

Altres disposicions

Decret 2/2026, del 7-1-2026, d'estructuració del Ministeri de Justícia i Interior.

Vista la Constitució del Principat d'Andorra;

Vista la Llei del Govern, del 15 de desembre del 2000, amb les modificacions successives;

Vistos el Decret legislatiu del 24 de maig del 2017 de publicació del text refós de la Llei 8/2004, del 27 de maig, qualificada del Cos de Policia, amb les modificacions successives; el Decret legislatiu del 6 de setembre del 2017 de publicació del text refós de la Llei 3/2007, del 22 de març, del Cos Penitenciari, amb les modificacions successives; la Llei 7/2017, del 20 d'abril, del Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, amb les modificacions successives, i la Llei 28/2022, del 14 de juliol, qualificada de protecció civil;

Vistos la Llei 8/2007, del 17 de maig, de regulació del número d'identificació administrativa; el Decret legislatiu del 28 de març del 2007 de publicació del text refós de la Llei qualificada de la nacionalitat, del 5 d'octubre de 1995, amb les modificacions successives; el Decret legislatiu del 26 de febrer del 2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals, amb les modificacions successives;

Vista la Llei 15/2019, del 15 de febrer, qualificada de la responsabilitat penal de les persones menors d'edat, amb les modificacions successives;

Vist el Decret legislatiu del 24 de febrer del 2016 de publicació del text refós de la Llei del Registre Civil, de l'11 de juliol de 1996, amb les modificacions successives;

Vist el Decret legislatiu del 6 de febrer del 2019 de publicació del text refós de la Llei 9/2012, del 31 de maig, de modificació de la Llei qualificada d'immigració, amb les modificacions successives;

Vistos el Decret 569/2023, del 20-12-2023, d'aprovació del Reglament de l'estructura orgànica del Departament de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments; el Decret 222/2025, del 25-6-2025, d'aprovació del Reglament de l'estructura orgànica del Departament de Policia, i el Decret 256/2024, del 19-6-2024, d'aprovació del Reglament de l'estructura orgànica del Departament d'Institucions Penitenciàries;

Vistos el Decret pel qual es crea el Departament de Medicina Legal, del 14 d'agost de 1996, i les modificacions successives; el Decret 262/2022, del 22-6-2022, pel qual s'aprova el Reglament del Servei de Mediació i Orientació prop de l'Administració de Justícia; el Decret pel qual es delega la competència del Registre Civil en el seu aspecte de servei administratiu, del 6 de maig del 2015, i el Decret d'aprovació del Reglament regulador de la Unitat de Prevenció i Lluita contra la Corrupció, del 28 d'octubre del 2015;

Vist el Decret 256/2025, del 23-7-2025, d'aprovació del Reglament del Servei d'Immigració;

Vist el Decret 215/2023, del 16-5-2023 pel qual el cap de Govern nomena els membres del Govern i els càrrecs respectius;

Vist el Decret 281/2023, del 7-6-2023, d'estructuració del Ministeri de Justícia i Interior;

Atès que des que es va publicar el Decret 281/2023 s'han produït diferents modificacions en l'estructura orgànica d'alguns departaments que componen el Ministeri de Justícia i Interior, circumstància que justifica modificar aquest Decret;

Atès que, altrament, l'abast de les modificacions introduïdes i la facilitat de consulta del text aconsellen de no promoure una norma reglamentària en què s'estableixin només les disposicions que es reformen, sinó d'aprovar un nou reglament d'estructuració del Ministeri de Justícia i Interior;

A proposta de la ministra de Justícia i Interior, el Govern, en la sessió del 7 de gener del 2026, aprova aquest Decret amb el contingut següent:

Article 1. *Ministeri de Justícia i Interior*

1. El Ministeri de Justícia i Interior assumeix les competències atribuïdes en matèria general de justícia, interior, nacionalitat, seguretat pública i seguretat privada, prevenció i extinció d'incendis i salvaments, política penitenciària, protecció civil i gestió d'emergències, i immigració.
2. El Ministeri de Justícia i Interior s'estructura orgànicament en la Secretaria d'Estat de Justícia i Interior, que integra sis departaments que planifiquen estratègicament els projectes que cal desenvolupar d'acord amb les línies d'acció establertes, i coordinen i impulsen les actuacions necessàries per assolir els objectius generals establerts en el seu àmbit de responsabilitat.
3. Sense perjudici de l'autoritat i de les competències que corresponen a la persona titular del Ministeri de Justícia i Interior, els departaments en què s'estructura el Ministeri operen funcionalment sota la dependència directa de la Secretaria d'Estat.
4. En l'àmbit de la justícia, el Ministeri col·labora estretament amb el Consell Superior de la Justícia, que és l'òrgan de representació, govern i administració de l'organització judicial, a través del Departament de Justícia i Interior.

