

# Reglaments

## Decret

Decret del 22-7-2020 d'aprovació del Reglament de les activitats de lleure.

### Exposició de motius

L'educació està experimentant certes transformacions, com ara l'obertura d'altres àmbits i camps d'intervenció, de manera que l'escola ha deixat de ser l'únic agent encarregat de l'ensenyament, i l'educació en el lleure obre dia rere dia noves perspectives d'intervenció educativa així com noves formes d'aprenentatge.

Les activitats de lleure són les que es duen a terme en centres d'educació no formal en el temps lliure dels infants i els adolescents, el qual dediquen lliurement als seus interessos i aficions; són activitats que tenen lloc fora de l'àmbit familiar i en horaris no lectius, i que poden comprendre activitats de joc, d'esbarjo, culturals i esportives. En aquest context, els professionals de l'àmbit del lleure són clau per a l'educació integral dels infants i adolescents, ja que exerceixen funcions concretes per promoure la salut dels infants i adolescents, la seva socialització i l'ensenyança en valors.

Per tant, les activitats de lleure es configuren com un canal d'aprenentatge en què els infants i els adolescents adquireixen competències i habilitats per al seu desenvolupament integral i són un mitjà per construir un grup social i solidari.

Aquests tipus d'activitats compten amb una llarga tradició a Andorra i l'increment de l'oferta d'activitats de lleure en els últims temps requereix establir uns requisits mínims per dur-les a terme complint amb un doble objectiu: dotar de seguretat jurídica el teixit empresarial i associatiu que les organitza, facilitar l'accés a aquestes activitats i garantir la igualtat d'oportunitats, la seguretat, la salut i la integritat física dels infants i els adolescents que hi prenen part.

En l'elaboració d'aquest Decret s'ha tingut en compte la Llei 14/2019, del 15 de febrer, qualificada dels drets dels infants i els adolescents (en endavant, "Llei 14/2019"), atenent el col·lectiu al qual es dirigeix; i a més, s'ha comptat amb un ampli consens dels agents socials encarregats de l'atenció i la protecció dels infants i els adolescents, per tal que s'adeqüés a les necessitats d'aquest col·lectiu i a la realitat socioeconòmica actual.

Per tot el que s'ha exposat, i en virtut de la disposició final novena de la Llei 14/2019, que encomana al Govern l'aprovació d'un reglament que desenvolupi la matèria del lleure, es promou la publicació d'aquest Reglament, que es desglossa en 25 articles, una disposició addicional, una disposició transitòria i una disposició final.

El capítol primer, i els articles de l'1 al 5 que en formen part, incideix en les disposicions generals i, en concret, regula l'objecte del Reglament i els tipus d'activitats de lleure subjectes i excloses de l'aplicació de les disposicions establertes en aquest Reglament, i en defineix els conceptes bàsics.

El capítol segon, que es desglossa en els articles 6 al 14, regula els recursos humans necessaris per poder desenvolupar activitats de lleure: els defineix, estableix els requisits d'accés a la plantilla i regula les funcions i competències de cada una de les categories.

El capítol tercer, de l'article 15 al 25, regula les condicions per desenvolupar les activitats de lleure. En concret, incideix en l'organització de les activitats tenint en compte les capacitats de totes les persones inscrites, i fa referència especialment a la inclusió de les persones amb discapacitat; estableix els requisits mínims que cal complir a l'hora d'organitzar una activitat de lleure; regula el procediment de comunicació de l'activitat al departament competent en matèria de joventut, i detalla la documentació obligatòria de

què ha de disposar el responsable de l'activitat. També fixa les condicions per desenvolupar les activitats en el medi natural i, en concret, les acampades. Finalment, incideix en les normes en matèria sanitària i la relativa a la protecció de dades personals que són aplicables.

La disposició addicional concreta en quines circumstàncies els infants menors de tres anys poden accedir a les activitats de lleure, sens perjudici de l'edat mínima establerta.

La disposició transitòria atorga un termini de dos anys perquè les persones físiques o jurídiques que organitzin activitats de lleure s'adaptin als requisits d'aquest Decret.

En última instància, la disposició final estableix l'aplicació subsidiària d'aquest Decret per al servei d'esplai, que es regeix pel Reglament de prestacions tècniques i tecnològiques i de la Cartera de serveis socials i socio-sanitaris, del 7 de juny del 2017.

Ateses les consideracions esmentades, a proposta del ministre d'Afers Socials, Habitatge i Joventut, el Govern, en la sessió del dia 22 de juliol del 2020, aprova aquest Decret amb el contingut següent:

#### Article únic

S'aprova el Reglament de les activitats de lleure, que entrarà en vigor l'endemà de ser publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

## Reglament de les activitats de lleure

### Capítol primer. Disposicions generals

#### Article 1. *Objecte i àmbit d'aplicació*

1. Aquest Reglament té per objecte regular l'organització i les condicions per desenvolupar les activitats dutes a terme en el temps de lleure, adreçades als infants i adolescents, a les quals es fa referència en els articles següents, organitzades o promogudes per persones físiques o jurídiques, públiques o privades.

