

Reglaments

Decret 210/2021, del 23 de juny del 2021,

Decret 210/2021, del 23-6-2021, d'aprovació del Reglament de l'estructura orgànica del Departament d'Institucions Penitenciàries.

En data 14 de maig del 2015 va entrar en vigor el Reglament regulador de l'estructura orgànica del Cos Penitenciari, aprovat mitjançant el Decret del 6-5-2015, amb l'objectiu de dotar de més seguretat jurídica el Cos Penitenciari, tenint en compte que la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari establia que per la via reglamentària es podien crear els serveis per al desenvolupament i la consecució dels objectius de la política penitenciària determinada.

En aquest Reglament, d'una banda, dins del capítol primer, es va definir la naturalesa del Cos, d'acord amb la llei reguladora pròpia i la Llei de la funció pública, així com el règim d'adscripció i d'integració dels membres que el componen. D'altra banda, dins del capítol segon, es va regular l'estructura orgànica del Cos Penitenciari, detallant les àrees, les unitats i les seccions, i determinant la finalitat, les funcions principals i la composició de cadascuna de les divisions funcionals del Cos.

En data 18 de maig del 2017 va entrar en vigor la Llei 6/2017, del 20 d'abril, de modificació de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari, ja que, atès el temps passat des de la publicació d'aquesta Llei, es va evidenciar que calia fer una revisió general de les disposicions normatives per adequar-les a les necessitats del moment.

Posteriorment, en compliment del mandat establert en la disposició final cinquena de la Llei 6/2017, del 20 d'abril, de modificació de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari, mitjançant el Decret del 6 de setembre del 2017, es va publicar al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* el text refós de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari. En aquest text s'hi van incloure totes les modificacions introduïdes en la Llei esmentada fins al moment de la publicació, entre les quals la reforma dels articles relatius a l'estructura i l'organització del Cos.

Així doncs, en compliment de la Llei 6/2017, del 20 d'abril, de modificació de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari, i tenint en compte que els apartats 4 i 5 de l'article 16 del text refós de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari estableixen que els serveis i les estructures funcionals del Cos Penitenciari són creats, modificats o suprimits pel Govern, per la via reglamentària, a proposta del ministre competent en matèria de justícia i amb un informe previ del director del Cos Penitenciari, i atès que les funcions i l'organització d'aquests serveis i estructures funcionals es regulen reglamentàriament, després de valorar les actuals necessitats operatives i de gestió del Departament d'Institucions Penitenciàries, el ministre de Justícia i Interior promou aquest Reglament per desenvolupar la Llei 3/2007, tal com ha estat modificada per la Llei 6/2017 esmentada.

Aquest nou Reglament assenyalava al capítol primer quina és la naturalesa del Cos Penitenciari, l'adscripció del Cos i del Departament d'Institucions Penitenciàries, al qual es troba afectat, i la integració en aquest Departament dels treballadors públics que hi exerceixen funcions específiques no reservades als membres del Cos. D'altra banda, el capítol segon fa referència als serveis i les estructures funcionals en què s'estructura el Departament d'Institucions Penitenciàries, en determina la finalitat, concreta la seva estructuració, menciona les disposicions relatives al comandament i la responsabilitat en relació amb cadascuna de les estructures funcionals i, finalment, en defineix la composició i les funcions principals.

Ateses les consideracions esmentades, a proposta del ministre de Justícia i Interior, el Govern, en la sessió del 23 de juny del 2021, aprova aquest Decret amb el contingut següent:

Article únic

S'aprova el Reglament de l'estructura orgànica del Departament d'Institucions Penitenciàries, que entrarà en vigor l'endemà de ser publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Reglament de l'estructura orgànica del Departament d'Institucions Penitenciàries**Capítol primer. Disposicions generals****Article 1. *Objecte del Reglament***

Aquest Reglament té per objecte regular l'estructura orgànica del Departament d'Institucions Penitenciàries.