Article 2. *Secretaria d'Estat de Justícia i Interior*

1. El Ministeri de Justícia i Interior s'estructura orgànicament en la Secretaria d'Estat de Justícia i Interior, que té adscrits els sis departaments següents:
 - a) Departament de Justícia i Interior
 - b) Departament de Policia, al qual s'adscriu el Cos de Policia
 - c) Departament de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, al qual s'adscriu el Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments
 - d) Departament d'Institucions Penitenciàries, al qual s'adscriu el Cos Penitenciari
 - e) Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències
 - f) Departament d'Immigració
2. Sense perjudici de l'autoritat i de les competències que corresponen a la persona titular del Ministeri de Justícia i Interior i a la Secretaria d'Estat de Justícia i Interior, els àmbits organitzatius en què s'estructuren els departaments del Ministeri de Justícia i Interior operen funcionalment sota la dependència directa i la coordinació executiva dels directors i, si escau, dels directors adjunts respectius. Les direccions d'aquests departaments també han d'assegurar l'aplicació de la transversalitat de la perspectiva de gènere en la planificació, la gestió i l'avaluació de llurs polítiques respectives, en els termes establerts a l'article 33.1 de la Llei 6/2022, del 31 de març, per a l'aplicació efectiva del dret a la igualtat de tracte i d'oportunitats i a la no-discriminació entre dones i homes, amb les successives modificacions.

Article 3. *Departament de Justícia i Interior*

1. El Departament de Justícia i Interior integra els àmbits organitzatius següents:
 - a) Àrea de Medicina Legal i Forense
 - b) Àrea de Justícia Juvenil i Mesures Penals Alternatives
 - c) Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades
 - d) Àrea de Relacions i Cooperació Jurídica Internacionals, a la qual es troba adscrita la Unitat de Prevenció i Lluita contra la Corrupció
 - e) Unitat de Nacionalitat i Passaports
 - f) Registre Civil
 - g) Oficina d'Identificació Administrativa
 - h) Servei de Mediació i Orientació prop de l'Administració de Justícia
 - i) Serveis Generals, Jurídics, Administratius i Pressupostaris

2. Àmbit d'actuació del Departament:

El Departament de Justícia i Interior exerceix les funcions que li atribueix l'ordenament jurídic andorrà en tot el territori nacional.

3. Missió del Departament:

a) La missió del Departament de Justícia i Interior és coordinar la col·laboració del Govern amb els òrgans de l'Administració de Justícia i del Ministeri Fiscal, oferir a l'Administració de Justícia les màximes garanties científiques en matèria de medicina forense i altres assessoraments mèdics, i afavorir la integració social i personal dels infractors de la llei penal en virtut de l'execució de les mesures o les penes de treballs o serveis en benefici de la comunitat imposades pels tribunals als condemnats.

b) També correspon al Departament de Justícia i Interior la gestió de les sol·licituds i l'acompliment de les funcions registrals en relació amb les entitats jurídiques i l'exercici de les professions titulades, portar a terme la cooperació jurídica internacional i coadjuvar en les relacions internacionals en els àmbits de la justícia i l'interior, sense perjudici de les competències atribuïdes en aquesta matèria al ministeri encarregat dels afers exteriors, i impulsar i coordinar, d'altra banda, les actuacions del Govern en matèria de prevenció i lluita contra la corrupció.

c) El Departament de Justícia i Interior també garanteix la identificació dels andorrans mitjançant el lliurament del passaport andorrà, facilita l'accés a la nacionalitat andorrana als ciutadans que compleixen els requisits legals a aquest efecte, i, d'altra banda, coordina la gestió operativa del Registre Civil, sense perjudici que la competència pel que fa al Registre Civil en l'aspecte de servei administratiu recaigui de forma indelegable en la persona titular del Ministeri de Justícia i Interior, d'acord amb la Llei del Registre Civil. Així mateix, promou un servei gratuït prop de l'Administració de justícia amb diverses finalitats, com oferir un procés de mediació en la resolució de conflictes i orientació jurídica als usuaris de l'Administració de justícia i al públic en general.