També estableix els recursos humans necessaris per poder dur a terme les activitats de lleure, els requisits que han de complir les persones que exerceixen en aquest àmbit i les ràtios d'infants i adolescents.

2. Les disposicions previstes en aquest Reglament s'apliquen a totes les activitats que es desenvolupin a Andorra.

3. A efectes d'aquest Reglament, s'entén per infant la persona amb una edat compresa entre els tres anys i els onze anys, i per adolescent la persona amb una edat compresa entre els dotze anys i la majoria d'edat que s'estableixi legalment.

#### Article 2. *Activitats subjectes*

1. Les disposicions d'aquest Reglament són aplicables a les activitats que es facin en el temps de lleure, concretament en període extraescolar o de vacances escolars, que es desenvolupin a Andorra, i en què prenguin part un mínim de quatre infants i adolescents, amb independència de qui les promogui, organitzi o desenvolupi, siguin persones físiques o jurídiques, públiques o privades, amb ànim de lucre o sense.

2. Aquestes activitats han de tenir com a finalitat afavorir la participació social, la diversió, la formació, el descans i les relacions dels participants, en execució d'un projecte o programa socioeducatiu de lleure, i s'han de fer en l'àmbit de l'educació no formal.

#### Article 3. *Activitats excloses*

Queden excloses de l'aplicació d'aquest Reglament les activitats següents:

- a) Les activitats que tinguin caràcter familiar o les que facin infants o adolescents a títol particular i sense que estiguin representats per cap persona física o jurídica, pública o privada, formalment constituïda.
- b) Les activitats escolars organitzades pels centres educatius que es facin durant el període lectiu i estiguin dirigides pels professionals del centre sobre la base del contingut propi del programa educatiu.

c) Les activitats promogudes, organitzades o desenvolupades pels centres residencials d'acolliment o pels serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents, quan estiguin dirigides pels professionals d'aquests serveis.

d) Les pràctiques esportives de caràcter privat, els entrenaments, les jornades de tecnificació, la formació de tècnics de l'esport, les competicions, o qualsevol altra manifestació o esdeveniment esportiu desenvolupat per entitats privades esportives que no s'ajusti o s'assimili a les activitats que preveu l'article precedent, d'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria d'esports.

e) Les activitats de formació no reglada de caràcter acadèmic, cultural, de reforç educatiu o d'ampliació d'estudis.

f) Les activitats organitzades per una entitat pública o privada, en què la participació dels infants i els adolescents és esporàdica, generalment sense inscripció prèvia i en què les persones participants van acompanyades d'un familiar.

#### **Article 4.** *Tipologia d'activitats de lleure*

1. Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per:

a) Esplai: servei social adreçat a l'atenció de la infància i l'adolescència en horaris extraescolars i durant el període de vacances, sense pernoctació, que proporciona atenció, entreteniment i formació mitjançant una programació d'activitats de lleure, i que es desenvolupa en centres socials inscrits degudament al Registre Nacional de Centres Socials i Sociosanitaris.

b) Casal de vacances: activitat de lleure que es du a terme en període de vacances escolars sense cap tipus de continuïtat durant l'any i sense pernoctació.

c) Colònies: activitat amb pernoctació i estada en una instal·lació fixa dotada dels serveis corresponents per satisfer les necessitats bàsiques, que ha de disposar de l'autorització administrativa pertinent per dur a terme aquesta activitat (alberg juvenil, casa de colònies, residència o similars).

d) Ruta per etapes: activitat consistent en una marxa itinerant en què cada nit es pernocta en un lloc diferent d'un recorregut preestablert. La pernoctació pot ser en tendes d'acampada, refugis, albergs o qualsevol altra instal·lació adequada per a aquest tipus de sortides. Puntualment es pot fer bivac sempre que es compleixin les mesures de seguretat per garantir la integritat física dels infants i els adolescents que hi prenen part. També té caràcter itinerant quan les pernoctacions no superin les dos nits consecutives.

e) Acampada: activitat a l'aire lliure amb pernoctació, principalment en tendes d'acampada o altres mitjans mòbils, amb independència que s'instal·lin en terrenys dotats d'infraestructura fixa o permanent.

2. Es considera activitat de lleure amb pernoctació l'activitat que comporta passar la nit fora del domicili habitual de l'infant o l'adolescent.

#### **Article 5.** *Desplaçaments*

1. Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per desplaçament totes les sortides en què s'utilitza tant el transport col·lectiu públic o privat, com les sortides a peu, ja siguin dins del nucli urbà, als afores, en zones de muntanya o a l'estranger.

