

Altres disposicions

Decret 396/2025, del 29-10-2025, de modificació del Decret d'establiment del títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses del 10 de febrer del 2010.

Exposició de motius

El títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses es va crear el 10 de febrer del 2010. La normativa vigent relativa a l'ensenyament superior requereix que els títols es revisin, com a mínim, una vegada cada quinze anys a partir de la data en què es publiquen.

En conseqüència, el Ministeri de Relacions Institucionals, Educació i Universitats va convocar una taula de treball per revisar el títol de bàtxelor en administració d'empreses i debatre sobre el fet de mantenir, modificar o extingir aquest títol seguint les disposicions de l'article 19.8 i el 19.9 del Reglament d'ordenació de les titulacions d'ensenyament superior estatals.

Aquest Decret actualitza les competències específiques i el perfil professional dels titulats i estableix els elements comuns que han de tenir, com a mínim, els plans d'estudis de les universitats que ofereixen el títol estatal.

D'acord amb aquestes consideracions, el Govern, en la sessió del 29 d'octubre del 2025, a proposta del ministre de Relacions Institucionals, Educació i Universitats, aprova aquest Decret amb el contingut següent:

Article 1. *Modificació del títol de bàtxelor en administració d'empreses*

Es modifica el títol estatal de bàtxelor en administració d'empreses.

Article 2. *Títol*

1. El bàtxelor en administració d'empreses és una titulació de nivell 6A del Marc andorrà de qualificacions (MAQ), nivell 6 del Marc europeu de qualificacions (EQF), i correspon al primer cicle universitari del marc de l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior (QF-EHEA).

2. El ministeri competent en matèria d'ensenyament superior expedeix els títols d'ensenyament superior estatals.

Article 3. *Accés*

Per accedir a aquest títol cal complir les disposicions establertes al Decret del 17-6-2020 pel qual s'aprova el Reglament de l'accés als nivells de l'ensenyament superior estatal.

Article 4. *Crèdits europeus*

1. Aquest títol té una càrrega de treball de 180 crèdits europeus, distribuïts en tres cursos acadèmics: sis semestres amb una càrrega de 30 crèdits europeus cadascun.

2. La unitat de mesura de cadascuna de les unitats d'ensenyament és el crèdit europeu o European Credit Transfer System (ECTS), d'acord amb el que estableix l'article 8 de la Llei 14/2018, del 21 de juny, de l'ensenyament superior. El crèdit europeu es defineix en funció de la càrrega total de treball que es requereix a l'estudiant. Aquesta càrrega té en compte el conjunt de l'activitat exigida a l'estudiant, com l'activitat lectiva, el treball personal, la realització d'estades, la redacció de treballs o de projectes i altres activitats. Un crèdit europeu equival a 30 hores de dedicació perquè l'estudiant desenvolupi les competències transversals i específiques que integren un pla d'estudis.

3. Els crèdits poden ser obligatoris o optatius.

Article 5. Pla d'estudis

1. El pla d'estudis ha d'incloure el perfil professional, les competències transversals, les competències específiques, les unitats d'ensenyament a través de les quals es desenvolupen, els criteris d'avaluació i els resultats d'aprenentatge.
2. La formació d'aquest títol es pot impartir de manera presencial, no presencial o semipresencial. El pla d'estudis ha de determinar la modalitat de docència de cadascuna de les unitats d'ensenyament que el componen. En el cas de la modalitat semipresencial, cal indicar el percentatge de docència presencial i el de no presencial.
3. El pla d'estudis ha de determinar la llengua o les llengües d'ensenyament. En cas que hi ha hagi més d'una llengua vehicular, cal indicar el nombre de crèdits europeus que es vehicularan en cada llengua.
4. La publicació del pla d'estudis al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* (BOPA) atorga validesa acadèmica al títol.

Article 6. Competències mínimes

S'han de garantir, com a mínim, les competències següents, les quals han de ser avaluables:

1. Competències transversals

- CT1. Dominar la comunicació en diferents llengües per expressar i entendre missatges en diferents contextos i situacions personals, socials i professionals.
- CT2. Treballar com a membre d'un equip, de forma col·laborativa i amb responsabilitat compartida.
- CT3. Gestionar la informació i comunicar el coneixement, resolent situacions en una societat en evolució constant.
- CT4. Actuar segons l'ètica i la responsabilitat social com a ciutadà i com a professional.
- CT5. Dissenyar i desenvolupar projectes i processos emprenedors des d'una perspectiva d'equilibri sostenible per a la transformació de l'entorn.

2. Competències específiques

- CE1. Identificar els principals elements de l'entorn econòmic canviant, determinants en la creació d'una estratègia o de projectes empresarials.
- CE2. Planificar les operacions, les inversions, el finançament, el compliment legal i les accions comercials i de màrqueting d'una estratègia empresarial.
- CE3. Elaborar estats financers, pressupostos i la planificació fiscal conforme a la normativa vigent a Andorra.
- CE4. Aplicar tècniques de lideratge, motivació, avaluació, innovació i gestió de la qualitat per millorar el comportament de les organitzacions.
- CE5. Gestionar activitats internacionals de l'empresa.

Article 7. Perfil professional

L'obtenció d'aquest títol ha de permetre als titulats la creació i/o l'administració d'empreses, així com desenvolupar tasques professionals en l'àmbit de la comptabilitat, la fiscalitat, les finances, les operacions i la logística, la producció, el màrqueting, la investigació de mercats, la consultoria o els recursos humans, entre d'altres.

Disposició final

Aquest Decret entra en vigor l'endemà de ser publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 29 d'octubre del 2025

Xavier Espot Zamora
Cap de Govern