

Altres disposicions

Correcció d'errata del 14-2-2024 per la qual s'esmena un error d'omissió constatat en el Decret 36/2024, del 31-1-2024.

Vist que s'ha constatat un error d'omissió en el Decret 36/2024, del 31-1-2024, de modificació del Decret de l'1-7-2015 pel qual s'aprova el Reglament de supervisió, control i servei públic de confiança electrònica, publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*, núm. 16, del 7 de febrer del 2024, es procedeix a publicar-ho íntegrament:

“Decret 36/2024, del 31-1-2024 de modificació del Decret de l'1-7-2015 pel qual s'aprova el Reglament de supervisió, control i servei públic de confiança electrònica.

Exposició de motius

En data 27 de novembre del 2014, el Consell General va aprovar la Llei 35/2014, del 27 de novembre, de serveis de confiança electrònica. Aquesta Llei regula els efectes jurídics de les signatures electròniques, els segells electrònics, les marques de temps electròniques, els certificats electrònics d'autenticació de lloc web i els serveis de lliurament electrònics, estableix un règim jurídic dels prestadors de serveis de confiança electrònica i de la seva activitat, així com, les condicions en què Andorra reconeix l'eficàcia, en el seu territori.

D'altra banda, el Consell General en la seva sessió del dia 29 d'abril del 2021 aprova la Llei 9/2021, del 29 d'abril, de modificació de la Llei 35/2014, del 27 de novembre, de serveis de confiança electrònica, per tal d'equiparar la norma a les regulacions dels països que formen part de l'òrbita econòmica d'Andorra, amb la finalitat de facilitar els acords i el reconeixement en la matèria; és a dir, per poder admetre els serveis de confiança de la Unió Europea.

La Llei 93/2010, del 16 de desembre, de mesures de promoció de l'activitat econòmica i social, i de racionalització i d'optimització dels recursos de l'Administració, en el seu article 28, preveu que l'Administració ha de reordenar els tràmits administratius de manera que no es requereixi dels ciutadans cap document o informació, dels quals ja disposi l'Administració.

D'altra banda, en la línia marcada pel Govern pel que respecta la simplificació dels tràmits administratius, per tal que l'accés a l'administració pública sigui molt més àgil i senzill, es modifica l'article 20 del Reglament de supervisió, control i servei públic de confiança electrònica, de l'1 de juliol del 2015.

Per tot el que s'ha exposat, a proposta del cap de Govern, el Govern, en la sessió del 31 de gener del 2024, aprova aquest Decret de modificació del Reglament de supervisió, control i servei públic de confiança electrònica.

Article únic

Es modifica l'article 20 del Decret del Reglament de supervisió, control i servei públic de confiança electrònica, relatiu a la Sol·licitud d'acreditació de les entitats de certificació, que queda redactat de la manera següent:

“Article 20

1. L'entitat que estigui interessada o tingui la intenció d'iniciar la prestació d'un servei de confiança electrònica segons preveu l'article 36 de la Llei 35/2014, del 27 de novembre i ser acreditada com a entitat de certificació, ha de presentar, omplerta correctament, la sol·licitud oficial “Sol·licitud d'inici de l'activitat dels



prestadors de serveis de confiança electrònica qualificats" amb número de referència A3-T0036, d'acord amb el model adjunt en l'annex 1 d'aquest Reglament. Aquesta sol·licitud també es troba en la pàgina web que contingui els tràmits del Govern i a la pàgina web de la Comissió Nacional d'Acreditació, i presentar-la per e-tràmits.ad, pàgina habilitada per sol·licitar la demanda.

2. L'entitat que estigui interessada o tingui la intenció d'iniciar la prestació del servei de Digitalització Qualificada segons preveu l'article 36 de la Llei 35/2014, del 27 de novembre, de serveis de confiança electrònica (d'ara en endavant "LCCE"), així com la homologació d'aquest servei segons el Decret 89/2023 de digitalització qualificada i ser acreditada com a entitat de certificació ha d'omplir la sol·licitud oficial "Sol·licitud d'homologació i inici d'activitat del servei de digitalització qualificada" amb número de referència A3-T0034, d'acord amb el model adjunt en l'annex 2 d'aquest Reglament. Aquesta sol·licitud també es troba en la pàgina web que contingui els tràmits del Govern i a la pàgina web de la Comissió Nacional d'Acreditació, i presentar-la per e-tràmits.ad, pàgina habilitada per sol·licitar la demanda.