2. Els desplaçaments a peu s'han de fer per camins degudament senyalitzats.

3. El desplaçament es considera part integrant de l'activitat.

4. Quan les sortides s'efectuïn fora d'Andorra s'ha de complir amb la normativa vigent del país on es du a terme l'activitat.

## Capítol segon. Recursos humans

### **Article 6.** *Persones que organitzen l'activitat*

Les persones físiques o jurídiques, privades o públiques, amb ànim de lucre o sense, que promoguin o organitzin l'activitat de lleure tenen la capacitat de decisió sobre el seu contingut i l'execució, independentment que el desenvolupament efectiu el facin per elles mateixes o a través de terceres persones, totalment o parcialment.

### **Article 7.** *Personal de l'activitat de lleure*

1. Les activitats de lleure han de comptar, com a mínim, amb un responsable de l'activitat de lleure i un equip de monitors, que varia en funció del nombre d'infants i adolescents inscrits en l'activitat.

2. En funció del nombre d'infants i adolescents inscrits en l'activitat de lleure, es pot comptar amb persones que fan tasques de coordinació, com també amb ajudants de monitor.

### **Article 8.** *Responsable de l'activitat de lleure*

#### 1. Definició

S'entén per responsable la persona que dirigeix l'activitat i els professionals del lleure que hi intervinguin, que disposa de la titulació exigida i assumeix la planificació, la gestió i l'avaluació del projecte socioeducatiu de lleure i de l'activitat de lleure en si mateixa durant el temps i en el lloc que es dugui a terme.

#### 2. Requisits

Per exercir com a responsable de l'activitat s'han de complir els requisits següents:

- a) Ser major de 21 anys.
- b) Tenir, com a mínim, la titulació de graduat en segona ensenyança i la de director d'activitats de lleure expedida per un centre de formació acreditat a Andorra o reconeguda per l'autoritat acadèmica competent a Andorra, o bé una titulació universitària dels àmbits educatiu, social o esportiu reconeguda per l'autoritat acadèmica competent a Andorra.
- c) Tenir el curs de primers auxilis i que estigui actualitzat.
- d) Tenir el títol de manipulació d'aliments.

#### 3. Funcions

El responsable de l'activitat té les funcions i les obligacions següents:

- a) Planificar, dissenyar, gestionar i avaluar el projecte socioeducatiu de lleure.
- b) Adaptar l'activitat de lleure segons les especificitats del grup (edat, estat i condició física, experiència, etc.) i les condicions externes (imprevistos, condicions meteorològiques, etc.) per garantir el bon desenvolupament de l'activitat i la seguretat dels infants i adolescents.
- c) Dirigir, coordinar i supervisar la resta de personal de l'activitat de lleure.
- d) Gestionar recursos materials i funcionals.
- e) Oferir atenció directa als progenitors o representants legals dels infants i els adolescents.
- f) Tenir cura que les activitats i les instal·lacions on es desenvolupin compleixin les mesures de seguretat per garantir la integritat física dels infants i els adolescents que hi prenguin part.
- g) Complir i fer complir a l'equip les disposicions contingudes en aquest Reglament i en la normativa vigent a Andorra.
- h) Organitzar els itineraris i les excursions de muntanya per camins degudament senyalitzats i catalogats (camins comunals, intercomunals, GR o GRP).

i) Establir mecanismes de prevenció i detecció que garanteixin la protecció als infants i adolescents participants en totes les activitats emmarcades en aquest Reglament, davant de situacions de maltractaments o abús sexual que puguin afectar-los, o qualsevol altra relacionada amb l'àmbit de la seva competència. També ha d'informar i facilitar els protocols de detecció, notificació i actuació vigents perquè el personal pugui actuar davant de qualsevol evidència o sospita fonamentada de maltractament.

4. El responsable de l'activitat de lleure pot exercir també funcions de monitor o coordinador quan ho consideri adient, i sempre que sigui necessari per garantir la seguretat i l'atenció dels infants i els adolescents. En cas que exerceixi com a monitor, computa pel que fa a la ràtio.

5. En tot cas, s'ha de garantir que hi hagi una diferència d'edat de quatre anys entre la direcció i el grup d'infants i adolescents que participen en l'activitat.

6. El responsable de l'activitat ha d'estar localitzable i disponible durant tot el període que duri l'activitat, si no hi pot estar present.

### **Article 9. Coordinador**

#### **1. Definició**

S'entén per coordinador la persona que efectua tasques de coordinació i gestió de l'equip de monitors i ajudants de monitors. Aquesta coordinació es troba sota la dependència del responsable de l'activitat de lleure.

