

Tenir un projecte de postdoctorat acceptat per un centre d'ensenyament superior o una universitat de les acadèmies de París, Créteil o Versailles. El contracte s'estableix per una durada mínima de tres mesos renovable una vegada.

Estadants

Haver exercit una activitat professional durant com a mínim dos anys.

Fer una estada necessària a la bona evolució de la seva carrera o estar inscrit en un diploma de 3r cicle lligat amb l'activitat professional en un establiment d'ensenyament superior o en una universitat de les acadèmies de París, Créteil o Versailles.

El contracte s'estableix per una durada mínima de tres mesos renovable una vegada.

La CIUP fixa els preus cada curs acadèmic. A títol indicatiu, per al curs acadèmic 2011-2012 oscil·len entre 449 i 562 euros/mes per a l'allotjament a una habitació individual confort.

Podreu dipositar una demanda d'Ajuda d'Allotjament Social (Allocation Logement Sociale ALS) a la Caixa d'Ajudes Familiars (Caisse d'Allocations Familiales CAF) que té una delegació a la CIUP.

1. Convocatòria

El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació necessària per sol·licitar l'allotjament s'obre l'endemà de la publicació d'aquest edicte al BOPA i es tanca el dia 10 de juliol del 2012. L'imprès de sol·licitud està a disposició de les persones interessades al Ministeri d'Educació i Joventut, Departament d'Ensenyament Superior i Recerca, Àrea d'Ordenació Acadèmica i Titulacions, Av. Rocafort, Ed. El Molí, 5a planta, AD600 Sant Julià de Lòria, al web del Servei de Tràmits: <http://www.tramits.ad> o al web d'Ensenyament Superior: <http://www.ensenyamentsuperior.ad>

També el podeu sol·licitar per: Correu electrònic: esuperior.gov@andorra.ad
Telèfon: 743300
Fax: 743310

Els sol·licitants han de lliurar la sol·licitud amb tota la documentació exigida com a molt tard el dia 10 de juliol del 2012 a les 14h30 a l'adreça del

Ministeri d'Educació i Joventut, Departament d'Estat d'Ensenyament Superior i Recerca, Àrea d'Ordenació Acadèmica i Titulacions, Av. Rocafort, Ed. El Molí, 5a planta, AD600 Sant Julià de Lòria.

2. Documentació

Cal presentar la sol·licitud acompanyada de tots els documents que es relacionen més avall.

Si els documents no són originals s'han de lliurar còpies autenticades. Les còpies s'han de fer autenticar al Ministeri d'Educació i Joventut, Departament d'Ensenyament Superior i Recerca, Àrea d'Ordenació Acadèmica i Titulacions, Av. Rocafort, Ed. El Molí, 5a planta, AD600 Sant Julià de Lòria.

- Fotocòpia del passaport o document d'identitat
- Diplomes d'ensenyament superior que es posseeixen
- Certificació acadèmica oficial dels estudis d'ensenyament superior en curs on constin els resultats dels últims exàmens o concursos del candidat
- Certificat d'inscripció en un centre d'ensenyament superior adscrit a les acadèmies de París, Créteil o Versailles
- Per als estudiants que pertanyen a un programa d'intercanvi, dates precises de l'estada.
- Exposició de motius (extensió màxima 1 foli)
- Una fotografia mida carnet

La inexactitud o la manca de qualsevol documentació sol·licitada és causa de refús de la demanda.

3. Renovacions

L'admissió a la CIUP no és renovable automàticament. No obstant això, pot ser renovada segons els resultats acadèmics i l'objectiu de la titulació. L'estudiant n'ha de fer la demanda, a la qual ha d'adjuntar els justificants sobre el seu rendiment acadèmic.

4. Procés de selecció

L'ordre de preferència per a l'atribució de les habitacions és el següent: primer es tindran en compte les sol·licituds dels estudiants; en segon lloc, les dels

postdoctorands, i finalment les dels estadants.

Totes les sol·licituds seran avaluades per una comissió tècnica d'acord amb els criteris següents:

Mèrits acadèmics.

Si els mèrits acadèmics dels candidats són similars es valorarà la qualitat del projecte d'estudis i de la seva projecció futura al Principat.

Les persones seleccionades rebran la notificació per escrit.

5. Obligacions

Els candidats admesos han de sotmetre's al Reglament general de la CIUP, i també al reglament particular de la casa que els aculli.