4. Funcions del Departament:

a) Les funcions de l'Àrea de Medicina Legal i Forense són:

- i. Coordinar i supervisar les activitats forenses i de medicina legal.
- ii. Acompanyar i assessorar l'autoritat judicial i el Servei de Policia en els aixecaments de cadàvers.
- iii. La pràctica d'autòpsies judicials a requeriment de l'autoritat judicial per determinar la causa i les circumstàncies de la mort, i l'elaboració d'informes pericials requerits per l'autoritat judicial dins de l'àmbit de la medicina forense.
- iv. L'obtenció i valoració i l'estudi de mostres en el curs d'investigacions penals per ordre judicial.
- v. L'elaboració de dictàmens especials, criminològics, toxicològics o de filiació de restes.
- vi. La compareixença judicial de pèrits, la pràctica d'embalsaments i altres procediments que li siguin encomanats.
- vii. Qualsevol assumpte relacionat amb la medicina forense que li sigui encomanat per la secretària d'Estat de Justícia i Interior.

b) Les funcions de l'Àrea de Justícia Juvenil i Mesures Penals Alternatives són:

- i. Elaborar informes pericials dels menors d'edat infractors de la llei penal.
- ii. Coordinar, executar i supervisar el compliment de determinades mesures imposades als menors d'edat en els processos judicials.
- iii. Executar les mesures penals alternatives dictades pels tribunals als infractors de la llei penal.
- iv. Dur a terme el Programa alternatiu de rehabilitació de menors i el Pla de prevenció de conductes delictives.

c) Les funcions de l'Àrea d'Entitats Jurídiques i Professions Titulades són:

- i. Vetllar pels diferents registres i actuar conforme a dret en els actes inscripcionals sol·licitats per les entitats jurídiques.
- ii. Coordinar la gestió de l'atorgament de l'exercici de les professions titulades.

d) Les funcions de l'Àrea de Relacions i Cooperació Jurídica Internacionals, a la qual es troba adscrita la Unitat de Prevenció i Lluita contra la Corrupció, són:

- i. Coordinar, supervisar, executar i fer el seguiment de l'evolució i el compliment dels compromisos adquirits en virtut dels convenis internacionals que formen part de l'ordenament jurídic andorrà i que concerneixen competències en els àmbits de la justícia i l'interior, i fer estudis i informes sobre qualsevol matèria o qüestió en els àmbits esmentats que tingui una dimensió internacional.
- ii. Tramitar i fer el seguiment de les sol·licituds de cooperació judicial internacional.
- iii. Representar el Principat d'Andorra, a través dels seus membres, prop dels organismes internacionals competents en els àmbits de la justícia i l'interior i en l'àmbit de la prevenció i la lluita contra la corrupció.
- iv. Coordinar i enllaçar les actuacions entre els organismes internacionals i els organismes nacionals en els àmbits de la justícia i l'interior i en l'àmbit de la prevenció i la lluita contra la corrupció.
- v. Fer el seguiment de les tendències, les evolucions i les recomanacions internacionals en matèria de prevenció i lluita contra la corrupció, impulsar les normes i les adaptacions o reformes normatives necessàries per garantir que s'hi adequin, i proposar, promoure i aplicar les polítiques i els plans d'actuació en la matèria esmentada.

e) La funció de la Unitat de Nacionalitat i Passaports té com a funcions principals:

- i. La gestió dels procediments tècnics i administratius relacionats amb l'adquisició de la nacionalitat i l'emissió dels passaports andorrans.
- ii. Vetllar pel Registre de nacionalitat.
- iii. Convocar les Comissions de la nacionalitat per apreuar la integració suficient de les persones convocades.

