GOVERN

Altres anuncis

Estatuts del 4-3-2026 del Col·legi Oficial d'Economistes d'Andorra.

Vist que el Consell General, en la sessió del 18 d'octubre del 2012, va aprovar la Llei 25/2012, del 18 d'octubre del 2012, de creació del Col·legi Oficial d'Economistes d'Andorra, que es va publicar al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* en data 21 de novembre del 2012, amb el número de publicació 57;

Vist que el Col·legi Oficial d'Economistes d'Andorra consta inscrit a la secció II de col·legis professionals del Registre de professionals titulats, col·legis i associacions professionals, amb el número II/7/2013 de registre;

Vista l'acta de protocol·lització del 12 de desembre del 2025 emesa davant de la notària Sra. Mònica Mirabet Melines, i amb número de protocol 1651;

Vista l'acta de l'11 de novembre del 2025 signada pel secretari, Sr. Carles Mesas Tapia, amb el vistiplau del degà, Sr. Antoni Bisbal Galbany, document que recull que en la mateixa data es va aprovar, per part dels membres assistents a l'assemblea general extraordinària del Col·legi, la modificació dels seus estatuts;

Ateses les consideracions esmentades, a proposta de la ministra de Justícia i Interior, el Govern, en la sessió del 4 de març del 2026, ha qualificat l'adequació a la legalitat del text estatutari; alhora, n'ha disposat la inscripció en la secció corresponent del Registre de professionals titulats, col·legis i associacions professionals, i n'ordena la publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* en el termini legal.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Escaldes-Engordany, 4 de març del 2026

Ester Molné Soldevila
Ministra de Justícia i Interior

Estatuts del Col·legi Oficial d'Economistes d'Andorra

Capítol primer. Constitució i finalitats del COEA

Article 1. *Naturalesa jurídica*
El Col·legi Oficial d'Economistes d'Andorra (en endavant, COEA) és una corporació professional de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, que agrupa els professionals de l'economia i l'empresa i que es regeix per aquests Estatuts i per les disposicions legals que li siguin aplicables.

La incorporació al COEA és un requisit indispensable, d'acord amb la normativa del Principat d'Andorra, per a poder exercir la professió d'economista.

L'àmbit d'actuació del COEA abasta tot el territori del Principat d'Andorra.

Article 2. *Domicili*
El COEA té el domicili a carrer Pere d'Urg número 10, Edifici Montducal, 3er pis porta 9, AD500 Andorra la Vella. Aquest domicili es pot traslladar a qualsevol altre lloc dins del Principat per acord de l'Assemblea General, el qual pot ser adoptat en assemblea ordinària.

Article 3. *Durada*
El COEA es constitueix per temps indefinit. La seva dissolució s'ha d'acordar de conformitat amb allò que estableix l'article 113 d'aquests Estatuts.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 4. *Finalitats*
El COEA té com a finalitats essencials:

a) Participar en l'ordenació i vigilància de l'exercici de la professió d'economista al Principat d'Andorra.
b) Representar i defensar la professió i els interessos professionals dels col·legiats i vetllar per la dignitat i el prestigi de totes les persones col·legiades en allò que faci referència a la seva activitat professional.
c) Garantir que l'actuació de les persones col·legiades respongui als interessos i a les necessitats de la societat en relació amb l'exercici professional de l'economia, complint una funció social.
d) Garantir el compliment de la bona pràctica, dels principis ètics i de les obligacions deontològiques de la professió.
e) Canalitzar les relacions entre els col·legiats i les administracions públiques.
f) Promoure, fomentar i desenvolupar la professió col·legiada, vetllant perquè l'activitat professional s'adeqüi als interessos dels ciutadans.
g) Assessorar el Govern en les matèries referents a l'exercici de la professió d'economista i diverses especialitats.
h) Promoure l'ús de la llengua catalana en l'àmbit professional.
i) Les altres finalitats que li siguin atribuïdes per disposició legal i reglamentària.
j) Crear i regular una branca especialitzada per als professionals de l'auditoria, en compliment del que estableix la Llei 10/2024, del 27 de maig, d'auditoria de comptes, així com de qualsevol altra professió que, per mandat legal, hagi d'estar integrada dins del Col·legi.

Article 5. *Funcions públiques*
Són funcions públiques del COEA les següents:

a) Garantir que l'exercici professional s'adeqüi a la normativa, l'ètica, la deontologia i les bones pràctiques de la professió per tal que es respectin els drets i els interessos dels destinataris de l'actuació professional.
b) Ordenar l'exercici de la professió, determinant les condicions mínimes que garanteixen la llibertat d'actuació en el camp dels seus coneixements i la independència de criteri en la seva actuació.
c) Vetllar pel compliment dels deures i les obligacions de les persones col·legiades.
d) Vetllar perquè no es produeixin actes d'intrusisme, competència deslleial o altres actuacions irregulars en relació amb l'exercici de la professió col·legiada, adoptant, si s'escau, les mesures i accions previstes en l'ordenament jurídic i en aquests Estatuts.
e) Exercir la potestat disciplinària sobre les persones col·legiades en els termes establerts per la Llei, aquests Estatuts i les normes deontològiques.
f) Promoure i facilitar la formació professional continuada de les persones col·legiades, fomentant i contribuint al progrés en l'exercici de la professió, a la formació i al perfeccionament de l'exercici de l'economia.
g) Col·laborar amb l'Administració pública mitjançant la participació en òrgans administratius, quan així es prevegi legalment, per mitjà de l'emissió d'informes que siguin requerits per òrgans o autoritats administratives i judicials.
h) Proposar a l'Administració l'adopció de mesures en relació amb l'ordenació i la regulació de l'accés i l'exercici de la professió col·legiada.
i) Informar els projectes de disposicions generals que afectin l'exercici de la professió.
j) Facilitar informació en matèria d'honoraris professionals, respectant sempre el règim de lliure competència.
k) Aprovar-ne els pressupostos i regular i fixar les aportacions dels col·legiats.
l) Percebre les taxes per la prestació dels serveis que corresponen a les funcions públiques, d'acord amb la normativa vigent.
m) Visar, si s'escau, els projectes i els treballs dels col·legiats en els termes i amb els efectes que estableixi la legislació corresponent.
n) Adoptar les mesures necessàries per a facilitar l'exercici professional no permanent dels professionals dels estats membres de la Unió Europea, en compliment d'allò que estableix la normativa vigent al Principat d'Andorra.
o) Fomentar l'ús de la llengua catalana entre les persones col·legiades i en els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix la professió col·legiada.