Article 2. *Naturalesa del Cos Penitenciari*

D'acord amb el que estableixen l'apartat 3 de l'article 2 de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari i l'article 14 de la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, el Cos Penitenciari és un cos especial dins l'àmbit de l'Administració general, amb una estructura, una organització i unes funcions específiques que, segons la naturalesa de la seva prestació, no poden ser exercides pel Cos General.

Article 3. *Adscripció i integració*

1. El Cos Penitenciari està adscrit funcionalment, orgànicament i pressupostàriament al Departament d'Institucions Penitenciàries, adscrit al seu torn al ministeri que té atribuïdes les competències en matèria de justícia.

2. El Cos Penitenciari està integrat pels funcionaris que hi estan adscrits específicament. Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per membres del Cos els funcionaris que hi estan adscrits específicament.

3. El Departament d'Institucions Penitenciàries està integrat pels membres del Cos i pels funcionaris o treballadors públics de caràcter indefinit que pertanyen al Cos General i que hi duen a terme funcions administratives, tècniques o de suport no reservades als membres del Cos.

Capítol segon. Estructura orgànica**Article 4. *Serveis i estructures funcionals***

1. D'acord amb l'article 16 de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari, el Cos Penitenciari s'estructura orgànicament en els serveis i les estructures funcionals necessaris per acomplir la missió i les funcions que té encomanades.

2. Aquestes estructures funcionals són les àrees, les unitats, els grups, les seccions i els serveis que en dimanen i que s'assenyalen a l'article 6 d'aquest Reglament.

3. Els serveis i les estructures funcionals són creats, modificats o suprimits pel Govern per la via reglamentària, a proposta del ministre competent en matèria de justícia i amb l'informe previ del director del Cos Penitenciari.

Article 5. *Finalitat*

La finalitat de les àrees, les unitats, els grups, les seccions i els serveis en què s'estructura orgànicament el Departament d'Institucions Penitenciàries, en el qual es troba integrat el Cos Penitenciari, consisteix a garantir l'acompliment adequat i altament especialitzat de la missió i les funcions que tenen encomanades els membres del Cos, i que s'estableixen als apartats 1 i 2 de l'article 2 i a l'article 6 de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari, així com les funcions administratives, tècniques i de suport necessàries per al desenvolupament i la consecució dels objectius del Departament.

Article 6. Estructuració

El Departament d'Institucions Penitenciàries, en el qual es troba integrat el Cos Penitenciari, s'estructura orgànicament en dos àrees –l'Àrea Penitenciària i l'Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport–, de les quals dimanen les unitats, els grups, les seccions o els serveis que es detallen a continuació.

A) Àrea Penitenciària

L'Àrea Penitenciària està formada per tres unitats, dividides en serveis o grups, que se subdivideixen, en alguns casos, en seccions especialitzades.

a) Unitat de Custòdia, Execució de Penes i Mesures**a.1) Grup de Detenció i Règim Obert****i. Secció d'Intervenció Penitenciària****ii. Secció de Negociació****a.2) Grup de Control Central Operatiu****a.3) Grup d'Atenció al Públic****b) Unitat Sanitària, de Reinserció i Menors****b.1) Grup de Reinserció i Menors****b.2) Servei d'Infermeria****b.3) Serveis Formatius, Educatius i Ocupacionals****c) Unitat de Formació****c.1) Grup de Formadors****c.2) Grup de Tutors****B) Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport**

L'Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport s'estructura en els serveis següents:

a) Servei de Gestió Pressupostària**b) Servei de Gestió Penitenciària****c) Serveis Generals Administratius****d) Servei de Seguretat****e) Servei de Manteniment i Intendència****Article 7. Comandament i responsabilitat**

1. El comandament operatiu, la supervisió, la coordinació i la gestió de les àrees corresponen a l'escala superior, que comprèn les funcions de director i director adjunt.