#### **2. Requisits**

Per exercir com a coordinador de l'activitat, s'han de complir els requisits següents:

- a) Ser major de divuit anys.
- b) Tenir la titulació de graduat en segona ensenyança i de monitor d'activitats de lleure expedida per un centre de formació acreditat a Andorra o reconeguda per l'autoritat acadèmica competent, o bé una titulació universitària dels àmbits educatiu, social o esportiu reconeguda per l'autoritat acadèmica competent a Andorra.
- c) Tenir el curs de primers auxilis i que estigui actualitzat.
- d) Tenir el títol de manipulació d'aliments.

#### **3. Funcions**

El coordinador té les funcions i les obligacions següents:

- a) Coordinar-se amb la persona responsable de l'activitat.
- b) Gestionar l'ús de recursos materials i funcionals.
- c) Organitzar la plantilla de monitors.
- d) Mantenir i coordinar les reunions amb el personal.
- e) Coordinar les activitats contingudes en el projecte socioeducatiu de lleure.
- f) Oferir atenció directa als progenitors o els representants legals dels infants i els adolescents.
- g) Col·laborar amb el responsable de l'activitat en la planificació, el disseny, la gestió i l'avaluació del projecte socioeducatiu de lleure.
- h) Qualsevol altra funció relacionada amb l'àmbit de la seva competència.

4. El coordinador de l'activitat de lleure pot exercir també funcions de monitor quan ho consideri adient, i sempre que sigui necessari per garantir la seguretat i l'atenció dels infants i els adolescents. En cas que exerceixi com a monitor, computa pel que fa a la ràtio.

5. El coordinador ha d'estar present durant tot el període que dura l'activitat de lleure i tenir disponibilitat horària per atendre emergències o necessitats durant el període de l'activitat.

6. En tot cas, s'ha de garantir que hi hagi una diferència d'edat de quatre anys entre el coordinador i el grup d'infants o adolescents que participen en l'activitat.

**Article 10. Monitor****1. Definició**

S'entén per monitor la persona que fa directament l'activitat amb els infants i els adolescents, i que col·labora en la planificació, la implementació i l'avaluació de l'activitat sota la responsabilitat de la direcció o de la coordinació, si n'hi ha. En tot cas, hi ha d'haver un monitor referent per a cada grup d'infants o adolescents.

**2. Requisits**

Per exercir com a monitor s'han de complir els requisits següents:

- a) Ser major de divuit anys.
- b) Tenir el títol de graduat en segona ensenyança i de monitor d'activitats de lleure expedit per un centre de formació acreditat a Andorra o reconegut per l'autoritat acadèmica competent a Andorra.
- c) Tenir el curs de primers auxilis i que estigui actualitzat.
- d) Tenir el títol de manipulació d'aliments.

**3. Funcions**

Les persones que integren l'equip de monitors han de desenvolupar les funcions següents:

- a) Oferir atenció directa de qualitat als infants i els adolescents inscrits en l'activitat, així com a les seves famílies.
- b) Implementar i fer el seguiment de les activitats incloses en el projecte socioeducatiu de lleure procurant que siguin inclusives per a tots els infants i adolescents, d'acord amb la planificació establerta pel responsable de l'activitat de lleure.
- c) Garantir que totes les activitats es facin en condicions de seguretat i higiene correctes.
- d) Revisar el material i vetllar perquè estigui en bon estat, i donar les explicacions escaients als infants i els adolescents perquè l'utilitzin correctament.
- e) Qualsevol altra funció relacionada amb l'àmbit de la seva competència.

4. Preferentment, s'ha de garantir que hi hagi una diferència d'edat de dos anys entre el responsable del grup d'infants o adolescents i els infants i adolescents.

**Article 11. Ajudant de monitor****1. Definició**

S'entén per ajudant de monitor la persona de suport que, sense estar directament a càrrec dels infants o els adolescents, col·labora en el bon funcionament de l'activitat atenent els aspectes logístics, infraestructurals i d'atenció. No computa pel que fa a la ràtio.

**2. Requisits**

L'ajudant de monitor ha de complir els requisits següents:

- a) Ser major de setze anys. Les persones que exerceixen com a ajudant de monitor menors de divuit anys han de ser, com a mínim, dos anys més grans que el participant de més edat.
- b) Tenir la titulació de graduat en segona ensenyança.
- c) Tenir el curs de primers auxilis i que estigui actualitzat.

### 3. Funcions

L'ajudant de monitor ha d'executar les tasques de suport següents:

- a) Logístiques.
- b) Infraestructurals.
- c) Atenció als infants, si escau, i sempre sota la supervisió del monitor referent del grup d'infants.

4. De l'exercici de la seva activitat professional n'és responsable el monitor referent del grup.

#### **Article 12.** *Certificat d'antecedents penals*

Tot el personal que participi en qualsevol de les activitats que regula aquest Reglament ha de demostrar que no té antecedents penals per delictes contra la llibertat sexual, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria.