3. L'entitat que estigui interessada o tingui la intenció d'iniciar la prestació del servei de confiança electrònica d'arxiu qualificat, ha d'omplir la sol·licitud oficial "Sol·licitud d'inici d'activitat del servei d'arxiu qualificat" amb número de referència A3-T0034, d'acord amb el model adjunt en l'annex 3 d'aquest Reglament. Aquesta sol·licitud també es troba en la pàgina web que contingui els tràmits del Govern i a la pàgina web de la Comissió Nacional d'Acreditació, i presentar-la per e-tràmits.ad, pàgina habilitada per sol·licitar la demanda.

Disposició final

Aquest Decret entra en vigor l'endemà de ser publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*."

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 14 de febrer del 2024

Xavier Espot Zamora
Cap de Govern



Govern d'Andorra

Sol·licitud d'inici de l'activitat dels prestadors de serveis de confiança electrònica qualificats

Es comunica a la Comissió Nacional d'Acreditació (CNAC) la intenció d'iniciar la prestació d'un servei de confiança electrònica segons preveu l'article 36 de la Llei 35/2014, del 27 de novembre, de serveis de confiança electrònica ("LCCE").

1. Dades de la persona que sol·licita

Nom i cognoms:

NIA:

Adreça electrònica:

Tel. fix/mòbil:

2. Dades de la persona jurídica sol·licitant

Nom i cognoms o raó social:

Núm. del registre de comerç:

Domini d'internet des d'on opera:

3. Tipus de serveis de confiança en relació amb el qual comunica la seva intenció d'iniciar la prestació

D'acord amb la Llei 35/2014

- ☐ Servei d'expedició de certificats electrònics qualificats de signatura electrònica.
- ☐ Servei d'expedició de certificats electrònics qualificats de segell electrònic.
- ☐ Servei de validació qualificat per a les signatures electròniques qualificades i els segells electrònics qualificats.
- ☐ Servei de conservació de les signatures electròniques qualificades i dels segells electrònics qualificats.
- ☐ Servei d'emissió de marques de temps electròniques qualificades.
- ☐ Servei d'emissió de certificats electrònics qualificats d'autenticació de llocs web.
- ☐ Servei de lliurament electrònic.

D'acord amb la Llei 9/2021

- ☐ Servei d'emissió de certificats electrònics qualificats d'atributs verificats.
- ☐ Nodes qualificats de sistemes de tecnologia de registre distribuït.

4. Caracterització del prestador

- ☐ Públic
- ☐ Privat

5. Tipus de servei

- ☐ Servei per compte propi
- ☐ Servei per a tercers

6. Declaracions

- ☐ Per mitjà d'aquest escrit en nom de l'identitat del qual consta en aquest document, comunico a la CNAC la intenció d'iniciar la prestació d'un servei de confiança electrònica i l'aportació de l'informe d'auditoria de la seguretat, segons s'indica a l'article 36.1 de l'LCCE, així com els documents i els compliment dels requeriments necessaris.
- ☐ Declaro que l'entitat/o la persona es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i no es troba en cap dels supòsits d'incompatibilitat de la Llei de contractació pública vigent.
- ☐ Comunico a la CNAC la intenció d'iniciar la prestació del/s servei/s de confiança electrònica i a aquest efecte acompanyo aquest formulari de la documentació acreditativa necessària.
- ☐ D'acord amb la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals, autoritzo el Govern d'Andorra a tractar de les dades d'acord amb les finalitats establertes per les normes que regulen aquest acte (tràmit) i per a la finalitat d'agilitzar-lo, seguint l'establert a l'article 6 de la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals.
- ☐ Declaro que totes les dades consignades en la sol·licitud a la qual s'adjunta aquest document són certes i completes i que estic assabentat/ada que una falsedat o una omisió eventual en aquest document pot donar lloc a la incoació d'un procediment judicial per un possible delicte de falsedat en document públic o privat, que pot ser castigat amb una pena de fins a tres anys de presó, segons l'article 435 del Decret legislatiu del 25-10-2017 de publicació del text refós de la Llei 9/2005, del 21 de febrer, qualificada del Codi penal.
- ☐ Entenc que la presentació d'aquest formulari no suposa que la sol·licitud sigui acceptada, només podrà atorgar si s'ajusta a la legislació vigent.