f) Les funcions del Registre Civil són constatar, publicar i provar els fets i els actes jurídics que afecten l'existència, la identificació i la capacitat de les persones o altres aspectes del seu estat civil, per contribuir en alguns casos a constituir aquests actes i proporcionar títols de legitimació d'estat.

g) La funció de l'Oficina d'Identificació Administrativa és:

- i. Gestionar l'atorgament i modificació del número d'identificació administrativa.
- ii. Gestionar el Registre d'Identificació Administrativa juntament amb el Departament encarregat d'Informàtica.

h) Les funcions del Servei de Mediació i Orientació prop de l'Administració de Justícia són:

- i. Exercir la mediació en l'àmbit dels conflictes familiars i dels conflictes derivats de les relacions contractuals en matèria d'arrendaments d'habitatge.
- ii. Proporcionar una orientació jurídica als usuaris de la justícia.
- iii. Oferir una orientació social als usuaris del servei.

i) Les funcions dels Serveis Generals, Jurídics, Administratius i Pressupostaris són:

- i. Elaborar resolucions i informes tècnics i jurídics en els àmbits competencials dels serveis, les unitats i les àrees adscrits al Departament de Justícia i Interior, i proporcionar assistència tècnica i jurídica als altres departaments del Ministeri de Justícia i Interior.
- ii. Gestionar els recursos humans, materials, tècnics i tecnològics adscrits al Departament de Justícia i Interior.
- iii. Assegurar l'execució pressupostària del Departament de Justícia i Interior.
- iv. Assegurar la resolució dels tràmits administratius relacionats amb les matèries pròpies del Departament de Justícia i Interior i atenció al públic.
- v. Qualsevol altra funció que la normativa vigent atribueixi al Departament de Justícia i Interior.

Article 4. *Departament de Policia*

1. El Departament de Policia, al qual s'adscriu el Cos de Policia, integra els àmbits organitzatius següents:

- a) Àrea de Seguretat Pública.
- b) Àrea de Policia Judicial i Investigació Criminal.
- c) Àrea de Fronteres i Estrangeria.
- d) Àrea de Policia Administrativa i Suport.
- e) Oficina de Cooperació Internacional, Servei Jurídic, Servei de Protocol i Comunicació, Secretaria de Direcció, Serveis Generals Administratius, Serveis Pressupostaris.

2. Àmbit d'actuació del Cos:

El Cos de Policia exerceix les funcions que li atribueix l'ordenament jurídic andorrà en tot el territori nacional. També pot actuar fora del territori andorrà a l'empara del que disposin els convenis o els acords internacionals vigents.

3. Missió del Cos:

- a) La missió del Cos de Policia, com a òrgan de suport de l'Administració pública, és contribuir de forma essencial a la consecució de les finalitats que consisteixen a garantir el lliure exercici dels drets i de les llibertats i la seguretat ciutadana.
- b) També correspon al Cos de Policia assegurar la convivència pacífica i la protecció de les persones i dels béns i el benestar social, d'acord amb l'ordenament jurídic, cooperant en tot el que sigui necessari amb els altres agents socials, especialment en els àmbits preventiu, d'assistència i de rehabilitació.

4. Funcions del Cos:

Les funcions del Cos de Policia, amb independència dels àmbits organitzatius que l'integren, són:

a) Funcions de policia judicial:

El Cos de Policia exerceix les funcions de policia judicial que li corresponen d'acord amb la Constitució, la Llei qualificada de la Justícia, la Llei del Ministeri Fiscal i la Llei qualificada de modificació del Codi de procediment penal.

b) Funcions de policia de seguretat ciutadana:

- i. Garantir l'exercici dels drets fonamentals dels ciutadans i les llibertats públiques.
- ii. Protegir les persones i els béns, i mantenir l'ordre públic.
- iii. Vigilar i protegir les persones, els òrgans, els edificis, els establiments i les dependències oficials, i garantir el funcionament normal de les instal·lacions i la seguretat dels usuaris dels serveis.
- iv. Vigilar els espais públics, i protegir les manifestacions i mantenir l'ordre en grans concentracions humanes.
- v. Prestar auxili en els casos d'accident, catàstrofe o calamitat pública, i participar en l'execució dels plans de protecció civil en la forma que sigui determinada per la normativa aplicable.
- vi. Prestar auxili en les actuacions en matèria de salvament, si li ho requereixen.
- vii. Complir les funcions de protecció de la seguretat ciutadana i prevenir actes delictius.