#### **Article 13.** *Ràtio d'infants o adolescents*

1. En totes les activitats de lleure en què participin infants d'entre tres anys i onze anys, s'ha de comptar, com a mínim, amb dos monitors de lleure per a un grup de fins a quinze infants.

2. En totes les activitats de lleure en què prenguin part adolescents d'entre dotze i divuit anys, el mínim és un monitor per a un grup de fins a quinze adolescents. Llevat dels casos en què l'activitat es dugui a terme fora de les instal·lacions habituals o sigui una activitat de lleure amb pernoctació, que s'ha de garantir sempre la presència de dos monitors.

3. Sense perjudici del que estableixen els apartats anteriors, s'ha d'incorporar un mínim d'un monitor addicional seguint les indicacions següents:

- a) Un monitor addicional per cada fracció inferior o igual a deu infants d'edats compreses entre els tres anys i els onze anys.
- b) Un monitor addicional per cada fracció inferior o igual a dotze adolescents d'entre dotze i divuit anys.

#### **Article 14.** *Compliment de les obligacions*

1. Tots els membres del personal que treballin en les activitats de lleure han de vetllar pel respecte dels drets dels infants i dels adolescents, en compliment de la normativa vigent.

2. Quan el personal estigui informat i disposi dels protocols de notificació i actuació davant de situacions de risc n'és responsable del seu coneixement i aplicació.

En cas d'evidència o sospita fonamentada d'una possible situació de risc, el personal ho ha de notificar d'acord amb el que estableixin els protocols i les guies d'actuació i notificació davant de situacions de risc.

## Capítol tercer. Desenvolupament de les activitats de lleure

#### **Article 15.** *Inclusió d'infants i adolescents amb discapacitat*

1. Els infants i els adolescents amb discapacitat reconeguda per la Comissió Nacional de Valoració (en endavant, "Conava") han de poder participar, de manera inclusiva, plena, efectiva i en igualtat d'oportunitats, d'unes condicions que els permetin assolir una vida social i els garanteixin l'accessibilitat i la provisió dels suports necessaris, d'acord amb el Conveni relatiu als drets de les persones amb discapacitat, fet a Nova York el 13 de desembre del 2006 i amb la normativa restant que desenvolupa aquest Conveni.

2. Per garantir l'accés als infants i els adolescents amb discapacitat a l'activitat de lleure, el responsable de l'activitat ha de reservar, com a mínim, un 10% de les places ofertes per a aquestes persones. En cas que no hi hagi infants o adolescents amb discapacitat inscrits en l'activitat, aquestes places queden a disposició de la persona o entitat organitzadora.

3. Prèviament a l'execució d'una activitat regulada en aquest Reglament, si hi participen persones amb discapacitat, l'organitzador ha de valorar els ajustos necessaris o les adaptacions escaients. Si escau, cal ajustar la ràtio de l'equip i establir els suports addicionals en els termes que s'estableixen en els apartats següents.

4. La persona física o jurídica, privada o pública, que organitza l'activitat ha de disposar de professionals formats en matèria de discapacitat per poder atendre adequadament els infants o adolescents que presentin una discapacitat. La formació requerida pot ser l'oferta pel Govern.

5. Els progenitors o el guardador o tutor de l'infant o l'adolescent amb discapacitat poden accedir, a través de la Conava, al programa d'atenció individualitzada del Govern, que permet la inclusió dels infants i els adolescents en el lleure. La Conava ha de determinar el tipus i les hores de suport i ha de desenvolupar un pla d'autonomia personal, en coordinació amb les persones que organitzen l'activitat i la família, per garantir la inclusió. Aquest pla d'autonomia personal s'utilitza com a eina de referència per poder coordinar i supervisar els suports que l'infant o l'adolescent amb discapacitat pugui necessitar.

#### **Article 16.** *Condicions per desenvolupar activitats de lleure*

1. Per desenvolupar activitats de lleure, la persona física o jurídica, pública o privada, que promogui o organitzi l'activitat ha de complir, com a mínim, els requisits següents:

- a) Disposar de les autoritzacions administratives pertinents.
- b) Disposar de personal en possessió dels títols formatius exigits en aquest Reglament.
- c) Disposar de materials i equips necessaris homologats o certificats pels òrgans competents que reuneixin les condicions de seguretat, garanties i conservació conforme a l'ús al qual estiguin destinats. En cas d'absència d'homologació, els materials i els equips han de reunir les condicions de seguretat i les garanties per a l'ús a què estiguin destinats, segons les indicacions del fabricant.
- d) Disposar d'un reglament de règim intern en què es recullin, com a mínim, els drets i deures dels infants o els adolescents, així com els de les famílies, els del personal i els de les administracions públiques o entitats implicades.
- e) Disposar d'un projecte socioeducatiu de lleure.
- f) Disposar de guies de prevenció de situacions de risc dels infants i els adolescents.
- g) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil. La persona física o jurídica ha d'assegurar el seu personal contra les conseqüències pecuniàries de la responsabilitat civil que se'ls puguin incumbrir pels accidents, tant corporals com materials, causats a tercers pels infants sota la seva protecció, així com els danys corporals soferts a conseqüència d'accidents fortuïts que puguin sofrir els infants i monitors.

