

Edicte

Amb data 11 de juny del 2009, el Comú d'Andorra la Vella, en sessió de Junta de Govern, va acordar acceptar la renúncia del Sr. Pere López Agràs com a Director de Finances, amb efectes a comptar del 8 de juny del 2009.

Cosa que es fa pública per a coneixement general i efectes.

Andorra la Vella, 25 de juny del 2009

Maria Rosa Ferrer Obiols
Cònsol Major

Parròquia de Sant Julià de Lòria

Edicte

Vistes la Llei de Contractació Pública, article 20.4 i l'Ordinació del pressupost del Comú de Sant Julià de Lòria, es fa pública la següent *adjudicació*,

- Objecte: Contractació d'una empresa que dugui a terme l'organització i desenvolupament de l'activitat "Vila Medieval 2009" del proper 25, 26 i 27 de setembre del 2009 a la parròquia de Sant Julià de Lòria.
- Adjudicatari: Aymara
- Import: 90.896,00 euros
- Termini: setembre 2009
- Partida pressupost: 900 227 01
- Òrgan contractant: Junta de Govern
- Data acord de l'adjudicació: 23/06/2009

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Casa Comuna de Sant Julià de Lòria, 24 de juny del 2009

Josep Pintat Forné
El Cònsol Major

Edicte

Vist l'acord adoptat en la Junta de Govern de data 23 de juny de 2009, el Comú de Sant Julià de Lòria vol procedir a *contractar* un cap per la Llar de Lòria, adscrit al departament de serveis socials i participació ciutadana.

Aquest lloc de treball correspon al nivell BV del sistema de classificació comunal.

Els coneixements requerits per a ocupar el lloc de treball són els següents:

- Posseir el títol de Batxillerat socio-educatiu o equivalent o acreditació capacitat provada de 3 anys.
- Experiència professional acreditada en l'àmbit de la gent gran en animació sociocultural (llars, cases pairals,.)
- Diploma de nivell B de català, expedid pel Govern, si es posseeix.
- Permís de conduir B1.

- Disponibilitat horària caps de setmana i festius.
- Sentit de responsabilitat en les tasques desenvolupades.

Les persones interessades han d'adreçar una sol·licitud al servei de tràmits, situat a l'edifici administratiu del Comú, acompanyada del currículum vitae amb menció expressa dels llocs on ha treballat anteriorment, i dels títols acreditatius corresponents, dels certificats d'antecedents penals, certificat mèdic oficial d'Andorra, còpia del passaport o document d'identitat, i una declaració jurada de no haver estat acomiadat de cap administració andorrana, com a conseqüència d'un expedient administratiu, de no estar incapacitat civilment i de no tenir deutes envers els organismes oficials andorrans abans de les 17 hores del dia 22 de juliol del 2009.

El servei de tràmits facilitarà les bases de la convocatòria, i la responsable de Funció Pública qualsevol informació complementària que es vulgui requerir.

Tot el que es fa públic per a general coneixement i efectes.

Casa Comuna de Sant Julià de Lòria, el dia 24 de juny de 2009

Josep Pintat Forné
El Cònsol Major

Edicte

Vist l'acord adoptat en la Junta de Govern de data 23 de juny de 2009, el Comú de Sant Julià de Lòria vol procedir a *contractar* un auxiliar tècnic de manteniment, adscrit al departament de manteniment i medi ambient.

Aquest lloc de treball correspon al nivell CII del sistema de classificació comunal.

Els coneixements requerits per ocupar el lloc de treball són els següents:

- Estudis d'ensenyament professional en instal·lacions elèctriques i automàtiques o acreditació capacitat provada de 5 anys.
- Experiència professional mínima de 5 anys en sistemes de telegestió d'edificis.