Dipòsit legal: AND.2-2015

p) Crear i gestionar els registres professionals corresponents en relació a les activitats professionals regulades des del COEA, d'acord amb la legislació vigent i aprovar la normativa professional corresponent.
q) Exercir les altres funcions de naturalesa pública que els atribueixi la legislació vigent.
r) Integrar i ordenar l'exercici de la professió d'auditor de comptes mitjançant la branca específica d'auditoria, garantint la seva regulació estatutària i les funcions pròpies, d'acord amb la normativa vigent, així com de qualsevol altre professió que, per mandat legal, hagi d'estar integrada dins el Col·legi.

Article 6. *Altres funcions i activitats*
A més de les funcions públiques, el COEA exerceix les funcions i activitats següents:

a) Portar un registre de col·legiats, així com d'activitats professionals col·legiades, amb els corresponents registres de cadascuna de les pràctiques professionals que es realitzin des del COEA. b) Portar un llibre d'actes, un llibre d'inventari de béns i un llibre de comptabilitat.
c) Intervenir per via de mediació o d'arbitratge, d'acord amb la normativa vigent, en els conflictes professionals que es puguin donar entre col·legiats o entre aquests i tercers, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades.
d) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives dels interessos ciutadans directament vinculades a l'exercici de la professió.
e) Mantenir informats els col·legiats de les actuacions i disposicions administratives que siguin d'interès, especialment les que afectin l'exercici de la professió.
f) Organitzar activitats i serveis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial i de previsió per als col·legiats.
g) Organitzar programes de formació i perfeccionament professional destinats als col·legiats i programes d'orientació i pràctica per als estudiants de la professió.
h) Les altres funcions que els atribueixi la legislació vigent.

Capítol segon. Els col·lectius i els col·legiats

Secció primera. Els col·lectius

Article 7. *Els col·lectius*
1. El COEA integra com a membres els col·lectius següents:

a) Les persones col·legiades, que són les persones físiques amb una titulació universitària oficial en l'àmbit de les ciències econòmiques, empresarials, financeres o comptables que compleixen els requisits per a l'exercici de la professió col·legiada d'acord amb allò que estableix l'article 8 d'aquests Estatuts.
b) Les persones col·legiades inscrites a la branca d'auditoria de comptes, que són aquelles que compleixen els requisits establerts per la Llei 10/2024, del 27 de maig, d'auditoria de comptes, i que formen part del COEA sense adquirir la condició de col·legiat economista.
c) Les persones associades, que són les persones físiques amb una titulació universitària que no compleixen els requisits establerts a l'article 8 d'aquests Estatuts ni la disposició addicional primera per a l'exercici de la professió col·legiada i manifesten la seva voluntat d'adherir-se al COEA. La condició d'associat no habilita per a l'exercici de la professió i és excloent de la condició de col·legiat.
d) Les persones estudiants associades, que són les persones físiques matriculades en estudis universitaris oficials que atorguen el dret d'accés a la col·legiació o bé que estan cursant estudis d'ensenyament superior relacionats amb temes econòmics o empresarials en universitats o escoles de negocis i que actualment no tenen accés a la col·legiació però que hi poden accedir com a associats un cop els hagin finalitzat. La condició d'estudiant- associat no habilita per a l'exercici de la professió titulada d'economista i és excloent de la condició de col·legiat.

2. Les persones associades i les persones estudiants associades poden gaudir dels serveis que específicament els ofereix el COEA. En cap cas gaudiran dels drets polítics de representació ni electorals de sufragi actiu i passiu.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Secció segona. Incorporació dels col·legiats

Article 8. *Requisits per a la col·legiació com a persones col·legiades*
1. El COEA té dos règims de col·legiació: d'una banda, la col·legiació amb exercici professional, com a membre exercent; de l'altra, la col·legiació sense exercici professional, com a membre no exercent. Tots els col·legiats són membres de ple dret del COEA, sens perjudici dels drets i deures que deriven de cada un dels règims de col·legiació. La col·legiació com a membre exercent és requisit indispensable per a exercir la professió d'economista al Principat d'Andorra. La qualitat de col·legiat comporta la plena adhesió i subjecció a aquests Estatuts, al codi deontològic i a la legislació vigent, així com als acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern del COEA que hagin estat adoptats vàlidament.

2. Per a ser admès com a membre col·legiat del COEA és necessari en tot cas complir els requisits següents:

a) Estar en plena possessió dels drets civils i polítics. En el cas dels nacionals no andorrans, aquesta possessió s'entén referida als seus estats d'origen.
b) Estar en plena possessió del títol acadèmic oficial andorrà d'ensenyament superior específic en l'àmbit de les ciències econòmiques, empresarials, financeres o comptables, amb un mínim de 240 crèdits ECTS (sistema de transferència de crèdits europeu), o bé d'una titulació estrangera de nivell equivalent reconeguda al Principat d'Andorra.
c) Les persones hauran d'acreditar estar en possessió del nivell B2 de llengua catalana, emès pel Govern d'Andorra o l'equivalent degudament reconegut pel Govern d'Andorra. En cas de necessitat de país, en el moment de col·legiació es poden eximir de complir aquest requisit, que passarà a ser temporal. Es requerirà que aquests col·legiats acreditin l'obtenció del nivell B2 en el període màxim de dos anys des del moment de col·legiació. Altrament, la col·legiació es perdrà automàticament.