Aquells estudiants que encara no estan formalment admesos en un centre d'ensenyament superior o en una universitat de les acadèmies de París, Créteil o Versailles poden optar a aquesta convocatòria. En aquest cas els sol·licitants que superin els processos de selecció han de demostrar, abans de ser definitivament admesos que han estat acceptats per un centre d'ensenyament superior o una universitat de les acadèmies de París, Créteil o Versailles. Si no ho fan, perdran la seva condició de seleccionats per poder disposar d'una d'aquestes habitacions.

Al Ministeri d'Educació i Joventut es facilitaran les informacions complementàries.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 20 de juny del 2012

Antoni Martí Petit
Cap de Govern

Edicte

1. Objecte: *adjudicació definitiva*

2. Òrgan contractant

a) Identitat: Departament de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvament

b) Data de l'acord del Govern: 20 de juny del 2012

3. Dades de l'adjudicació

a) Identitat de l'adjudicatari: SCHINDLER S.L.

- b) Denominació del treball: adjudicació definitiva dels treballs de manteniment de l'ascensor de la caserna de Santa Coloma
- c) Localització: Caserna de Bombers de Santa Coloma
- d) Preu cert: 1.894,33 € trimestrals
- e) Partida pressupostària: 540-540, proj.0001-21300
- f) Termini d'execució: des de l'1 de juliol fins al 31 de desembre del 2012, prorrogable segons els termes del contracte fins un màxim de 6 anys
- g) Forma d'adjudicació: adjudicació directa
- h) Modalitat de contractació: ordinària

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 20 de juny del 2012

Antoni Martí Petit
Cap de Govern

Edicte

1. Objecte: *adjudicació definitiva*

2. Òrgan contractant

- a) Identitat: Ministeri d'Afers Exteriors
- b) Data de l'acord del Govern: 20 de juny del 2012

2. Dades de l'adjudicació

- a) Identitat de l'adjudicatari: NSM Groupe
- b) Denominació dels treballs: pintura a la seu de l'Ambaixada del Principat d'Andorra a França
- c) Localització: Ambaixada del Principat d'Andorra a França, París
- d) Preu cert: 15.490,59 €
- e) Partida pressupostària: 410-412-Proj0004-49200
- f) Termini d'execució: finals de setembre 2012 màxim
- g) Forma d'adjudicació: contractació directa
- h) Modalitat de contractació: ordinària

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 20 de juny del 2012

Antoni Martí Petit
Cap de Govern

Avís

Vista la Llei de la funció pública, del 15 de desembre del 2000, i especialment els articles 38 i 39,

Vist l'article 53 punt 6 del Reglament de selecció, promoció i carrera professional del 10 de novembre del 2004,

Vist l'acord de Govern de l'1 de juny del 2011 mitjançant el qual es nomena funcionari en període de prova la persona següent:

· Olivé Cadena, Jordi

Vist el comunicat del superior jeràrquic on està adscrit el funcionari esmentat anteriorment, en què s'exposa que ha conclòs satisfactòriament el període de prova.

El Ministre de Finances i Funció Pública fa públic el nomenament definitiu del funcionari següent:

· Olivé Cadena, Jordi, psicòleg, adscrit a l'Àrea de Menors del Departament d'Interior del Ministeri de Justícia i Interior.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 20 de juny del 2012

Jordi Cinca Mateos
Ministre de Finances i Funció Pública

Edicte

Es notifica al Sr. Octavio LÓPEZ DE VIÑASTRE GARCIA, administrador únic de la societat SAGARD DESENVOLUPAMENT, SL o a qualsevol altre responsable de la societat, que el Ministeri de Justícia i Interior, en data 9 de maig de 2012, acordà incoar a la societat SAGARD DESENVOLUPAMENT, SL, l'expedient sancionador núm. SIT-E37/12, per infracció a l'article 165 de la Llei 35/2008, del 18 de desembre, del Codi de relacions laborals.

D'acord amb el que disposa l'article 3.3 del Reglament regulador del procediment sancionador se li notifica que disposa d'un termini de deu dies hàbils comptats a partir de la data de publicació d'aquest edicte al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra, per examinar l'expedient en les dependències del

Servei d'Inspecció de Treball (carrer de les Boigues 2, 1r, edifici de Serveis de l'Obac, d'Escaldes-Engordany) i al·legar i presentar els documents i les justificacions que consideri pertinents per a la millor defensa dels seus drets.

I a efectes de notificació al Sr. Octavio LÓPEZ DE VIÑASTRE GARCIA, administrador únic de la societat SAGARD DESENVOLUPAMENT, SL, atesa la impossibilitat de notificar-li personalment, es publica aquest edicte a Escaldes-Engordany, el dia 22 de juny de 2012.

Maria GELI RISSECH
Directora del Departament de Treball