c) Funcions de policia administrativa:

- i. Vetllar pel compliment de les lleis aprovades pel Consell General i les disposicions dictades pel Govern.
- ii. Inspeccionar les activitats sotmeses a l'ordenació del Govern i denunciar-ne tota activitat il·lícita, i emprar la coacció amb vista a l'execució forçosa dels actes o les disposicions del Govern.
- iii. Vetllar pel compliment de les altres disposicions generals i garantir el funcionament dels serveis públics essencials.
- iv. Col·laborar amb la resta dels cossos especials en la recollida, el tractament i la comunicació recíproca d'informació d'interès comú.
- v. Vigilar, inspeccionar i controlar les empreses de seguretat privada, els seus serveis i actuacions, i els mitjans i el personal al seu càrrec, en els termes establerts per la normativa aplicable.
- vi. Controlar les armeries i les armes de tot tipus que es trobin en territori del Principat d'Andorra.

d) Altres funcions:

- i. Dur a terme funcions d'intervenció en la resolució amistosa de conflictes privats, si li ho requereixen.
- ii. Exercir funcions de cooperació i col·laboració amb els comuns, com a òrgans de representació i administració de les parròquies, segons estableixi la normativa aplicable.
- iii. Qualsevol altra funció que la normativa vigent atribueixi al Cos de Policia, incloses les funcions que s'emmarquen en l'àmbit de la seguretat nacional.

Article 5. *Departament de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments*

1. El Departament de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, al qual s'adscriu el Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, integra al seu torn, i a banda de l'estructura que engloba tots els membres del Cos i que està destinada a prestar els serveis pròpiament operatius, els àmbits organitzatius següents:

- a) Àrea de Gestió
- b) Àrea Operativa
- c) Àrea Tècnica Operativa
- d) Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport

2. Àmbit d'actuació del Cos:

El Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments exerceix les funcions que li atribueix l'ordenament jurídic andorrà en tot el territori nacional. També pot actuar fora del territori andorrà en supòsits excepcionals o d'emergència, quan la naturalesa de la situació ho requereixi, per ordre de la persona titular del Ministeri de Justícia i Interior o de l'autoritat competent, o en compliment del que disposin els convenis o els acords internacionals vigents.

3. Missió del Cos:

- a) La missió del Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments consisteix fonamentalment a garantir la seguretat civil i vetllar pel compliment de les normes que es refereixen a l'acció en incendis i salvaments, d'acord amb les funcions de prevenció i extinció d'incendis, de salvaments, de transport sanitari i d'actuacions en accidents i davant de situacions de perill i emergència, així com amb les funcions tècniques, de control i d'inspecció que té atribuïdes o que li són encomanades, sense perjudici de les competències dels altres departaments i serveis de l'Administració general i de les altres administracions en les matèries relacionades.
- b) També correspon al Cos dur a terme els treballs tècnics relacionats amb la seguretat civil, els incendis i els salvaments, d'acord amb la normativa que correspongui per raó de la matèria.

4. Funcions del Cos:

Les funcions del Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments, amb independència dels àmbits organitzatius que l'integren, són:

- a) Extingir incendis, recercar, salvar, rescatar, socórrer i, en cas de qualsevol sinistre o situació de perill i emergència, actuar per minimitzar els danys, tant personals i animals com materials, dins el territori nacional.
- b) Dur a terme activitats de prevenció dirigides a evitar o disminuir el risc d'incendis i accidents.
- c) Planificar la disponibilitat dels mitjans i els recursos necessaris per efectuar la recerca, el rescat, el salvament i l'assistència sanitària a les persones, i el trasllat de ferits amb qualsevol mitjà i en qualsevol entorn, en les millors condicions possibles.
- d) Investigar i analitzar els sinistres i emetre els informes corresponents per a les autoritats competents que ho sol·licitin, sobre els orígens i les causes dels sinistres i les seves conseqüències, i també sobre els danys produïts.
- e) Dur a terme accions informatives i formatives per sensibilitzar la ciutadania i augmentar l'autoprotecció, en l'àmbit de les seves competències.
- f) Mantenir contactes periòdics amb les autoritats concernides i amb les entitats i persones públiques i privades per informar-les de les necessitats o les deficiències observades en matèria de prevenció d'incendis i accidents, i de les disposicions necessàries per garantir la seguretat davant de possibles situacions de perill i emergència.
- g) Vetllar per la prevenció, la protecció i la seguretat en matèria d'incendis i salvaments en els actes públics que ho requereixin, d'acord amb la normativa aplicable.
- h) Fer els controls i les inspeccions que corresponguin i que prevegi la normativa aplicable, en les matèries d'actuació pròpies o compartides amb els altres departaments o serveis de l'Administració general o amb les altres administracions públiques amb els quals col·labora oportunament, així com emetre els informes preceptius que en resultin.
- i) Impartir formació en les matèries de les especialitzacions pròpies del Cos a altres cossos especials nacionals o estrangers i a les altres entitats o persones públiques o privades.