7. Data i signatura

Lloc i data:

Signatura de la persona que sol·licita

Documentació general que s'ha d'adjuntar

DPC

- ☐ Document de declaració prèvia de pràctiques de confiança (CPS) (d'acord amb l'article 29 de l'LCCE i amb el capítol 6.1 de la norma ETSI EN 319 401), que inclogui les garanties i les obligacions dels prestadors, d'acord amb la normativa tècnica "Certificate Policy and Certification Practices Framework" RFC 3647 (visible al web: <https://www.rfc-editor.org/rfc/rfc3647.txt>).

Auditoria de la seguretat

- ☐ Informe d'auditoria de la seguretat al què es refereix l'article 35.1 i el 36.1 de la LCCE.

Anàlisi de riscos

- ☐ Un anàlisi de riscos (D'acord amb el Capítol 5 de la norma ETSI EN 319 401 i en referència a l'article 27.1 de l'LCCE) per identificar, analitzar i avaluar els riscos dels serveis de confiança tenint en compte el negoci i els aspectes tècnics.

T&C

- ☐ Els termes i les condicions (d'acord amb el capítol 6.2 de la norma ETSI EN 319 401 i en referència a l'article 26.1 de l'LCCE) on es posa a disposició del subscriptors del servei i entitats dependents, els termes i les condicions relatius als serveis oferts. Poden incloure les condicions generals de contractació.

Certificat d'assegurança

- ☐ Una assegurança de responsabilitat (d'acord amb l'article 30 de l'LCCE i el capítol 7.1.1 de la norma ETSI EN 319 401) apropiada a la legislació aplicable que cobreixi les responsabilitats derivades de les seves operacions..

Pla de cessament

- ☐ Un pla de cessament de les activitats (d'acord amb l'article 31 de la LCCE i el Capítol 7.12 de la norma ETSI EN 319 401).



Govern d'Andorra

Sol·licitud d'homologació i inici d'activitat del servei de digitalització qualificada**1. Dades del sol·licitant**

Nom i cognoms o raó social:

NIA/NRT:

Núm. del registre de comerç:

Domini d'Internet des d'on opera:

2. Dades de la persona representant

Nom i cognoms:

NIA:

Adreça electrònica:

Tel. fix/mòbil:

3. Caracterització del prestador

- ☐ Públic
☐ Privat

4. Tipus de servei

- ☐ Servei per compte propi
☐ Servei per a tercers

5. Declaracions

- ☐ Per mitjà d'aquest escrit en nom de l'identitat del qual consta en aquest document, comunico a la Comissió Nacional d'Acreditació (CNAC) la intenció d'iniciar la prestació d'un servei de confiança electrònica i l'aportació de l'informe d'auditoria de la seguretat, segons s'indica a l'article 36.1 LCCE, així com els documents i els compliment dels requeriments necessaris.
- ☐ Declaro que la persona sol·licitant i la raó social es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i no es troba en cap dels supòsits d'incompatibilitat de la Llei de contractació pública vigent.
- ☐ Comunico a la CNAC la intenció d'iniciar la prestació del/s servei/s de confiança electrònica del servei de digitalització qualificada i a aquest efecte acompanyo aquest formulari de la documentació acreditativa necessària.
- ☐ D'acord amb la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals, autoritzo al Govern d'Andorra a tractar les dades d'acord amb les finalitats establertes per les normes que regulen aquest per a la finalitat d'agilitzar-lo, seguint el que està establert a l'article 6 de la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals.
- ☐ Declaro que totes les dades consignades en la sol·licitud a la qual s'adjunta aquest document són certes i completes i que estic assabentat/ada que una falsedat o una omisió eventual en aquest document pot donar lloc a la incoació d'un procediment judicial per un possible delicte de falsedat en document públic o privat, que pot ser castigat amb una pena de fins a tres anys de presó, segons l'article 435 del Decret legislatiu del 25-10-2017 de publicació del text refós de la Llei 9/2005, del 21 de febrer, qualificada del Codi penal.
- ☐ Entenc que la presentació d'aquest formulari no suposa que la sol·licitud sigui acceptada, només es podrà atorgar si s'ajusta a la legislació vigent.