2. El comandament operatiu, la supervisió, la coordinació i la gestió de les unitats corresponen a l'escala executiva, que comprèn els graus d'oficial penitenciari i oficial penitenciari de primera. Qualsevol unitat pot ser comandada indistintament per un altre membre de l'escala executiva, en absència del seu cap.

3. El comandament operatiu, la supervisió, la coordinació i la gestió dels grups i les seccions corresponen a l'escala intermèdia, que comprèn els graus de sotsoficial penitenciari i sotsoficial penitenciari de primera. Qualsevol grup o secció pot ser comandat indistintament per un altre membre de l'escala intermèdia, en absència del seu cap. Subsidiàriament, es poden designar caps de seccions entre els membres del Cos que pertanyen a l'escala bàsica i que disposen de la titulació acadèmica o la formació especialitzada necessària i requerida per exercir les funcions de cap de secció.

4. Als membres de l'escala superior els correspon el comandament superior de les unitats, els grups, les seccions i els serveis en què s'estructura el Departament d'Institucions Penitenciàries.

5. Els membres de l'escala executiva són els comandaments superiors dels grups, les seccions i els serveis adscrits al Departament d'Institucions Penitenciàries.

6. Els caps de les unitats, els grups i les seccions són designats i destituïts lliurement pel ministre competent en matèria de justícia, a proposta del director del Cos Penitenciari, entre els membres del Cos que pertanyen a l'escala que correspon en cada cas. El director del Cos Penitenciari, atenent criteris organitzatius i les necessitats existents, té la potestat de no proposar el nomenament de caps per a determinats grups o seccions.

Article 8. *Funcions i composició de l'Àrea Penitenciària*

1. L'Àrea Penitenciària està integrada per funcionaris del Cos Penitenciari i per funcionaris o treballadors públics adscrits al Cos General que hi desenvolupen tasques de suport sanitari, educatiu o formatiu.

2. La Unitat de Custòdia, Execució de Penes i Mesures, adscrita a l'Àrea Penitenciària, està integrada per membres del Cos Penitenciari i està composta pel Grup de Detenció i Règim Obert, pel Grup de Control Central Operatiu i pel Grup d'Atenció al Públic.

3. Les funcions principals del Grup de Detenció i Règim Obert consisteixen a garantir el manteniment de l'ordre i la convivència a l'interior del Centre Penitenciari; efectuar la custòdia i vigilància efectiva de les persones internes; fer el control i la vigilància efectiva dels mòduls, les cel·les i la resta d'instal·lacions de la zona de detenció i, si escau, efectuar-ne els escorcolls pertinents; portar a terme la vigilància i el control de la conducta i l'estat físic i anímic dels interns, de les relacions amb els altres interns i de les altres dades que calgui tenir en compte a l'efecte d'aplicar el règim penitenciari o d'avaluar la conveniència de fer intervenir els recursos del Departament d'Institucions Penitenciàries; efectuar els ingressos, trasllats, reingressos i acompanyaments de les persones internes a l'interior de les instal·lacions, així com donar suport en els trasllats i acompanyaments als agents de la Unitat Sanitària, de Reinserció i Menors; gestionar les peticions i comunicacions internes dels interns; controlar i supervisar les activitats i el compliment dels horaris i la normativa interna; fer la vigilància efectiva dels patis, les garites i els perímetres durant l'activitat de pati; efectuar les rondes de vigilància i control nocturnes, i la resta de funcions determinades per la normativa penitenciària vigent.

4. La Secció d'Intervenció i la Secció de Negociació, integrades al Grup de Detenció i Règim Obert, fan les tasques especialitzades que els són pròpies dins del Grup.