- j) Elaborar la llista operacional de guies de gossos de rescat caní del Principat d'Andorra, així com garantir el seu seguiment mitjançant la formació continuada i els reciclatges periòdics oportuns.
- k) Acreditar els bombers d'empresa d'acord amb els requisits establerts reglamentàriament.
- l) Gestionar els recursos i l'operativitat dels mitjans aeris; coordinar les operacions de recerca i salvament aeris, amb independència de les funcions operatives assignades a altres administracions i entitats públiques; controlar i establir la prioritat i la necessitat real dels requeriments dels serveis de mitjans aeris, i dur a terme la gestió econòmica i pressupostària dels serveis de mitjans aeris contractats per l'Administració general, sense perjudici de les competències atribuïdes al ministeri encarregat dels transports en virtut de la Llei de navegació aèria.
- m) Qualsevol altra funció que la normativa vigent atribueixi al Cos de Prevenció i Extinció d'Incendis i Salvaments.

Article 6. *Departament d'Institucions Penitenciàries*

1. El Departament d'Institucions Penitenciàries, al qual s'adscriu el Cos Penitenciari, integra al seu torn les àrees següents, que depenen directament de la Direcció i la Direcció Adjunta:

- a) Àrea Penitenciària
- b) Àrea Administrativa, Tècnica i de Suport

2. Àmbit d'actuació del Cos:

El Cos Penitenciari exerceix les funcions que li atribueix l'ordenament jurídic andorrà en tot el territori nacional.

3. Missió del Cos:

La missió del Cos Penitenciari consisteix a participar en l'execució de les resolucions i les sentències en matèria penal, assegurar la custòdia de les persones internes i dur a terme les accions de reinserció i rehabilitació corresponents, respectant les disposicions de la Declaració universal dels drets humans, del Conveni europeu per a la salvaguarda dels drets humans i les llibertats fonamentals, de la Constitució, dels convenis internacionals dels quals Andorra és part i de les lleis vigents.

4. Funcions del Cos:

Les funcions del Cos Penitenciari, amb independència dels àmbits organitzatius que l'integren, són:

- a) El manteniment de l'ordre i la convivència a l'interior del Centre Penitenciari, així com la custòdia interior i d'entrada.
- b) La vigilància i el control de les comunicacions dels interns amb l'exterior.
- c) Les actuacions relatives al tràmit d'ingrés i sortida del Centre Penitenciari i la recepció i el control d'entrada de paquets i altres objectes que provenguin de l'exterior del Centre Penitenciari.
- d) L'assistència de les persones internes amb relació al seu estat físic, mental i social.
- e) La proposta de mesures que tendeixin a millorar l'exercici de les atribucions del servei i, en general, del règim penitenciari.
- f) Col·laborar amb el personal encarregat de les tasques de resocialització i de reeducació, i amb l'altre personal que desenvolupi tasques al Centre Penitenciari.
- g) La vigilància permanent dels interns, mitjançant l'observació de la seva conducta, de les relacions amb els altres interns i de les altres dades que es puguin valorar a l'efecte de l'aplicació del règim penitenciari.
- h) El control de les activitats dels interns amb la finalitat de prevenir possibles infraccions disciplinàries i la denúncia dels fets que puguin constituir una infracció disciplinària.
- i) L'adopció de mesures provisionals, inclosa la separació o l'aïllament durant el temps mínim indispensable, dels interns que promoguin alteracions greus de l'ordre i de la seguretat del Centre Penitenciari.
- j) El recompte ordinari i extraordinari dels interns.
- k) Les funcions de control, escorcoll i enregistrament que estableix la Llei del Cos Penitenciari.
- l) Qualsevol altra funció que la normativa vigent atribueixi al Cos.