6. Data i signatura

Lloc i data:

Signatura de la persona que sol·licita

Documentació general que s'ha d'adjuntar

DPC

- ☐ Document de declaració prèvia de pràctiques de confiança (CPS) d'acord amb l'article 29 de l'LCCE i el capítol 6.1 de la norma ETSI EN 319 401), que inclogui les garanties i les obligacions dels prestadors, d'acord amb la normativa tècnica "Certificate Policy and Certification Practices Framework" RFC 3647 (visible al web: <https://www.rfc-editor.org/rfc/rfc3647.txt>).

Auditoria de la seguretat

- ☐ Certificat del compliment de la norma ISO 27001 o un altre estàndard internacional de seguretat equivalent i vigent en el moment d'aportar el certificat, sempre que inclogui també dintre del seu abast els processos relatius a la digitalització de documents.

Auditoria d'implantació de la digitalització qualificada

- ☐ Informe d'auditoria emès per un tercer independent que acrediti la implantació d'un sistema de gestió operativa de la digitalització qualificada d'acord amb les disposicions del Decret 89/2023 per garantir l'autenticitat de les còpies i la seva llegibilitat, confidencialitat i integritat, així com, pel que fa a la conservació electrònica del document, garantir la integritat, la confidencialitat i la disponibilitat dels documents resultants del procés i els originals.

Anàlisi de riscos

- ☐ Un anàlisi de riscos (d'acord amb el capítol 5 de la norma ETSI EN 319 401 i en referència a l'article 27.1 de l'LCCE) per identificar, analitzar i avaluar els riscos dels serveis de confiança tenint en compte el negoci i els aspectes tècnics.

T&C

- ☐ Termes i condicions: cal publicar els termes de prestació del servei que incloguin el que estableix l'article 4.1, en les lletres a, b, c i d, del Decret de digitalització qualificada. (d'acord amb les normes AFNOR NF Z422026:2017, sobre la definició, l'especificació i el control del servei de digitalització fidel dels documents en suport de paper i la norma UNE-ISO/TR 13028:2010, sobre les directrius per a la implementació de la digitalització de documents, i en general d'acord amb el capítol 6.2 de la norma ETSI EN 319 401). Poden incloure les condicions generals de contractació.

Contracte

- ☐ Cal publicar el model de contracte particular.

Polítiques de responsabilitat

- ☐ Cal publicar les polítiques que abordin la responsabilitat en la prestació del servei de digitalització qualificada. (d'acord amb l'article 26.1.a de l'LCCE).

PSI

- ☐ Una política de seguretat de la informació (d'acord amb el capítol 6.3 de la norma ETSI EN 319 401).

Certificat d'assegurança

- ☐ Una assegurança de responsabilitat (d'acord amb l'article 30 de l'LCCE i el capítol 7.1.1 de la norma ETSI EN 319 401) apropiada a la legislació aplicable que cobreixi les responsabilitats derivades de les seves operacions.

Política per a la resolució de conflictes i queixes

- ☐ Una política per a la resolució de conflictes i queixes dels consumidors (d'acord amb el capítol 7.1.1 de la norma ETSI EN 319 401).

Organigrama de rols i la seva formació

- ☐ Descripció de la formació rebuda pels rols (d'acord amb el capítol 7.2 de la norma ETSI EN 319 401) que ocupa el personal qualificat de l'entitat i l'organigrama de rols.

Pla de continuïtat empresarial

- ☐ Cal definir i publicar un pla de continuïtat empresarial del servei que compleixi el que està establert a l'article 11 del Decret (d'acord amb el capítol 7.11 de la norma ETSI EN 319 401), que s'activi en cas de desastre.