L'assegurança d'accidents personals ha de cobrir, a més de les despeses de curació, un capital mínim de 3.000,00 euros en cas de mort i un capital mínim de 7.000,00 euros per invalidesa permanent per accident. La persona o entitat organitzadora té l'obligació de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir danys corporals de 600.000,00 euros per sinistre i 300.000,00 euros per danys materials i immaterials consecutius per sinistre, quan els danys s'ocasionin durant el desenvolupament de les activitats de lleure.

Anyalment s'han d'actualitzar, si escau, els límits mínims que s'han de cobrir. En tot cas, cal que també constin en el contracte d'assegurances la durada de l'activitat, la prima neta i la prima calculada a raó del preu que s'ha de pagar per persona inscrita.

h) Comunicar a Protecció Civil la celebració d'activitats de lleure amb pernoctació, quan tinguin una durada igual o superior a dos nits consecutives, d'acord amb el procediment establert a l'article següent.

i) Obtenir l'autorització del departament en matèria de medi ambient del comú competent, quan així ho estableixi la normativa. S'entén per comú competent el de la parròquia on es pretengui desenvolupar l'activitat.

2. Els esplais han de complir els requisits funcionals i materials establerts en la normativa vigent en matèria d'autorització i acreditació de centres socials i sociosanitaris.

**Article 17.** *Comunicació de l'activitat*

1. L'organitzador de l'activitat o el seu representant ha de comunicar a Protecció Civil l'organització de les activitats amb pernoctació que tinguin una durada igual o superior a dos nits consecutives, amb una antelació de vint dies hàbils abans de l'inici de l'activitat. No obstant això, la informació facilitada es pot actualitzar fins a una setmana abans de l'inici de l'activitat.

2. La comunicació es formalitza en l'impres oficial establert a aquest efecte al Servei de Tràmits del Govern.

3. Informació i documentació que ha d'acompanyar la comunicació:

- a) Dades de la persona o entitat que organitza l'activitat (nom, adreça, telèfon i número d'identificació).
- b) Dades de l'activitat de lleure (tipus d'activitat, indicació del lloc i les dates en què s'ha de dur a terme, telèfon de contacte i còpia de la pòlissa d'assegurança).
- c) Nombre de persones que hi participen (professionals i infants i adolescents) i les seves dades d'identificació (nom i cognoms, sexe i cens).
- d) Protocol d'emergència.

4. La cancel·lació d'una activitat de lleure prèviament comunicada també s'ha de fer saber a Protecció Civil abans de la data d'inici prevista d'aquesta activitat.

5. La comunicació de l'activitat de lleure no eximeix del compliment de les disposicions establertes en aquest Reglament.

**Article 18.** *Projecte socioeducatiu de lleure*

1. Les activitats de lleure han d'ajustar-se al projecte socioeducatiu de lleure, que ha d'establir una relació del contingut i els objectius de l'activitat i dels mitjans i recursos disponibles. En cap cas, el projecte de lleure pot contenir conductes, actes o pràctiques que atemptin contra el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació.

2. El projecte ha d'estar a disposició de les famílies dels infants i els adolescents que estan inscrits en l'activitat.

**Article 19.** *Documentació obligatòria durant l'activitat*

1. Durant la celebració de l'activitat, el seu responsable ha de disposar obligatòriament de la documentació següent:

- a) Programa general, amb indicació dels objectius, el calendari, els horaris i la planificació diària o graella d'activitats concretes que s'han de dur a terme.
- b) Autorització de participació en l'activitat de tots els infants i els adolescents, signada per la persona que en tingui atribuïda la tutela.
- c) Fitxa de salut de cadascuna de les persones que participin en les activitats, signada pels progenitors, tutors o guardadors, en què constin els possibles impediments físics o psíquics, les malalties cròniques, etc.
- d) Identificació (noms i cognoms, cens i sexe) de totes les persones inscrites en l'activitat i dels progenitors, tutors o guardadors.
- e) Documentació acreditativa de la contractació de l'assegurança corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 16 d'aquest Reglament.
- f) Autorització de drets d'imatge, segons la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals, o la norma que la substitueixi.
- g) Fulls de reclamació a disposició de les famílies dels infants i els adolescents participants i dels adolescents majors de dotze anys.