Article 8 ***bis***. *Requisits per a la col·legiació com a persones associades o persones estudiants associades*
1. El COEA té el règim de col·legiació associat, que és per a aquell col·lectiu de persones físiques que compleixin amb els requisits establerts en l'article 7b) i 7c) d'aquests Estatuts. Per a ser admès al COEA dins l'àmbit d'aquest col·lectiu seran necessaris els requisits següents:

a) Estar en plena possessió dels drets civils i polítics. En el cas dels nacionals no andorrans, aquesta possessió s'entén referida als seus estats d'origen.
b) Estar en possessió de qualsevol títol acadèmic oficial andorrà d'ensenyament superior i mostrar interès en l'àmbit econòmic i empresarial, o estar cursant estudis oficials d'ensenyament superior en l'àmbit de les ciències econòmiques, empresarials, financeres o comptables o d'una titulació estrangera de nivell equivalent reconeguda al Principat d'Andorra, tal com es detalla en l'article 8.2 b) anterior.

2. Aquest col·lectiu de persones associades que mostren interès en l'àmbit de l'economia i l'empresa, d'acord amb allò establert en el punt 1 anterior, no es consideren persones col·legiades sinó associades, i com a tal no poden exercir la professió d'economista a Andorra d'acord amb el contingut establert en aquests Estatuts.

Article 8 ***ter***. *Col·legiació dins la branca d'auditoria de comptes i altres branques del Col·legi*
a) Les persones que compleixin els requisits específics per a l'exercici de la professió d'auditor de comptes, establerts per la Llei 10/2024, del 27 de maig, d'auditoria de comptes, i que no disposin de la titulació indicada a la lletra b) anterior, ni dels requisits de B2 de llengua catalana, podran ser admeses com a col·legiats dins de la branca d'auditoria del COEA, sense adquirir la condició de col·legiat economista, sinó d'auditor de comptes dins el Col·legi i quedaran inscrits al registre corresponent previst a l'article 21. L'admissió al Col·legi en qualitat d'auditor de comptes queda vinculada a la inscripció prèvia al Registre d'Auditors de Comptes del Principat d'Andorra.
b) Les persones que compleixin els requisits específics per a l'exercici d'una professió regulada per llei que estableixi expressament la seva integració dins del Col·legi Oficial d'Economistes d'Andorra poden ser admeses com a col·legiats dins de la branca corresponent del Col·legi. Aquesta col·legiació no comporta, per si sola, l'adquisició de la condició de col·legiat economista, i s'ajustarà als requisits de formació, experiència i autorització establerts per la legislació sectorial aplicable.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 8 ***quarter***. *Col·legiació múltiple i condició de col·legiat economista*
Un mateix professional pot estar inscrit simultàniament com a col·legiat en més d'una branca del COEA, incloent-hi la condició de col·legiat economista, sempre que compleixi els requisits d'accés i col·legiació establerts per a cadascuna de les professions regulades. Aquesta col·legiació múltiple dona lloc a l'exercici ple dels drets i obligacions derivats de cada condició, amb subjecció als Estatuts del Col·legi i a la normativa específica aplicable a cada professió.

Només poden ser designats o utilitzar la denominació de col·legiat economista aquells professionals que compleixin els requisits de titulació i condicions establerts als apartats 1 i 2 de l'article 8 d'aquests Estatuts.

Article 9. *Col·legiació com a exercent*
Les persones que volen exercir professionalment com a economistes s'han de col·legiar com a membres exercents. S'entén com a exercici professional la prestació, habitualment remunerada, dels serveis d'economista, especialista en l'àmbit comptable financer, econòmic, tributari o de serveis d'assistència, i consell i assessorament jurídic i empresarial en qualsevol àmbit de l'empresa.

Per a ser admès al COEA com a membre exercent, la persona interessada ha de reunir, a més dels requisits de l'article 8 anterior, els que es detallen a continuació:

a) No tenir antecedents penals per delictes majors dolosos a Andorra. Quan es tracti d'un nacional no andorrà, no tenir antecedents penals al seu país d'origen i nacionalitat, així com als països de residència, i no haver estat condemnat per delictes majors dolosos, mentre no s'hagi produït la cancel·lació dels antecedents penals, ni al Principat ni a l'estranger.

b) No estar incapacitat per a l'exercici de la professió d'economista d'acord amb els requisits establerts en aquests Estatuts.

c) No trobar-se comprès en cap de les causes d'incompatibilitat previstes a l'article 37 d'aquests Estatuts ni sotmès a prohibició de l'exercici de la professió.

d) En el cas que hagi estat col·legiat en un altre col·legi, haver obtingut un certificat de bones pràctiques estès pel col·legi d'origen.

e) Obtenir l'autorització d'exercici de la professió titulada per part del Govern.

f) Haver contractat una assegurança de responsabilitat civil professional, ja sigui la facilitada pel COEA o una que hagi contractat a nivell particular, que doni cobertura als riscos de la professió que vulgui exercir.

Sens perjudici d'allò que estableixen els apartats anteriors, l'admissió al COEA com a membre exercent no es pot fer efectiva fins que la persona interessada tingui obert un despatx professional o bufet, o bé s'incorpori a un despatx professional ja obert, en el qual vulgui i pugui exercir la seva professió d'economista per compte propi o per compte aliè amb total llibertat i independència d'acord amb el codi deontològic de la professió.

Article 10. *Col·legiació com a no exercent*
Les persones que compleixin els requisits de l'article 8 però no desitgin exercir la professió d'economista o no compleixin els requisits de l'article 9 poden incorporar-se al COEA en règim de no exercents.

Es podran també col·legiar com a no exercents les persones no residents que compleixin amb els requisits del paràgraf anterior i amb les quals el COEA tingui formalitzat un conveni de col·laboració recíproc.

Els col·legiats no exercents queden exempts d'acreditar el nivell B2 de llengua catalana.

