional.

Experiència: àmplia experiència professional en el camp jurídic adquirida en llocs de responsabilitat a escala nacional i/o en una altra organització del sistema de les Nacions Unides.

Llengües: anglès i francès; domini excel·lent d'una i bons coneixements de l'altra. Es valorarà el coneixement d'altres llengües de la Conferència general (àrab, xinès, espanyol, rus).

Data límit de presentació de candidatures: 5 de febrer del 2009.

Referència: LA-001

Si hi esteu interessats o si voleu més informació, us podeu dirigir a la Comissió Nacional Andorrana per a la UNESCO, Centre Social i Recreatiu d'Escaldes-Engordany, av. Fiter i Rossell, 71, 2n pis, Escaldes-Engordany. Telèfon: 825 700, fax: 861 911, correu electrònic: cnau.unesco@andorra.ad. Si voleu obtenir més informació sobre els llocs de treball a la UNESCO podeu visitar la pàgina: <http://www.unesco.org>.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Escaldes-Engordany, 18 de desembre del 2008

Comissió Nacional Andorrana per a la UNESCO