2. Els infants i adolescents que prenguin part en una activitat de lleure han de disposar de l'assegurança extraescolar corresponent. En cas de no estar escolaritzats, es requereix una assegurança complementària de salut adaptada al tipus d'activitat.

**Article 20. Activitats en el medi natural**

1. Per poder dur a terme i organitzar les activitats en el medi natural, cal que el responsable de l'activitat de lleure, el coordinador i l'equip de monitors que hi participen tinguin coneixements en el medi natural.

2. Les activitats de lleure en el medi natural s'han de fer per camins degudament senyalitzats i catalogats (camins comunals o intercomunals, GR o GRP). Se n'exclouen els camins que es trobin en crestes o zones inestables o exposades. En queden exclosos, igualment, els itineraris fets sobre terrenys parcialment o totalment nevats.

3. En l'organització de l'activitat en el medi natural, el responsable de l'activitat té les obligacions següents:

a) Triar el recorregut i la seva complexitat (llargada, dificultat tècnica, trams exposats, etc.) segons les característiques del grup (edat, condició física, habilitats motrius, experiència, tipologia d'infants o adolescents, etc.).

b) Consultar les condicions meteorològiques dels dies en qüestió, així com l'estat del terreny (crescudes de riu, gebre o neu sobre els camins, etc.).

c) Supervisar el material propi de prevenció i seguretat (farmaciola, aparells de comunicació, orientació, protecció, alimentació i hidratació, etc.).

d) Fer una llista del material necessari dels infants i els adolescents per dur a terme l'activitat de lleure en el medi natural.

4. Durant el desenvolupament de l'activitat en el medi natural, el personal que participi a l'activitat té les obligacions següents:

a) Emprar el material més adequat per dur a terme l'activitat.

b) Supervisar el material i la roba utilitzats pels infants o adolescents (calçat i roba en bon estat i adaptats a les condicions meteorològiques, motxilles funcionals, material de protecció pel sol, etc.).

c) Controlar i vigilar el grup d'infants i adolescents en tot moment i guiar-lo per camins i terrenys adaptats al seu nivell, vetllant per la seva integritat física.

d) Donar les consignes escaients durant la conducció del grup, especialment en els trams més exposats i els moments considerats més perillosos.

e) Dur un telèfon mòbil operatiu i conèixer les zones de cobertura telefònica durant l'itinerari.

5. Per a activitats de muntanya específiques i que estiguin catalogades com a activitats de risc (muntanya en terreny nevad, via ferrada, barranquisme, escalada, circuits acrobàtics forestals i activitats anàlogues), cal comptar amb els serveis d'un professional degudament titulat per dur a terme aquesta activitat.

6. En el cas de fer activitats aquàtiques en zones de muntanya que cobreixin més amunt de la cintura, cal comptar amb un membre del personal titulat en socorrisme aquàtic.

7. Les pernoctacions en el medi natural s'han de fer en refugis, en tendes d'acampada o similars amb el material adaptat a les previsions meteorològiques de l'entorn i prop de refugis o nuclis urbans. Aquestes pernoctacions no poden ser superiors a dos nits i tres dies per a infants de fins a onze anys, i a sis nits i set dies per a adolescents d'entre dotze i divuit anys. En cas que l'acampada tingui una durada superior, es requereix l'autorització del comú competent.

8. La pràctica de les activitats que es desenvolupin en un entorn natural s'han de dur a terme de manera que es garanteixi la conservació del medi natural, d'acord amb el que estableix la Llei de conservació del medi natural vigent, i requereix les autoritzacions que, si escau, siguin exigibles.

9. Les activitats de lleure que es duguin a terme en l'entorn natural se sotmeten a les normes de caràcter sanitari establertes en aquest Reglament, i subsidiàriament en la normativa vigent en matèria de salut.

#### **Article 21. Acampades**

1. Les acampades que es facin fora d'una instal·lació o lloc d'acampada degudament autoritzat han de complir els requisits següents:

a) Han d'estar situades:

- i. Fora de llits secs de rius o torrenteres i dels terrenys susceptibles de ser inundats.
- ii. Fora de terrenys que per la proximitat de línies elèctriques d'alta tensió, indústries, instal·lacions insalubres, o per qualsevol altra causa, resultin perillosos.
- iii. Prop d'un camí alternatiu que permeti l'evacuació en el cas d'un incendi forestal.

b) Han de disposar de:

- i. Permís per escrit de la propietat del lloc on es fa l'acampada o de la persona autoritzada per aquesta propietat.
- ii. Còpia de la comunicació de l'activitat al departament competent en matèria de joventut del Govern i de l'autorització del comú, si escau.
- iii. Pla d'emergències elaborat per l'organitzador de l'activitat, d'acord amb el lloc, els dies i el nombre de persones que hi participen, el sistema d'avís i el pla d'evacuació.