Article 11. *Procediment de col·legiació*
1. Per a obtenir la col·legiació, ja sigui com a membre exercent o no exercent, la persona interessada ha d'adreçar una sol·licitud al COEA acompanyada dels documents que s'assenyalen a continuació:

a) Fotocòpia legalitzada del títol acadèmic oficial andorrà d'ensenyament superior en l'àmbit de les ciències econòmiques, empresarials, financeres o comptables amb un mínim de 240 crèdits ECTS (sistema

Dipòsit legal: AND.2-2015

de transferència de crèdits europeu) o d'una titulació estrangera de nivell equivalent reconeguda al Principat d'Andorra.
b) Per a les persones que desitgin incorporar-se al COEA com a membres exercents, còpia de l'autorització emesa pel Govern que habilita la persona com a professional titulat.
c) Fotocòpia del passaport o del document d'identitat.
d) Certificat d'antecedents penals d'Andorra, i quan es tracti d'un nacional no andorrà, certificat que acrediti no tenir antecedents penals al seu país d'origen ni al de residència per delictes majors dolosos.
e) En el cas que hagi estat col·legiat en un altre col·legi d'economistes, certificat de bones pràctiques del col·legi d'origen i document acreditatiu de no estar inhabilitat o suspès per l'exercici de la professió d'economista.
f) Per a les persones que desitgin incorporar-se al col·legi com a membres exercents, certificat emès pel Govern d'Andorra del nivell B2 de llengua catalana o certificat equivalent reconegut pel Govern. g) Els altres documents que demanin la llei i el reglament aplicables en la matèria.

La junta de Govern del COEA examinarà aquesta sol·licitud, verificarà els documents que han estat aportats i, si els troba conformes, practicarà la inscripció.

Article 12. *Alta com a persona col·legiada*
1. Per a obtenir la col·legiació, la persona interessada ha d'adreçar una sol·licitud al COEA adjuntant els documents acreditatius dels requisits legals, i indicant la seva qualitat de persona col·legiada exercent o bé de col·legiada no exercent.

En cas que la persona interessada indiqui la seva qualitat de persona col·legiada exercent, haurà d'acreditar el compliment dels requisits establerts en l'article 9 anterior i indicar la seva adreça professional.

2. Un cop rebuda la sol·licitud, la Junta de Govern l'examinarà juntament amb els documents aportats, verificarà el compliment dels requisits segons el tipus de col·legiació que se sol·liciti i, si es compleixen, emetrà una comunicació favorable i es farà la inscripció en el Registre corresponent.

Article 13. *Efectivitat de la col·legiació*
La col·legiació no serà efectiva fins que el nou col·legiat no hagi abonat la quota d'incorporació i la quota ordinària corresponent a l'any en curs. El pagament de les quotes dona dret a l'alta del col·legiat i a la seva incorporació en els corresponents registres del COEA.

Secció tercera. Canvi de règim de col·legiació

Article 14. *Canvi de règim de no exercent a exercent*
El col·legiat no exercent que demani el canvi a la situació de col·legiat exercent ha de complir els requisits, la documentació i el procediment establerts als articles 9 i 11, i quedarà exonerat de donar compliment de nou als requisits a què es refereix l'article 8 si són els mateixos que es van prendre en consideració per a la seva col·legiació inicial.

Article 15. *Canvi de règim d'exercent a no exercent*
1. El col·legiat exercent pot sol·licitar, de manera voluntària i en qualsevol moment, el canvi a la situació de no exercent, sempre que no exerceixi professionalment com a economista d'acord amb l'exercici professional establert en l'article 9 d'aquests Estatuts.

2. El col·legiat exercent que passi a exercir un càrrec, una professió o una funció que sigui incompatible amb la d'economista d'acord amb allò establert en Aquests Estatuts ho ha de comunicar a la Junta de Govern del COEA el més aviat possible i ha de demanar el canvi de règim a no exercent.

3. Si la Junta de Govern té coneixement que un col·legiat exerceix la professió en una situació d'incompatibilitat, l'ha de requerir perquè regularitzi la seva situació en el termini de trenta (30) dies naturals, sens perjudici de les responsabilitats disciplinàries que se'n puguin derivar.

Dipòsit legal: AND.2-2015

En cas que no es dugui a terme aquesta regularització, la Junta de Govern decidirà, mitjançant una resolució motivada, la suspensió de l'economista en l'exercici de la professió. La Junta de Govern deixarà sense efecte la suspensió quan el membre suspès justifiqui que ha cessat la situació d'incompatibilitat.

Article 16. *Retorn al règim d'exercent*
1. A excepció d'allò que disposa l'article 14 d'aquests Estatuts, el col·legiat exercent que ha passat després al règim de no exercent pot tornar a demanar el canvi a la situació d'exercent a petició pròpia, i quedarà exonerat dels requisits i d'aportar de nou els documents a què es refereixen els articles 9 i 11 si són els mateixos que es van prendre en consideració per a la col·legiació com a exercent. En cas contrari, el col·legiat haurà d'acreditar només aquells documents que canviïn sobre la situació inicial d'exercent.

En cas que el retorn a exercent sigui pel cessament en l'exercici del càrrec o de la funció institucional incompatible amb l'exercici de la professió, aquest fet s'haurà d'acreditar de forma fefaent.

2. Les disposicions d'aquest article no s'apliquen al col·legiat exercent que hagi causat baixa en el COEA. En aquest supòsit serà d'aplicació l'article 19.

Article 17. *Suspensió de la col·legiació*
1. La condició de membre del COEA restarà suspesa com a conseqüència d'una sanció adoptada de conformitat amb aquests Estatuts, a comptar a partir de la data en què la sanció hagi esdevingut ferma i pel temps de durada d'aquesta sanció.

2. La col·legiació també quedarà suspesa en el supòsit que una resolució judicial acordi amb caràcter cautelar la suspensió provisional de l'exercici i pel temps de vigència d'aquesta mesura.