Descripció del sistema d'escaneig

- ☐ Cal establir i mantenir un document descriptiu del sistema d'escaneig, que s'ha de conservar mentre existeixin còpies dels documents que s'hagin digitalitzat i que ha de contenir:
 - ☐ Una descripció del programari integrat i/o desenvolupat per garantir el compliment de les disposicions del Decret de digitalització qualificada.
 - ☐ Un inventari dels materials emprats per portar a terme el procés de digitalització qualificada.

Pla de cessament

- ☐ Un pla de cessament de les activitats (d'acord amb l'article 31 de l'LCCE i el capítol 7.12 de la norma ETSI EN 319 401).

Informació important

Els prestadors de serveis de digitalització qualificada que no presten servei a tercers queden exempts de presentar els documents següents:

- ☐ Condicions generals de contractació
- ☐ Termes i condicions
- ☐ Model de contracte particular
- ☐ Certificat de l'assegurança



Govern d'Andorra

Sol·licitud d'inici d'activitat del servei d'arxiu qualificat

Per mitjà de la present es comunica a la Comissió Nacional d'Accreditació (CNAC) la intenció d'iniciar la prestació del servei de confiança electrònica d'arxiu qualificat.

1. Dades del sol·licitant

Nom i cognoms o raó social:

NIA/NRT:

Núm. del registre de comerç:

Domini d'Internet des d'on opera:

2. Dades de la persona representant

Nom i cognoms:

NIA:

Adreça electrònica:

Tel. fix/mòbil:

3. Caracterització del prestador

☐ Públic

☐ Privat

4. Tipus de servei

☐ Servei per compte propi

☐ Servei per a tercers

5. Declaracions

- ☐ Per mitjà d'aquest escrit en nom de la identitat del qual consta en aquest document, comunico a la Comissió Nacional d'Accreditació (CNAC) la intenció d'iniciar la prestació d'un servei de confiança electrònica i l'aportació de l'informe d'auditoria de la seguretat, segons s'indica a l'article 36.1 LCCE, així com els documents i els compliment dels requeriments necessaris.
- ☐ Declaro que l'entitat i/o la persona es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i no es troba en cap dels supòsits d'incompatibilitat de la Llei de contractació pública vigent.
- ☐ Comunico a la CNAC la intenció d'iniciar la prestació del/s servei/s de confiança electrònica d'arxivament qualificat i a aquest efecte acompanyo aquest formulari de la documentació acreditativa necessària.
- ☐ D'acord amb la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals, autoritzo al Govern d'Andorra a tractar les dades d'acord amb les finalitats establertes per les normes que regulen aquest per a la finalitat d'agilitzar-lo, seguint el que està establert a l'article 6 de la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals.
- ☐ Declaro que totes les dades consignades en la sol·licitud a la qual s'adjunta aquest document són certes i completes i que estic assabentat/ada que una falsedat o una omissió eventual en aquest document pot donar lloc a la incoació d'un procediment judicial per un possible delicte de falsedat en document públic o privat, que pot ser castigat amb una pena de fins a tres anys de presó, segons l'article 435 del Decret legislatiu del 25-10-2017 de publicació del text refós de la Llei 9/2005, del 21 de febrer, qualificada del Codi penal.

- ☐ Entenc que la presentació d'aquest formulari no suposa que la sol·licitud sigui acceptada, només es podrà atorgar si s'ajusta a la legislació vigent.

6. Data i signatura

Lloc i data:

Signatura de la persona que sol·licita

Documentació general que s'ha d'adjuntar

DPC

- ☐ Document de declaració prèvia de pràctiques de confiança (CPS) (d'acord amb l'article 29 LCCE i el capítol 6.1 de la norma ETSI EN 319 401), que inclogui les garanties i les obligacions dels prestadors, d'acord amb la normativa tècnica "Certificate Policy and Certification Practices Framework" RFC 3647 (visible al web: <https://www.rfc-editor.org/rfc/rfc3647.txt>).

