

Caixa Andorrana de Seguretat Social

Edicte del 23-1-2025 pel qual es fa pública la convocatòria per procedir a la cobertura d'una plaça d'assessor/a odontòleg/òloga de l'àrea de Control Sanitari.

En la sessió del Consell d'Administració de la Caixa Andorrana de Seguretat Social de data 17 de desembre del 2024 s'ha acordat procedir a la cobertura d'una plaça d'assessor/a odontòleg/òloga de l'Àrea de Control Sanitari, adscrita a la Direcció de Prestacions, a quin efecte es convoca un procés de selecció per proveir aquesta plaça en règim laboral.

La seva funció principal és:

Assessorar a la CASS en els aspectes tècnics i pràctics en el seu àmbit, controlar les sol·licituds de prestacions odonto-estomatològiques, control de la sinistralitat, codificació de patologies, gestionar autoritzacions, vetllar per la correcta aplicació de la nomenclatura vigent a més de vetllar pel bon funcionament del conjunt de la pràctica assistencial i totes aquelles taques que li siguin encomanades.

Els requisits necessaris per optar al procés de selecció són:

- Títol de metge/essa amb l'especialitat d'Estomatologia o en Cirurgia Oral i Maxil·lofacial reconegut o homologat pel Govern d'Andorra o estat membre de la UE o Titulació oficial en Odontologia o equivalent, i estudis de mínim postgrau específics en l'àmbit de les pròtesis dentals i/o ortodòncia i diploma oficial de llengua catalana nivell B2 (1). O bé, que el professional estigui col·legiat pel COEA per tant disposi de les autoritzacions pertinents per exercir com a odontòleg/òloga al país (exercici professió titulada i RPS)
- Experiència mínima de 3 anys en l'àmbit de l'odontologia.
- Coneixements bàsic/usuari d'eines ofimàtiques.
- Nacionalitat preferentment andorrana.

(1) Disposició addicional segona. Autorització d'exercici de professions titulades mitjançant habilitació especial. Llei 40/2022, de l'1 de desembre, de modificació de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i col·legis professionals, la qual permet que per necessitats de país, mitjançant decret, s'autoritzi l'exercici de la professió i que amb un termini de màxim dos anys s'obtingui el B2.

Mèrits, competències i coneixements concrets a valorar:

- Experiència laboral superior a la sol·licitada en els requisits necessaris.
- Coneixements i experiència professional en control i/o peritatge odontològic en el marc de sistemes de seguretat social pública o en l'àmbit de les assegurances
- Coneixements i experiència en el sistema de seguretat social andorrà.
- Competència oral i escrita en català equivalent al nivell C1.
- Coneixements d'altres idiomes, principalment de Castellà, Francès, Anglès i Portuguès.
- Persona amb una clara orientació al client i a l'excel·lència, compromís, credibilitat tècnica, rigor i impacte i capacitat d'anàlisi.

Condicions laborals de l'oferta:

- Contracte indefinit
- Incorporació immediata
- Dedicació a jornada completa
- Període de prova, d'acord amb l'article 6 de la llei 31/2028, de relacions laborals



Les persones interessades hauran d'enviar un correu electrònic a l'adreça rrhh@cass.ad (Àrea de Gestió de Persones) amb el currículum indicant la plaça d'interès en l'assumpte.

Al currículum caldrà especificar les seves dades personals i de contacte, la formació acadèmica, l'experiència professional i els seus coneixements d'idiomes i d'eines ofimàtiques.

I, com a més tard el proper dia 14 de febrer del 2025 a les 14.00 hores serà necessari enviar-la via correu electrònic (rrhh@cass.ad):

- Documents acreditatius de la titulació requerida en la convocatòria (tant de la formació acadèmica com de l'acreditació dels coneixements de català).
- Carta manuscrita exposant la motivació envers el lloc de treball.
- Les bases de la convocatòria degudament signades (a poder ser amb signatura digital) a totes les pàgines, per l'interessat/da.

Si es considera convenient, la CASS podrà sol·licitar la documentació compulsada i/o d'altra complementària al llarg del procés de selecció (titulació acadèmica, certificats formatius, certificat mèdic i/o antecedents penals...).

També es podrà realitzar l'entrega de documentació de forma presencial.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 23 de gener del 2025

Marc Galabert Macià
President del Consell d'Administració