Article 18. *Pèrdua de la col·legiació*
Els membres del COEA causaran baixa per algun dels motius següents:

a) Per decisió pròpia, que haurà de ser notificada per escrit fefaent a la Junta de Govern del COEA. b) Per defunció del col·legiat.
c) Per declaració judicial d'incapacitat o resolució judicial ferma que comporti la inhabilitació per a l'exercici de la professió.
d) Per expulsió degudament adoptada en el marc d'un expedient disciplinari de conformitat amb les normes sancionadores establertes en aquests Estatuts a partir del moment de la fermesa de la sanció.
e) Per la pèrdua d'alguna de les condicions de col·legiació.
f) Per una resolució motivada de la Junta de Govern del COEA a causa de l'incompliment del pagament d'una o més quotes col·legials o de les sancions econòmiques imposades.
g) Per impagament de la quota corresponent a l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil professional facilitada pel COEA o la que hagi contractat el professional.

Article 19. *Reincorporació al COEA*
El col·legiat que hagi perdut aquesta condició pot demanar a la Junta de Govern la reincorporació al COEA, la qual s'ha d'acordar forçosament si, en el moment de la sol·licitud, no hi concorre la causa que va motivar la pèrdua de la col·legiació i la persona reuneix tots els requisits que s'exigeixen per a adquirir aquesta condició.

El pagament de les quotes col·legials pendents comporta la rehabilitació immediata de l'alta col·legial segons allò que preveu l'article 27 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals, així com les seves modificacions posteriors.

Secció quarta. Notificació d'altes, baixes i suspensions

Article 20. *Notificació*
La Junta de Govern del COEA haurà de comunicar al ministeri encarregat dels col·legis professionals, i també a totes aquelles entitats, ens públics organitzacions governamentals i ministeris que n'hagin de

Dipòsit legal: AND.2-2015

tenir coneixement, les altes, les baixes, els canvis de règim de col·legiació, les suspensions i les pèrdues de col·legiació que s'esdevinguin en el si del COEA.

Secció cinquena. Els registres del COEA

Article 21. *Registres*
1. Les persones col·legiades s'inscriuen en el Registre general de persones col·legiades per ordre d'admissió de la sol·licitud.

2. El COEA manté registres específics per tipologia d'especialització professional, entre els quals s'inclouen, com a mínim, el d'auditor de comptes, el d'expert comptable, el d'economista, el d'assessor i expert tributari, el d'assessor i expert en l'àmbit dels serveis d'assistència, consell i assessorament jurídic i empresarial, així com tots aquells altres que li siguin atribuïts per les lleis especifiques que regulin la professió d'economista o altres professions vinculades en l'àmbit de l'economia i de l'empresa reservades al Col·legi.

3. El COEA es reserva el dret de crear altres registres no esmentats en els apartats anteriors per tipologia d'especialitzacions, sempre que no s'hagi creat un registre específic per a l'especialització o un col·legi professional propi i diferenciat.

4. El registre d'auditor de comptes és obligatori per a tots els professionals inscrits al Registre d'Auditors de Comptes del Principat d'Andorra, d'acord amb el que estableix la Llei 10/2024. Aquesta inscripció queda vinculada a la branca d'auditoria del COEA.

Secció cinquena bis. La branca d'auditoria del COEA

Article 21 ***bis***. *Naturalesa i objecte de la branca*
1. D'acord amb el que estableix la Llei 10/2024, d'auditoria de comptes, es crea dins del COEA la branca d'auditoria, que agrupa tots els professionals de l'auditoria de comptes, exercents i no exercents que han estat inscrits com a auditors de comptes al Registre d'Auditors de Comptes del Principat d'Andorra.

2. Aquesta branca constitueix una unitat funcional especialitzada dins del Col·legi, amb particularitats pròpies en matèria de formació, deontologia i suport tècnic. Els professionals integrats a la branca d'auditoria del COEA estan subjectes als presents Estatuts i han de complir tots els deures i obligacions que se'n deriven."

Article 21 ***ter***. *Funcions específiques de la branca d'auditoria de comptes*
A més de les funcions generals establertes pels presents estatuts per a tots els col·legiats, són funcions específiques de la branca d'auditoria del COEA:

a) Col·laborar amb la Junta de Govern en la promoció i supervisió de la formació continuada específica per als auditors de comptes, d'acord amb les exigències legals i els estàndards tècnics aplicables.
b) Participar en la proposta i revisió de les normes deontològiques específiques aplicables a l'exercici de l'auditoria de comptes, per a la seva aprovació per part dels òrgans col·legials competents.
c) Informar i assessorar la Junta de Govern sobre qüestions tècniques, interpretatives o disciplinàries relatives a l'activitat dels auditors col·legiats.
d) Facilitar la relació i la interlocució entre els auditors col·legiats i les autoritats públiques o organismes de supervisió competents en matèria d'auditoria.

Article 21 ***quater***. *Integració i coordinació*
1. Tots els auditors de comptes inscrits al Registre d'Auditors del Principat d'Andorra hauran de formar part de la branca d'auditoria del COEA.

2. El funcionament de la branca i la participació dels seus membres s'ajustarà als presents estatuts i a la normativa vigent en matèria d'auditoria de comptes.

3. Els auditors de comptes no residents que hagin estat autoritzats excepcionalment per l'Autoritat Financera Andorrana per exercir l'activitat d'auditoria al Principat d'Andorra i estiguin inscrits al Registre d'Auditors de Comptes tenen, igualment, l'obligació de col·legiar-se i de formar part de la branca d'auditoria del COEA,

Dipòsit legal: AND.2-2015

en els mateixos termes establerts per a la resta d'auditors. Aquesta autorització excepcional, d'acord amb el que estableix la Llei 10/2024, es limita exclusivament a l'activitat d'auditoria de comptes en l'àmbit del sector financer supervisat, en els termes establerts per l'esmentada Llei, i no habilita per exercir cap altra activitat d'auditoria, ni cap activitat en l'àmbit econòmic o empresarial de les activitats que regula el Col·legi. Aquesta inclusió garanteix que tots els professionals inscrits al Registre actuïn sota un marc comú de drets i obligacions col·legials, incloent-hi l'accés a la informació, a les activitats col·legials i la submissió a les normes deontològiques del Col·legi.