5. Les funcions principals del Grup del Control Central Operatiu consisteixen a fer el control i el seguiment de tots els sistemes de seguretat i de vigilància del Centre Penitenciari; controlar els accessos, patis, perímetres i en general totes les instal·lacions del Centre; efectuar el control i la vigilància dels moviments de les persones internes a l'interior de les instal·lacions; dur a terme la custòdia i el control de claus; efectuar la vigilància i el control d'entrades i sortides de persones i vehicles; gestionar la central de telèfon i fax; controlar i gestionar el sistema d'intercomunicació intern, i supervisar el correcte funcionament i manteniment dels equips de seguretat que corresponen al Grup.

6. Les funcions principals del Grup d'Atenció al Públic consisteixen a efectuar la custòdia, el control i la vigilància efectiva de l'accés principal del Centre Penitenciari; planificar i gestionar les visites als interns; efectuar l'atenció, el control i el registre, si escau, de totes les persones que accedeixen al Centre Penitenciari; dur a terme el control, l'escorcoll i el registre de paquets i altres objectes provinents de l'exterior; efectuar el control i el registre de la correspondència de les persones internes, i dur a terme el control, la vigilància i, si escau, l'escorcoll dels vehicles que accedeixin al Centre Penitenciari i, si escau, el registre dels conductors.

7. La Unitat Sanitària, de Reinserció i Menors, adscrita a l'Àrea Penitenciària, està composta pel Grup de Reinserció i Menors, que està integrat pels membres del Cos Penitenciari necessaris per dur a terme les tasques de reinserció, resocialització i reeducació de les persones internes i l'atenció integral als interns menors. Aquest Grup també es compon dels Serveis Formatius, Educatius i Ocupacionals i dels Serveis d'Infermeria, que estan integrats per funcionaris o treballadors públics del Cos General adscrits al Departament d'Institucions Penitenciàries.

8. Les funcions principals del Grup de Reinserció i Menors consisteixen a coordinar les activitats dirigides a la rehabilitació, la resocialització i la reeducació de les persones internes; promoure i elaborar plans educatius, formatius, sociolaborals i ocupacionals, en funció de les habilitats, els coneixements i les necessitats dels

interns; participar i col·laborar en les activitats educatives, formatives, socials i sociolaborals que es duguin a terme; participar en les activitats i accions que es duguin a terme fora del Centre Penitenciari derivades del Grup; gestionar i tramitar les compres de les persones internes amb els establiments proveïdors; gestionar l'economat del Centre Penitenciari; coordinar l'activitat dels interns en matèria laboral; efectuar els trasllats i acompanyaments a les activitats dels interns derivades de la Unitat amb el suport dels agents del Grup de Detenció i Règim Obert; supervisar l'activitat de cuina del Centre Penitenciari, així com els vehicles, el personal i els subministraments que l'afectin; gestionar i supervisar el bon funcionament del servei de bugaderia; gestionar el bon funcionament dels tallers; elaborar la planificació de les comunicacions telemàtiques, i impartir sessions informatives en matèria penitenciària a totes les persones externes que s'incorporen a alguna activitat al Centre Penitenciari.

9. Pel que fa a la tasca amb els interns menors d'edat i d'acord amb la Llei 15/2019, del 15 de febrer, qualificada de la responsabilitat penal de les persones menors d'edat, les funcions del Grup de Reinserció i Menors consisteixen a prendre a càrrec les persones internes menors d'edat quan ingressen al Centre Penitenciari; informar-les puntualment de la normativa interna, dels seus drets, de les seves obligacions, de la seva situació processal i dels possibles canvis que es produeixin en aquesta última mentre duri el seu internament; acompanyar les persones internes menors d'edat en les seves activitats diàries; vetllar per la seva salut física i mental; vetllar pel compliment de les normes sanitàries i higièniques, tant pel que fa a les instal·lacions, la cel·la i les pertinences com pel que fa a la cura personal; vetllar pel compliment de les seves necessitats de descans; elaborar la planificació de les activitats; vetllar pel compliment de les activitats educatives, formatives, esportives i recreatives, i per la participació en aquestes activitats; informar els pares, tutors o representants legals sobre la situació i evolució de les persones internes menors d'edat, i sobre els drets que els corresponen, amb els únics límits que prevegi la normativa aplicable; vetllar pel respecte i el compliment de les normes, i elaborar un sistema d'incentius per tal de propiciar un comportament adequat.

