

Servei Andorrà d'Atenció Sanitària

Edicte

Edicte del 9-1-2023 per procedir a la cobertura d'una plaça vacant d'Auxiliar de Magatzem a jornada completa per Magatzem adscrita a la Direcció Econòmica i de Recursos Generals del SAAS.

En la sessió del Consell Directiu del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària de data 4 de novembre de 2021 s'ha acordat procedir a la cobertura d'una plaça vacant d'Auxiliar de Magatzem a jornada completa per Magatzem adscrita a la Direcció Econòmica i de Recursos Generals del SAAS.

Els requisits per poder optar al procés de selecció són:

- Formació: Cicle Formatiu de Grau Mitjà o equivalent.
- Experiència demostrable com a Auxiliar de Magatzem mínima d'un any continuat.
- Permís de conduir B1.
- Català parlat i escrit.
- Nacionalitat Andorrana o permís de residència i/o treball vigent.

Es valorarà:

Experiència demostrable:

- Experiència i/o coneixements en la realització de les funcions descrites.
- En l'àmbit sanitari
- En unitats/serveis afins al lloc vacant.
- El coneixement de plataformes informàtiques aplicades a l'entorn assistencial.

Competències:

- Orientació a les persones i tracte amb l'usuari.
- Treball en equip.
- Relació interpersonal fins l'organització.
- Resolució de conflictes.

Formació:

- Formació acadèmica i complementària d'interès pel lloc de treball.
- Coneixement d'idiomes.

Nacionalitat preferentment andorrana.

Funcions:

- Introduir a l'aplicatiu informàtic les sortides de material per regularitzar els estocs
- Controlar els estocs i les caducitats
- Participar activament en el funcionament del servei així com en el coneixement i manteniment de l'aparellatge
- Reposar diàriament material hospitalari en diferents serveis de l'Hospital.
- Reposar diàriament material, papereria, impremta i productes de neteja a tots els serveis
- Reposar quinzenalment les diferents peticions de material als diferents Centres de Salut i Atenció primària
- Subministrament de materials a diferents serveis tant intra com extrahospitalaris segons comandes



Condicions laborals de l'oferta:

- Contracte indefinit.
- Salari segons graella salarial aprovada pel Consell Directiu del SAAS.
- Jornada laboral: 1.776h/anyals.
- Formació continuada.

Protecció de dades:

Les dades personals facilitades pel candidat, seran incorporades al fitxer anomenat "Candidats", quina finalitat és gestionar, en funció de les polítiques del SAAS i dels processos de selecció la incorporació de personal nou a l'entitat.

Així mateix els candidats en el moment de presentar la seva candidatura, hauran d'autoritzar de forma expressa al Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, pel tractament de les dades personals que consten al CV, així com a la resta de documentació facilitada.

Els candidats en qualsevol moment podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant una sol·licitud per correu electrònic a l'Àrea de Persones del SAAS: recursoshumans@saas.ad

Comunicacions i notificacions:

Qualsevol comunicació amb el candidat relativa al procés de selecció, així com la notificació de la resolució del mateix, es realitzarà per correu electrònic, mitjançant l'adreça electrònica indicada pel candidat.

Malgrat això, el candidat podrà sol·licitar rebre les notificacions en paper a l'adreça que aquest indiqui.

Presentació de candidatures:

Les persones interessades en presentar la seva candidatura a aquest procés de selecció, dins del termini màxim de 15 dies naturals a partir de la data de publicació d'aquest edicte al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*, han d'enviar un correu electrònic a: seleccio@saas.ad, indicant a l'assumpte, la referència "Edicte – una plaça vacant d'Auxiliar de Magatzem per Magatzem" i adjuntant al mateix, la documentació que es detalla a continuació:

- Carta de motivació.
- Currículum Vitae actualitzat.
- Fotocòpia de la titulació requerida pel lloc de treball.

*Un cop finalitzat el procés de selecció, el candidat seleccionat haurà d'aportar la fotocòpia compulsada de la titulació i/o els documents que acreditin els requisits específics, a l'Àrea de Persones del SAAS (Carer Manel Cerqueda i Escaler núm. 4-6, 1r pis Escaldes-Engordany).

Escaldes-Engordany, 9 de gener 2023

Josep Maria Piqué Badia
Director general