Article 21 ***quinquies***. *Comissió Directiva de la branca d'auditoria*
1. La branca d'auditoria del COEA comptarà amb una Comissió Directiva integrada per un mínim de tres (3) i un màxim de cinc (5) membres col·legiats inscrits en el registre d'auditors del COEA, designats mitjançant procediment aprovat per l'Assemblea General.

2. Aquesta Comissió actua com a òrgan consultiu i representatiu de la branca, i té com a funcions principals:

a) Representar la branca davant les autoritats públiques i l'òrgan supervisor d'auditoria, d'acord amb el que estableix la Llei 10/2024.
b) Proposar, amb caràcter no vinculant, els tres membres que el COEA ha de designar per formar part de l'òrgan supervisor.
c) Col·laborar amb la Junta de Govern en matèria de formació, codis de conducta i control tècnic de qualitat.
d) Informar i assessorar la Junta de Govern en relació amb l'evolució de la normativa i l'activitat professional de l'auditoria.
e) Assumir altres funcions que li siguin expressament assignades per la Junta de Govern del COEA.

3. El funcionament de la branca d'auditoria i de la seva Comissió Directiva s'establirà mitjançant un reglament intern específic, aprovat per l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern. Aquest reglament haurà d'establir, com a mínim, les normes relatives a la composició, designació, renovació i funcionament de la Comissió Directiva, així com els mecanismes de coordinació amb la Junta de Govern i la participació col·legial dels membres de la branca.

Secció sisena. Drets i deures dels col·legiats

Article 22. *Drets i deures dels col·legiats*
1. La condició de col·legiat comporta l'adhesió plena a aquests Estatuts, amb tots els drets i deures que se'n deriven, i la subjecció als acords i resolucions dels òrgans de govern del COEA i al codi deontològic.

2. Els col·legiats inscrits a la branca d'auditoria del COEA gaudeixen dels mateixos drets i assumeixen els mateixos deures que els presents Estatuts estableixen per als col·legiats economistes, d'acord amb el que preveuen els articles 23 i 24. Tanmateix, aquells col·legiats que no disposin de la condició de col·legiat economista no poden ser elegits com a degà ni formar part de la majoria dels membres de la Junta de Govern, atès que aquests càrrecs estan reservats als col·legiats inscrits com a economistes.

Article 23. *Drets*
Els col·legiats que estiguin al corrent de les seves obligacions envers el COEA tindran dret, en especial, a:

a) Exercir la seva professió d'economista de conformitat amb la legislació vigent i amb aquests Estatuts.
b) Actuar segons les regles i tècniques pròpies del saber de la professió d'economista, prenent en consideració les experiències del sector.
c) Accedir a la formació professional continuada.
d) Participar en la gestió del COEA i, per tant, exercir el dret de vot (sempre que no tinguin suspesos els seus drets) i accedir als llocs i càrrecs directius.
e) Rebre les circulars, comunicacions, butlletins i altra informació que es trameti als col·legiats.
f) Gaudir dels serveis, beneficis i avantatges que el COEA tingui establerts de conformitat amb aquests Estatuts i amb els reglaments de règim intern que es puguin aprovar.
g) Ser emparats pel COEA en l'exercici professional en defensa dels seus interessos legítims.

Dipòsit legal: AND.2-2015

h) Presentar queixes davant la Junta de Govern del COEA contra l'actuació professional o col·legial de qualsevol dels seus membres.
i) Exercir les accions i els recursos que calguin en defensa dels seus interessos com a col·legiats.

Article 24. *Deures*
Són deures dels col·legiats:

a) Actuar segons les regles i tècniques pròpies del saber de la professió d'economista, prenent en consideració les experiències del sector.
b) Abstenir-se en els supòsits de conflictes d'interessos amb els destinataris dels serveis.
c) Respectar el secret professional pel que fa a les dades i informacions relatives a l'exercici professional, d'acord amb la legislació específica aplicable.
d) Realitzar les prestacions de serveis professionals obligatòries que es determinin per llei.
e) En els supòsits de risc greu, de catàstrofe o de calamitat pública, els col·legiats tindran el deure d'exercici professional en els termes previstos legalment.
f) Guardar el secret professional pel que fa a les dades i informacions relatives a l'exercici professional d'acord amb la legislació específica aplicable.
g) Practicar la formació professional continuada.
h) Complir fidelment les disposicions legals vigents, aquests Estatuts i el codi de deontologia.
i) Abonar puntualment les quotes d'incorporació i les quotes ordinàries i extraordinàries que acordin els òrgans de govern del COEA de conformitat amb aquests Estatuts.
j) Comunicar al COEA qualsevol modificació que afecti la seva fitxa personal.
k) Acreditar al COEA que tenen coberts els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer a causa de l'exercici de la professió com a exercent mitjançant la contractació d'una assegurança, de conformitat amb allò que disposa de manera directa o indirecta l'article 9 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la LIei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals o qualsevol article que pugui substituir a aquest en el futur.
l) Denunciar els actes d'intrusisme al COEA.
m) En general, contribuir al prestigi del COEA i de la professió.

Article 25. *Domicili per a les notificacions*
1. Els col·legiats han de facilitar al COEA un domicili per a les notificacions a tots els efectes col·legials i també un número de telèfon i una adreça electrònica amb la mateixa finalitat. En el supòsit de canvi o modificació d'aquestes dades, el col·legiat haurà de comunicar de manera fefaent al COEA el canvi perquè pugui produir efectes.

2. Les comunicacions adreçades al domicili, al telèfon i a l'adreça electrònica facilitats amb aquesta finalitat pel col·legiat es consideren vàlidament efectuades i produeixen efectes a partir de la data de lliurament.

3. En els supòsits en què aquests Estatuts preveuen la comunicació per escrit, es considera complert aquest requisit en les comunicacions que s'adrecin per mitjà de correu electrònic o qualsevol altre mitjà escrit.

Article 26. *El secret professional*
1. El secret professional és el principi moral i ètic que situa l'economista en l'obligació i en el dret ineludible de no revelar cap fet, document o situació del qual tingui coneixement arran de la seva actuació professional.