10. Les funcions principals dels Serveis Formatius, Educatius i Ocupacionals consisteixen a elaborar plans educatius, formatius i ocupacionals, en funció de les habilitats, els coneixements, les necessitats i les demandes de les persones internes; impartir els tallers i les activitats ocupacionals relacionats amb l'especialitat de cada monitor o professor; impartir les classes i sessions educatives de les persones internes, i establir col·laboracions amb les institucions i els sistemes educatius per diversificar i garantir l'oferta formativa i educativa.

11. Les funcions principals del Servei d'Infermeria consisteixen a gestionar l'assistència sanitària dels interns en coordinació amb el Servei Andorrà d'Atenció Sanitària; fer l'avaluació sanitària d'ingrés i d'alliberament de les persones internes; garantir-los l'assistència sanitària; elaborar els plans d'assistència sanitària en funció de les necessitats dels interns; controlar, gestionar i coordinar el servei de farmàcia; subministrar els medicaments i tractaments mèdics a les persones internes; dur a terme el control, el manteniment i la reposició, si escau, del material sanitari; gestionar i coordinar les demandes d'assistència sanitària; gestionar i coordinar les consultes externes als especialistes sanitaris i la preparació de la documentació necessària a aquest efecte; efectuar l'assistència a les visites dels professionals sanitaris que atenguin les persones internes al Centre Penitenciari i donar el suport necessari durant aquestes visites; gestionar les històries clíniques dels interns, controlar i registrar les activitats del servei d'infermeria i supervisar la facturació del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària; organitzar tallers i xerrades en matèria d'educació per a la salut per als interns i el personal del Centre Penitenciari; exercir l'activitat docent pertinent amb els estudiants d'infermeria de la Universitat d'Andorra que fan les estades formatives al Centre Penitenciari, i gestionar les dietes específiques de les persones internes.

12. La Unitat de Formació, adscrita a l'Àrea Penitenciària, està integrada pels formadors i els tutors, que poden ser membres del Cos Penitenciari o bé funcionaris o treballadors públics del Cos General adscrits al Departament d'Institucions Penitenciàries, i està composta pel Grup de Formadors i pel Grup de Tutors.

13. Les funcions principals de la Unitat de Formació consisteixen a elaborar el pla de formació del Departament d'Institucions Penitenciàries; fer les formacions inicial, continuada i específica dels membres del Departament d'Institucions Penitenciàries; col·laborar amb altres cossos o departaments de l'Administració pública en matèria de formació; coordinar les propostes de formació dels formadors; establir i mantenir

contactes relacionats amb la formació; efectuar propostes de formació, coordinar-les i planificar-les; fer el seguiment dels convenis subscrits en matèria de formació i promoure'n de nous, elaborar projectes de millora als efectes de professionalitzar i especialitzar els membres del Cos; controlar i supervisar el material i les instal·lacions destinats a la formació i tenir-ne cura, i elaborar els pressupostos de la Unitat de Formació.

Article 9. *Funcions i composició de l'Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport*

1. L'Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport està formada pels serveis que s'estructuren al voltant de l'activitat derivada del Departament d'Institucions Penitenciàries i que donen el suport necessari per poder dur-la a terme. Està integrada per funcionaris o treballadors públics adscrits al Cos General. Tanmateix, amb un informe previ de la Direcció del Departament d'Institucions Penitenciàries, poden integrar-la funcionaris del Cos Penitenciari. L'Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport està composta pel Servei de Gestió Pressupostària, pel Servei de Gestió Penitenciària, pels Serveis Generals Administratius, pel Servei de Seguretat i pel Servei de Manteniment i Intendència.