Auditoria de la seguretat

- ☐ Certificat del compliment de la norma ISO 27001 o un altre estàndard internacional de seguretat equivalent i vigent en el moment d'aportar el certificat, sempre que inclogui també dintre del seu abast els processos relatius a l'arxivament de documents.

Anàlisi de riscos

- ☐ Una anàlisi de riscos (d'acord amb el capítol 5 de la norma ETSI EN 319 401 i en referència a l'article 27.1 de l'LCCE) per identificar, analitzar i avaluar els riscos dels serveis de confiança tenint en compte el negoci i els aspectes tècnics.

T&C

- ☐ Els termes i les condicions (d'acord amb el capítol 6.2 de la norma ETSI EN 319 401 i en referència a l'article 26.1 de la LCCE) on es posa a disposició dels subscriptors del servei i entitats dependents, els termes i les condicions relatius als serveis oferts. Poden incloure les condicions generals de contractació així com la concreció dels termes de prestació i ús de la plataforma que incloguin el que estableix l'article 5.1.a del Decret 90/2023.

Contracte

- ☐ Cal publicar el model de contracte particular.

Polítiques de responsabilitat

- ☐ Cal publicar les polítiques que abordin la responsabilitat en la prestació del servei d'arxivament qualificat. (d'acord amb l'article 26.1.a de l'LCCE).

PSI

- ☐ Una política de seguretat de la informació (d'acord amb el capítol 6.3 de la norma ETSI EN 319 401).

Certificat d'Assegurança

- ☐ Una assegurança de responsabilitat (d'acord amb l'article 30 de l'LCCE i el capítol 7.1.1 de la norma ETSI EN 319 401) apropiada a la legislació aplicable que cobreixi les responsabilitats derivades de les seves operacions.

Política per a la resolució de conflictes i queixes

- ☐ Una política per la resolució de conflictes i queixes dels consumidors (d'acord amb el capítol 7.1.1 de la norma ETSI EN 319 401).

Organigrama de rols i la seva formació

- ☐ Descripció de la formació rebuda pels rols (D'acord amb el Capítol 7.2 de la norma ETSI EN 319 401) que ocupa el personal qualificat de l'entitat i l'Organigrama de rols.

Pla de continuïtat empresarial

- ☐ Cal definir i publicar un pla de continuïtat empresarial del servei que compleixi el que està establert a l'article 11 del Decret (d'acord amb el capítol novè del Decret, l'article 26.1.f LCCE i en general el capítol 7.11 de la norma ETSI EN 319 401), i que s'activi en cas de desastre.



Altres documents

- ☐ Definir el pla estratègic de conservació (d'acord amb l'article 27.1 de l'LCCE).
- ☐ Definir la política d'arxivament i de la declaració de les pràctiques d'arxivament (d'acord amb l'article 27.1 de l'LCCE).
- ☐ Disposar dels documents tècnics i de descripció del processos que s'apliquen sobre els objectes digitals. (d'acord amb l'article 27 de l'LCCE).
- ☐ Disposar d'un quadre de classificació. (d'acord amb l'article 16 del Decret).
- ☐ Disposar d'un catàleg de formats estàndard. (d'acord amb l'article 16 del Decret).
- ☐ Disposar del Vocabulari de metadades estàndard. (d'acord amb l'article 16 del Decret).
- ☐ Disposar del Calendari de conservació. (d'acord amb l'article 16 del Decret).
- ☐ Disposar del Catàleg de signatures electròniques estàndard. (d'acord amb l'article 18 del Decret).
- ☐ Acreditar que s'administra el compliment de la política d'accés del productor. (d'acord amb els articles 20.1, 2 i 3 del Decret).

Pla de cessament

- ☐ Un pla de cessament de les activitats (d'acord amb l'article 31 de l'LCCE i el capítol 7.12 de la norma ETSI EN 319 401).

Informació important

Els prestadors de serveis d'arxivament qualificat que no presten servei a tercers queden exempts de presentar els documents següents:

- ☐ Condicions generals de contractació
- ☐ Termes i condicions
- ☐ Model de contracte particular
- ☐ Certificat de l'assegurança