2. En el cas de despatxos col·lectius i d'acord amb allò establert en aquests Estatuts, l'obligació de secret professional afecta tots els membres del col·lectiu per raó de la informació i de la documentació rebuda per qualsevol d'ells.

3. L'economista ha d'exigir l'observança de la mateixa obligació de secret professional als seus empleats i a qualsevol altra persona que li presti col·laboració en la seva activitat professional.

4. L'obligació de secret professional també afecta els fets, els documents i les situacions que l'economista conegui per raó de pertànyer a la Junta de Govern del COEA.

Dipòsit legal: AND.2-2015

5. El secret professional només es pot revelar quan l'economista sigui autoritzat de manera expressa pel client o els seus hereus o, excepcionalment, per acord motivat de la Junta de Govern a petició de l'economista, en els supòsits en què el manteniment del secret pugui causar una lesió notòriament injusta i greu al mateix economista, al client o a un tercer i no ocasioni un perjudici també injust i d'entitat equiparable al client, i també en cas de requeriment judicial o en compliment de la Llei de prevenció de blanqueig de capitals i finançament del terrorisme.

6. El secret professional no està limitat en el temps i, per tant, persisteix després d'haver cessat la relació contractual amb el client.

Article 27. *El conflicte d'interessos*
1. Un economista no pot assessorar ni actuar en nom de dos o més clients en un mateix assumpte si hi ha un conflicte o risc significatiu de conflicte entre els interessos dels clients.

2. No obstant això, l'economista pot actuar en interès de totes les parts en la preparació i la redacció de documents o qualsevol informe sempre que les parts n'estiguin assabentades i conformes. En aquest cas, l'economista està obligat a mantenir una estricta neutralitat.

3. Quan l'economista actua conjuntament per a dos o més clients, ha de deixar d'actuar per a tots ells si sorgeix un conflicte d'interessos entre aquests clients, excepte en cas que tots l'autoritzin a continuar actuant per a un o alguns d'ells.

4. L'economista no ha d'acceptar encàrrecs que impliquin actuacions contra qui hagi estat client seu quan aquestes actuacions puguin originar un conflicte d'interessos. Pot acceptar-los quan, per raó del temps transcorregut o pel tipus d'assumpte, no sigui possible fer un ús indegut de la informació adquirida en l'execució de l'antic encàrrec.

5. Quan diversos economistes exerceixen col·lectivament la professió d'acord amb allò establert en aquests Estatuts, els deures i les obligacions dels paràgrafs anteriors s'apliquen al col·lectiu i a tots els seus membres.

Article 28. *Deures en relació amb els altres economistes*
1. A més dels deures que deriven de la relació contractual amb els seus clients, els economistes, en l'exercici de la seva professió, estan subjectes als deures deontològics que deriven de les normes col·legials i d'aquests Estatuts.

2. En el desenvolupament de les seves funcions, els economistes s'han d'ajustar a les exigències tècniques, deontològiques i de bones pràctiques adequades a la seva professió i han d'efectuar diligentment totes les activitats que els imposi el seu client.

3. Els economistes han d'informar el client de qualsevol de les situacions personals, familiars, econòmiques o d'amistat que els vinculin amb la part contrària i que, per tant, poden afectar la seva actuació o es podria considerar que l'afecten.

4. En les relacions entre ells, els economistes han de complir amb les normes deontològiques i de cortesia professional que aprovi el COEA.

Article 29. *Protecció del COEA*
1. L'economista està obligat a denunciar al COEA qualsevol pertorbació que sofreixi o que el pugui afectar en el manteniment del secret professional.

2. El COEA ha de vetllar pel compliment del deure de secret, protegir els economistes quan aquest compliment pugui estar amenaçat i intervenir en qualsevol situació de pertorbació.

Secció setena. Els honoraris

Article 30. *Dret als honoraris*
L'economista té dret a una compensació econòmica per la seva actuació professional, així com al reintegrament de les despeses que aquesta actuació li hagi ocasionat.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 31. *Llibertat de fixar honoraris*
1. La quantia dels honoraris és pactada lliurement entre el client i l'economista. En defecte de pacte, s'apliquen les normes o els criteris orientadors en matèria d'honoraris professionals aprovats pel COEA.

2. Els honoraris poden consistir en una retribució periòdica en cas de desenvolupament permanent dels serveis professionals.

Article 32. *Pacte en funció del resultat*
L'economista pot pactar amb el client uns honoraris basats en el resultat variable en funció d'allò establert en l'objecte del treball o l'afer, fins i tot amb l'establiment d'un tant per cent d'aquest resultat, a condició que ho faci en el marc de les normes aprovades pel COEA i sempre que el client es faci càrrec, en tot cas, d'una retribució mínima del temps esmerçat pel professional.

Article 33. *Proposta de serveis professionals*
1. És recomanable lliurar al client una proposta de serveis professionals per escrit, i és obligatori quan el client així ho sol·liciti.

2. Aquesta proposta ha d'incloure la previsió aproximada de l'import dels honoraris i de les despeses necessàries per a efectuar l'actuació professional, i en destaca el caràcter merament orientador i aproximatiu. En cas que no es pugui fer una previsió aproximada d'aquests imports, s'informarà dels criteris que s'utilitzaran per a calcular-los.

Article 34. *Factura pels serveis professionals realitzats*
Per fer efectiva la remuneració, el professional o societat professional d'economistes ha de lliurar una factura al client, la qual ha de complir els requisits legals i fiscals corresponents i ha d'expressar detalladament els conceptes determinats dels honoraris i la relació de les despeses. Les parts poden acordar la satisfacció parcial dels honoraris, ja sigui per fases o per grau d'avançament del projecte, sens perjudici de la liquidació final.

Article 35. *Provisió de fons*
Abans de dur a terme la seva actuació professional o mentre duri l'actuació, el professional pot sol·licitar al client una o més provisions de fons a compte dels honoraris i les despeses necessàries per dur a terme els treballs, i també pot emetre factures parcials per la feina efectuada o facturar bestretes.