2. Les funcions principals del Servei de Gestió Pressupostària consisteixen a gestionar el pressupost general del Departament d'Institucions Penitenciàries conjuntament amb la Direcció del Departament; actuar amb els departaments del Govern, els proveïdors i altres intervinents en totes les qüestions relacionades amb el pressupost del Departament; fer els pagaments i el control pressupostari; efectuar la gestió comptable; garantir la situació pressupostària correcta i detallada de tots els projectes del Departament d'Institucions Penitenciàries, i gestionar els béns de les persones internes.

3. Les funcions principals del Servei de Gestió Penitenciària consisteixen a dur a terme la gestió, el control i l'actualització de les dades processals de les persones internes; efectuar la comunicació amb els estaments judicials o oficials en totes les qüestions relacionades amb els interns, així com fer d'enllaç entre aquestes institucions i els interns; custodiar els objectes personals i la documentació de les persones internes; efectuar la gestió econòmica dels interns; fer la gestió administrativa dels trasllats de presos; gestionar la xarxa informàtica interna; elaborar les estadístiques i les memòries del Departament d'Institucions Penitenciàries, i gestionar el registre general d'interns.

4. Les funcions principals dels Serveis Generals Administratius consisteixen a efectuar les tasques administratives generals; oferir suport administratiu a les estructures funcionals del Departament que ho requereixin; gestionar els tràmits administratius de relació laboral relatius a les persones preses; dur a terme la gestió dels tràmits administratius amb la Caixa Andorrana de Seguretat Social en matèria penitenciària; gestionar el material fungible d'oficina i ofimàtica; portar a terme la gestió administrativa de l'economat del Centre i de les compres de les persones internes; garantir l'organització protocol·lària del Departament d'Institucions Penitenciàries, i gestionar els diversos registres del Departament d'Institucions Penitenciàries específics dels Serveis Administratius.

5. Les funcions principals del Servei de Seguretat consisteixen a efectuar les propostes i l'assessorament oportú a la Direcció del Cos Penitenciari en matèria de seguretat general; vetllar pel bon funcionament dels sistemes de seguretat del Centre Penitenciari; elaborar protocols que permetin adaptar els procediments de treball als requeriments en matèria de seguretat general, i participar en els protocols que s'hagin d'adoptar amb els altres cossos, organismes, empreses o serveis en aquesta matèria; vetllar pel compliment per part dels treballadors i usuaris del Centre Penitenciari de les normes de seguretat exigides; controlar i gestionar els programes informàtics en matèria de seguretat; controlar i custodiar les gravacions, les caixes fortes i les claus, i cooperar amb els tècnics de manteniment en qüestions vinculades a la seguretat.

6. Les funcions principals del Servei de Manteniment i Intendència consisteixen a efectuar les accions tècniques, administratives i de gestió per tal de preservar i tenir en bon estat l'edifici, les instal·lacions, els sistemes de seguretat, els equips informàtics, els vehicles i la maquinària; fer el control, la gestió i el subministrament del material fungible; portar a terme el control, la gestió i el subministrament del material de dotació i la uniformitat del personal del Departament d'Institucions Penitenciàries; dur a terme el control, la gestió i el subministrament del material de treball i del material higiènic de les persones internes; gestionar i coordinar la tasca dels operaris de manteniment aliens al Centre Penitenciari i que hi accedeixin per



qualsevol motiu, i gestionar els pressupostos del material tècnic relacionat amb el Servei de Manteniment i Intendència i del material tècnic relacionat amb les àrees del Departament d'Institucions Penitenciàries.

Disposició derogatòria

Queda derogat el Reglament regulador de l'estructura orgànica del Cos Penitenciari, del 6 de maig del 2015.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 23 de juny del 2021

Per delegació

Jordi Gallardo Fernàndez

Ministre de Presidència, Economia i Empresa