

sol·licitud manuscrita a aquest Comú, acompanyada de currículum vitae, fotocòpia del passaport o document d'identitat, permís de treball (en cas de no ser de nacionalitat andorrana), certificat d'antecedents penals, i certificat mèdic oficial que acrediti que no pateix cap tipus de malaltia infectocontagiosa o d'un altre tipus, que pugui afectar la salut dels infants i dels altres treballadors.

El lloc de treball s'inclou dins la categoria d'agent de l'administració de caràcter indefinit, de conformitat amb el que preveu l'article 6 de la Llei de la Funció Pública.

Les sol·licituds s'hauran de lliurar al servei de tràmits d'aquest Comú, abans de les 15'00h de proper dia 27 de maig de 2009.

Tot el que es fa públic per a general coneixements i efectes.

Canillo, 30 d'abril de 2009

Enric Casadevall Medrano
Cònsol Major.

Edicte

Vist l'Edicte de data 11 de març del 2009 relatiu a la convocatòria d'un concurs públic per a l'adquisició de plantes de temporada per a la parròquia de Canillo 2009.

Per acord pres en la sessió de Junta de Govern, celebrada el dia 30 d'abril del 2009 es fa pública l'*adjudicació definitiva* següent:

Partida pressupostària: 603-217000
Anunci a la licitació: Any 21, B.O.P.A. núm. 020, de data 2 de març del 2009.

Identitat de l'adjudicatari: Punt Verd
Import de l'adjudicació: 12.062,47.-€.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Canillo, 30 d'abril del 2009

Enric Casadevall Medrano
Cònsol major

Edicte

Vist l'Edicte de data 11 de març del 2009 relatiu a la convocatòria d'un concurs públic per a l'adquisició de plantes

de temporada per a la parròquia de Canillo 2009.

Per acord pres en la sessió de Junta de Govern, celebrada el dia 30 d'abril del 2009 es fa pública l'*adjudicació definitiva* següent:

Partida pressupostària: 603-217000
Anunci a la licitació: Any 21, B.O.P.A. núm. 020, de data 2 de març del 2009.

Identitat de l'adjudicatari: La Grandalla, S.L.

Import de l'adjudicació: 4.004,16.-€

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Canillo, 30 d'abril del 2009

Enric Casadevall Medrano
Cònsol major

Edicte

Vist l'Edicte de data 11 de març de 2009 relatiu a la convocatòria d'un concurs públic per al subministrament de material consumible d'oficina.

Per acord pres en la sessió de Junta de Govern, celebrada el dia 30 d'abril de 2009, es fa pública l'*adjudicació definitiva* següent:

Partida pressupostària: 403-220000
Anunci a la licitació: Any 21, B.O.P.A. núm. 020, de data 26 de febrer de 2009

Identitat de l'adjudicatari: Ofijet
Import de l'adjudicació: 200,33.-€
preu/unitari/total.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Canillo, 30 d'abril de 2009

Enric Casadevall Medrano
Cònsol major

Edicte

Vist l'Edicte de data 11 de març de 2009 relatiu a la convocatòria d'un concurs públic per al subministrament de material consumible d'informàtica.

Per acord pres en la sessió de Junta de Govern, celebrada el dia 30 d'abril de 2009, es fa pública l'*adjudicació definitiva* següent:

Partida pressupostària: 403-220000
Anunci a la licitació: Any 21, B.O.P.A. núm. 020, de data 26 de febrer de 2009

Identitat de l'adjudicatari: Semic
Import de l'adjudicació: 6.604,40.-€
preu/unitari/total.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Canillo, 30 d'abril de 2009

Enric Casadevall Medrano
Cònsol major

Edicte

Per acord de la junta de govern de data 31 de març de 2009 es convoca públicament la *provisió del lloc de treball eventual d'auxiliar* de cultura, del 29 de juny al 4 de setembre, ambdós inclosos, adscrit a la Comissió de Joventut, Esports i Cultura.

Les condicions que es tindran en compte per a l'atribució de dita plaça són les següents:

- Nacionalitat preferentment andorrana
- Formació mínima de nivell FP administratiu o equivalent
- Acreditar el coneixement de la llengua catalana equivalent a un nivell B
- Informàtica a nivell usuari
- Es valorarà el coneixement d'altres idiomes
- Es valorarà l'experiència en llocs d'atenció al públic
- Disponibilitat horària

Les persones interessades han d'adreçar una sol·licitud al Servei de Tràmits, situat a la planta baixa de l'edifici administratiu del Comú, Pl. Carlemany s/n., acompanyada del currículum, amb menció expressa dels llocs on han treballat anteriorment, dels originals dels documents acreditatius, dels certificats d'antecedents penals i mèdic oficial d'Andorra i còpia del passaport, d'una declaració jurada de no haver estat acomiadades de forma ferma de cap administració andorrana com a conseqüència d'un expedient administratiu, de no estar incapacitades civilment i de no tenir deutes envers els organismes oficials andorrans.