

Fòrum Nacional de la Joventut d'Andorra

Edicte

Edicte del 10-8-2023 per a la cobertura indefinida d'una plaça en el lloc de treball de tècnic de comunicació al Fòrum Nacional de la Joventut d'Andorra.

Per respondre a la necessitat de professionalitzar la comunicació del Fòrum Nacional de la Joventut d'Andorra, la Taula Permanent autoritza a la direcció, en la reunió del 9 d'agost del 2023, la cobertura indefinida d'una plaça en el lloc de treball de tècnic de comunicació.

1. Descripció breu

El Fòrum de la Joventut d'Andorra busca una persona experta en comunicació per integrar-se al nou cos tècnic. La persona seleccionada formarà part d'una entitat de dret públic que existeix per representar les persones joves d'Andorra davant de les institucions nacionals i internacionals i promoure la defensa dels seus drets.

2. Missió

Desenvolupar l'estratègia de comunicació, participant en el creixement de l'entitat i generar una participació orgànica dels joves a través dels diferents projectes i canals de la entitat.

3. Posició

La persona tècnica en comunicació formarà part del cos tècnic del Fòrum de la Joventut, regulat segons la llei del Fòrum i els estatuts vigents, i desenvoluparà les seves funcions sota la coordinació de la Direcció de l'entitat i a partir de les directrius aprovades per l'Assemblea Jove i la Taula Permanent.

4. Funcions

La persona tècnica en comunicació tindrà les següents funcions i responsabilitats:

- Definir, executar i avaluar l'estratègia comunicativa en coordinació amb la Direcció i la Taula Permanent.
- Definir i executar els processos comunicatius.
- Dissenyar campanyes d'incidència i sensibilització.
- Gestionar la comunicació i la participació a través dels canals oportuns.
- Analitzar les mètriques i les dades obtingudes sobre la participació a les diferents plataformes i realitzar els informes corresponents.
- Gestionar la relació del Fòrum amb els mitjans de comunicació i els proveïdors relacionats amb la comunicació.
- Vetllar per la coherència i correcta aplicació de la imatge corporativa.
- Oferir recolzament tècnic a les comissions quan sigui necessari.
- Col·laborar en la prospecció i redacció de projectes nacionals i internacionals.

5. Requisits

a. Formació reglada

- Llicenciatura, grau o equivalent en els àmbits del periodisme o comunicació, publicitat, Relacions Públiques, Màrqueting o Comunicació Corporativa.

b. Coneixements

- en eines de gestió integrada de xarxes socials.
- en eines de gestió web.

- en programari d'edició audiovisual.
- en eines d'anàlisi de participació i xarxes socials.

c. Idiomes

- Certificat de català nivell C1 o superior.

d. Experiència prèvia

- Sense requisits específics.

e. Altres

- Tenir la nacionalitat andorrana o autorització d'immigració de treball vigent.

6. Es valorarà:

a. Formació complementària

- Master o postgrau relacionat amb comunicació o marketing.
- Grau, màster o postgrau relacionat amb joventut, intervenció social i comunitària o participació ciutadana.
- Community Manager.
- Comunicació corporativa.
- Màrqueting digital.

b. Coneixements

- Redacció de notes de premsa.
- Programari de gravació, edició i streaming.
- Eines de disseny gràfic.
- Comunicació interna i corporativa
- Comunicació amb perspectiva de gènere.
- Gestió de la plataforma virtual decidim.org.
- Gestors de contingut web.
- Identitat i imatge corporativa institucional.
- Ofimàtica.
- Programari lliure.

c. Idiomes

- Espanyol nivell B2 o superior.
- Francès nivell B2 o superior.
- Anglès nivell B2 o superior.

d. Experiència prèvia

- Experiència en gestió de xarxes socials.
- Experiència en redacció i prospecció de projectes i captació de fons.
- Experiència en campanyes de divulgació i conscienciació amb impacte social.
- Experiència en gabinets de premsa i comunicació.
- Experiència en producció de continguts audiovisuals.
- Accions de voluntariat i participació en organitzacions sense ànim de lucre.

e. Ser membre del Fòrum

- Tenir entre 15 i 35 anys i ser resident a Andorra.

7. Condicions

- Contractació a jornada completa.
- Incorporació immediata el 2 d'octubre del 2023
- Salari de 26.778,56 € bruts anuals, dividits en 13 pagues, en base a les taules salarials de l'entitat.
- 25 dies laborables de vacances anuals.
- Possibilitat de teletreballar segons disponibilitat.
- Flexibilitat horària a convenir segons disponibilitat.
- La plaça es regula segons la Llei 31/2018 de relacions laborals.



Les persones interessades hauran d'enviar el seu currículum vitae, els certificats que escaiguin i una carta de motivació al correu electrònic indicant més baix, amb assumpte "Tècnic/a de Comunicació". El termini per enviar sol·licituds és fins al 8 de setembre del 2023 inclòs. Les entrevistes laborals amb els candidats/es es duran a terme entre el 9 i el 24 de setembre. En tot cas les persones candidates rebran una resposta per correu electrònic el 27 de setembre amb la resolució.

Tant la documentació requerida com els dubtes sobre la oferta s'hauran d'adreçar per escrit al correu electrònic direccio@forumandorra.com.

Encamp, el 10 d'agost del 2023,

Cezara Corduneanu

Presidenta del Fòrum Nacional de la Joventut del Principat d'Andorra