Article 7. *Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències*

1. El Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències integra al seu torn, i a banda de les funcions pròpies de la Direcció, els àmbits organitzatius següents:

- a) Àrea de Prevenció i Sensibilització
- b) Àrea de Planificació i d'Emergències
- c) Serveis Generals, Administratius i Pressupostaris

2. Àmbit d'actuació del Departament:

El Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències exerceix les funcions que li atribueix l'ordenament jurídic andorrà en tot el territori nacional. També pot actuar fora del territori andorrà en supòsits excepcionals o d'emergència, quan la naturalesa de la situació ho requereixi, per ordre de la persona titular del Ministeri de Justícia i Interior o de l'autoritat competent, o en compliment del que disposin els convenis o els acords internacionals vigents.

3. Missió del Departament:

Garantir la seguretat civil tot preparant i sensibilitzant la població perquè esdevingui més resilient, protegint les persones, els béns i el medi ambient, desenvolupant eines de prevenció i de planificació i intervenint en les situacions d'emergència excepcional que requereixin una mobilització i coordinació dels mitjans disponibles per tal de minimitzar-ne l'impacte i afavorir el retorn a la normalitat.

4. Funcions del Departament:

Les funcions del Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències, amb independència dels àmbits organitzatius que l'integren, són:

- a) La promoció d'una cultura ciutadana d'autoprotecció i de prevenció que permeti a la població estar en condicions d'adoptar mesures preventives eficaces davant els riscos i de minimitzar-ne les conseqüències danyoses.
- b) La informació, la formació i la sensibilització de les persones i els col·lectius que puguin resultar afectats per les situacions d'emergència no ordinària.
- c) La preparació i la formació continuada del personal relacionat amb les activitats de protecció civil i gestió d'emergències.
- d) La identificació, la localització, l'anàlisi i l'avaluació de tot tipus de riscos que es puguin produir en el territori nacional o que, encara que es produeixin a fora, puguin repercutir en les persones i els béns que hi són situats.
- e) L'estudi, la promoció i la implantació de mesures i activitats de prevenció adequades, dirigides a disminuir el risc de sinistres i a millorar la gestió d'emergències i la seguretat civil.
- f) La planificació de les respostes en situacions d'emergència no ordinària mitjançant l'elaboració i l'aprovació dels instruments establerts en la Llei 28/2022, del 14 de juliol, qualificada de protecció civil, que han de procurar una acció pública coordinada, ràpida i eficaç dels diferents actors de la seguretat civil.
- g) El seguiment de la prevenció, la protecció civil i la seguretat en matèria d'emergències en els actes públics que ho requereixin, d'acord amb la normativa aplicable.
- h) La intervenció immediata en cas de sinistre per anul·lar les seves causes i corregir i minimitzar els seus efectes, prestant una atenció especial als socors als afectats i a la coordinació dels serveis operatius.
- i) L'organització de les actuacions oportunes de manera coordinada amb les entitats públiques i privades, i supervisar el compliment dels protocols escaients, en casos de sinistre o situacions d'emergència, actuant per minimitzar-ne els danys, tant personals com materials.
- j) El restabliment dels serveis essencials i la recuperació de les zones i els llocs afectats pels sinistres, fins que finalitzi la fase de retorn a la normalitat.
- k) El disseny i l'impuls de la configuració del marc normatiu bàsic de protecció civil i gestió d'emergències, amb la col·laboració de les entitats públiques i privades concernides, a l'efecte de dotar-se de lleis, reglaments i protocols d'actuació adequats a les necessitats del país en relació amb la gestió d'emergències i la protecció civil.
- l) La correcta execució pressupostària del Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències, l'atenció al públic i la realització de les tasques administratives que corresponguin.

m) La gestió dels recursos humans, materials, tècnics i tecnològics adscrits al Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències.

n) Els seguiments periòdics amb les autoritats concernides i amb les entitats i persones públiques i privades per informar-les de les necessitats o les deficiències observades en matèria de prevenció en la gestió d'emergències i de protecció civil, i de les disposicions necessàries per garantir la seguretat davant situacions d'emergència civil.

o) Qualsevol altra funció que la normativa vigent atribueixi al Departament de Protecció Civil i Gestió d'Emergències.