2. L'acampada es permet per grups de tres tendes com a màxim, quan acampin durant dos nits com a màxim i deixin el terreny en perfectes condicions de netedat i qualitat visual, d'acord amb el que estableix la Llei de conservació del medi natural vigent. En cas que l'acampada es faci en altres circumstàncies, es requereix l'autorització del comú competent.

#### **Article 22. Activitats mixtes**

Quan una de les activitats de lleure inclogui en el seu projecte socioeducatiu de lleure la realització de més d'una activitat de modalitat diferent definida en aquest Reglament, aquestes activitats han de complir les disposicions aplicables específicament per a cadascuna.

#### **Article 23. Normes sanitàries**

1. En l'execució de les activitats de lleure s'ha de garantir el compliment de les mesures sanitàries pel que fa a l'aigua, els aliments i l'eliminació de residus i restes orgàniques. En totes les activitats hi ha d'haver una farmaciola sota la responsabilitat del responsable de l'activitat o del responsable sanitari, si n'hi ha.

a) Aigua

L'aigua de consum ha de ser potable. Quan a la zona on es dugui a terme l'activitat no es disposi de xarxa de subministrament d'aigua potable a càrrec d'un gestor públic o privat, ni de pou o dipòsit propi, s'ha de subministrar comprimits potabilitzadors.

b) Aliments

L'elaboració i la manipulació dels aliments destinats al consum humà han de complir amb la normativa sanitària i alimentària vigent, tant si és menjar preparat i subministrat per alguna empresa externa com si el menjar és preparat per la mateixa persona o entitat organitzadora. No s'aplica aquest requisit quan les persones que hi participin portin els seus aliments.

c) Eliminació de residus i restes orgàniques

Els residus i les restes orgàniques s'han de dipositar periòdicament en els contenidors de recollida.

d) Farmaciola

És obligatori portar una farmaciola de primers auxilis, que ha d'adaptar-se a la tipologia de la sortida, les especificitats del grup i l'accessibilitat del lloc, i ha d'incloure els medicaments i el material necessaris, així com una còpia de les receptes i dels documents mèdics apropiats. Com a mínim, ha de contenir el següent:

- Guants de làtex
- Apòsits
- Compreses 10 x 10
- Tisoires
- Benes enrotllables
- Benes o mocadors triangulars
- Apòsits hemostàtics
- Aigua oxigenada/clorhexidina
- Manta de supervivència
- Sèrum ocular
- Gel d'aigua
- Mascareta de respiració
- Pinces
- Crema solar

2. Queda prohibida l'administració de medicaments per part del personal, excepte quan l'infant o l'adolescent requereixi una medicació per tractar una malaltia, una al·lèrgia o intolerància que no sigui incompatible amb el fet d'assistir a l'activitat, sempre que disposi d'una prescripció mèdica en què s'especifiqui clarament el nom del medicament, la posologia, la dosi i la via d'administració, així com altres recomanacions sobre la dieta o altres aspectes que es considerin convenients per a la seva salut. Així mateix, cal l'autorització signada dels progenitors o dels tutors guardadors per administrar medicaments.

#### **Article 24.** *Protecció de dades personals*

Les dades de caràcter personal s'han de tractar d'acord amb el que estableix la Llei de protecció de dades personals vigent.

#### **Article 25.** *Règim d'obligacions*

El règim d'obligacions que preveu aquest Reglament s'ha d'entendre sense perjudici dels deures, les obligacions i els controls que estableixi la normativa vigent en matèria de funció pública, laboral, de voluntariat, en funció de la relació que es formalitzi entre el personal que executa l'activitat i la persona física o jurídica que l'organitza.

#### **Disposició addicional**

Sense perjudici del que estableix l'article 1 d'aquest Reglament, l'infant menor de tres anys pot accedir a les activitats de lleure previstes sempre que estigui escolaritzat. No obstant això, la inscripció d'un infant menor d'aquesta edat es pot efectuar sempre que l'infant iniciï l'activitat havent complert tres anys.

#### **Disposició transitòria**

Les persones físiques o jurídiques que organitzin activitats de lleure i les persones que exerceixin en aquest àmbit disposen d'un termini màxim de dos anys per adaptar-se als requisits establerts en aquest Reglament.

#### **Disposició final**

Respecte a l'activitat d'esplai definida a l'article 4, apartat 1, lletra a, d'aquest Reglament, és aplicable el que estableix la normativa en matèria d'autorització i acreditació de centres de serveis socials i sociosanitaris vigent. Per a tots els aspectes no regulats en la normativa aplicable, cal atènyer-se al que disposa aquest Reglament.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 22 de juliol del 2020

*Xavier Espot Zamora*  
*Cap de Govern*