Article 8. *Departament d'Immigració*

1. El Departament d'Immigració integra els àmbits organitzatius següents:

- a) Servei d'Immigració, adscrit conjuntament a l'Àrea de Fronteres i Estrangeria.
- b) Àrea Mèdica
- c) Serveis Generals, Administratius i Pressupostaris

2. Àmbit d'actuació del Departament:

El Departament d'Immigració exerceix les funcions que li atribueix l'ordenament jurídic andorrà en tot el territori nacional.

3. Missió del Departament:

- a) La missió del Departament d'Immigració consisteix a atorgar i renovar les autoritzacions de residència i/o treball a tots els estrangers per tal de residir i/o treballar al Principat d'Andorra, segons disposa la normativa aplicable.
- b) També correspon al Departament d'Immigració informar les persones estrangeres, residents o no residents, i les persones que desitgin contractar un treballador estranger, dels seus drets i obligacions en matèria d'immigració.
- c) El Departament d'Immigració gestiona, d'altra banda, les quotes d'immigració i informa les autoritats competents de la situació de les quotes d'immigració vigents, i també gestiona el Registre Central d'Immigració i el proveeix de la informació pertinent en matèria d'immigració, de conformitat amb la normativa aplicable.
- d) El Departament d'Immigració vetlla pel compliment de la normativa d'immigració i, en cas d'incompliments, els sanciona.

4. Funcions del Departament:

- a) Les funcions del Servei d'Immigració són:
 - i. Facilitar les dades, els informes i els estudis que puguin ser d'utilitat per elaborar les quotes d'immigració.
 - ii. Tramitar i instruir totes les sol·licituds d'autorització d'immigració.
 - iii. Atorgar i renovar les autoritzacions d'immigració.
 - iv. Lliurar els certificats d'inscripció i de baixa del Registre Central d'Immigració.
 - v. Constatar les eventuais situacions irregulars establertes a la normativa immigratòria vigent i la comissió de les infraccions que s'hi preveuen, així com incoar i fer instruir els procediments corresponents.
 - vi. Recaptar les taxes legalment establertes en matèria d'immigració.
 - vii. Col·laborar amb els altres serveis i departaments de l'Administració general, amb les altres administracions públiques i, en general, amb les entitats públiques i privades, amb finalitats vinculades a la immigració.
 - viii. Gestionar el Registre Central d'Immigració.
 - ix. Gestionar i aplicar els reglaments de quotes d'immigració.

b) Les funcions de l'Àrea Mèdica són fer la revisió mèdica als immigrants que vulguin obtenir l'autorització d'immigració corresponent, i constatar-ne el resultat, així com la revisió mèdica del personal dels cossos especials de l'Administració i dels candidats als concursos públics de provisió de places per als cossos especials.



- c) Les funcions dels Serveis Generals, Administratius i Pressupostaris són:
- i. Proporcionar assistència tècnica en les matèries corresponents en l'àmbit competencial del Departament d'Immigració.
 - ii. Gestionar els recursos humans, materials, tècnics i tecnològics adscrits al Departament d'Immigració.
 - iii. Assegurar l'execució pressupostària del Departament d'Immigració, l'atenció al públic i la realització de les tasques administratives que corresponguin.
- d) Qualsevol altra funció que la normativa vigent atribueixi al Departament d'Immigració.

Disposició derogatòria primera

Es deroga el Decret 281/2023, del 7 de juny del 2023, d'estructuració del Ministeri de Justícia i Interior i totes les disposicions normatives de rang igual o inferior que s'oposin al que estableix aquest Decret.

Disposició final primera

Es faculta la persona titular del Ministeri de Finances perquè faci les adaptacions pressupostàries necessàries per complir el que estableix aquest Decret.

Disposició final segona

Aquest Decret entrarà en vigor l'endemà de ser publicat al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 7 de gener del 2026

Xavier Espot Zamora
Cap de Govern