Article 36. *Competències dels col·legials en matèria d'honoraris*
La Junta de Govern del COEA aprova unes normes o criteris en matèria d'honoraris que serveixen d'orientació per als col·legiats. Aquests honoraris poden aplicar-se en defecte de pacte entre el professional i el client.

Capítol tercer. L'exercici de la professió

Secció primera. Incompatibilitats, prohibicions i limitacions

Article 37. *Règim d'incompatibilitats*
L'exercici de la professió d'economista exercent és incompatible amb les activitats següents:

a) L'exercici dels càrrecs de cap de Govern; ministre, secretari d'Estat; síndic i subsíndic generals; membre del Consell Superior de la Justícia, cònsol major o menor; secretari general del Govern, del Consell General, del Consell Superior de la Justícia o d'un comú; cap del gabinet del cap de Govern; interventor general del Govern o d'un comú; i director d'un organisme autònom o d'una entitat parapública.
b) En els altres supòsits en què ho estableixin les lleis o els tractats internacionals que formin part de l'ordenament jurídic andorrà.

Article 38. *Prohibicions*
Es prohibeix als economistes prestar la signatura a agents de negocis, comptables, auditors de comptes, gestories, consultories i altres professionals.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 39. *Limitacions*
Els economistes només poden prestar serveis professionals a tots aquells clients que els assegurin el pagament dels seus honoraris amb l'objectiu de complir amb l'absoluta llibertat en l'exercici de la seva professió amb total independència i objectivitat en relació als seus treballs professionals.

Secció segona. Exercici individual i col·lectiu

Article 40. *Exercici individual de l'economista*
1. L'exercici individual de l'economista es pot desenvolupar per compte propi, com a titular d'un despatx professional o bufet, o bé per compte aliè, com a assalariat d'un despatx individual o col·lectiu d'economistes.

L'exercici de la professió d'economista és compatible amb la condició d'assalariat d'una empresa, encara que l'empresa tingui una activitat no exclusiva de despatx o bufet individual o col·lectiu d'economista, però sempre que el treballador compleixi tots els requisits previstos en aquests Estatuts.

2. No perd la condició d'economista que exerceix individualment com a titular del seu propi despatx o bufet la persona que es troba en els supòsits següents:

a) Qui té en el seu despatx d'economistes col·laboradors o assalariats en el règim previst a l'apartat 5 d'aquest article.
b) Qui comparteix el despatx professional amb el seu cònjuge, ascendents o descendents, o col·laterals fins a qualsevol grau de consanguinitat o afinitat, sempre que es mantingui la seva independència i objectivitat professional i, en el cas de compartir locals, instal·lacions o altres mitjans, que es doni compliment a allò establert en l'apartat c) a continuació.
c) Qui comparteix local, espai, personal auxiliar, instal·lacions o altres mitjans amb altres economistes o altres professionals d'altres àmbits econòmics ha de garantir i mantenir la independència professional i respectar la normativa en matèria de protecció de dades i, si cal, la normativa comercial, per tal d'identificar de forma independent i separada els mateixos bufets o despatxos davant els clients. d) Qui treballa per a una societat unipersonal de la qual n'és soci únic.

3. L'economista titular d'un despatx professional individual respon personalment davant el seu client de les gestions o actuacions que realitzin els economistes col·laboradors i assalariats, sens perjudici de la facultat de repetir contra ells quan sigui convenient. No obstant això, els economistes col·laboradors i assalariats estan personalment sotmesos a les normes deontològiques i disciplinàries del COEA en totes les seves actuacions professionals i han d'assumir la seva pròpia responsabilitat quan sigui convenient.

4. Els honoraris a càrrec del client es meriten a favor del titular del despatx encara que les actuacions siguin efectuades pels economistes col·laboradors i assalariats i, inversament, el titular del despatx respondrà personalment de les remuneracions degudes als economistes col·laboradors encara que el client deixi d'abonar-li els honoraris, salvat pacte contrari.

5. L'economista que exerceix per compte aliè com a col·laborador o assalariat d'un despatx individual o col·lectiu d'economistes pot estar vinculat a aquest despatx o bé per un contracte de col·laboració o bé en règim laboral. El contracte de col·laboració ha de fixar detalladament les condicions, la durada, abast i les condicions econòmiques. Tant el contracte de col·laboració com el laboral han de respectar la llibertat i independència de l'economista en l'exercici de la professió.

Article 41. *Exercici col·lectiu de l'economista*
1. Els economistes poden exercir la seva professió col·lectivament mitjançant l'agrupació en qualsevol de les formes lícites en dret, inclosa la societat civil o mercantil.

2. L'agrupació o societat que tingui com a objecte principal l'exercici professional de l'economista en tots els seus àmbits d'especialització ha d'estar integrada majoritàriament per economistes en exercici. Els seus estatuts o normes de funcionament han de preveure mecanismes adequats per impedir que els socis que no són economistes exercents tinguin accés a la documentació que estigui coberta pel secret professional.

Dipòsit legal: AND.2-2015

3. L'agrupació o societat s'ha de constituir per escrit i s'ha d'inscriure en el registres col·lectius que portarà el COEA, amb independència de la inscripció com a persona col·legiada de cada membre. En aquest registre hi ha de constar la composició del despatx amb les altes i les baixes que s'hi produeixin. Tots els economistes que formen part d'un despatx col·lectiu estan obligats personalment a sol·licitar les inscripcions corresponents i són responsables disciplinàriament de la infracció d'aquesta norma.

4. Els economistes agrupats en un despatx col·lectiu han de deixar-ne constància en les actuacions professionals que efectuïn mitjançant el segell del despatx col·lectiu, tot i que les actuacions que ho requereixin han d'anar firmades per un o més dels membres individuals.

5. Cada economista membre d'un despatx col·lectiu té plena llibertat per a acceptar o rebutjar qualsevol afer del despatx.

6. L'actuació professional dels membres integrants d'un despatx col·lectiu està sotmesa a les normes deontològiques i disciplinàries del COEA.

7. Sens perjudici de la responsabilitat civil que pugui tenir el despatx col·lectiu d'acord amb el règim jurídic general que correspongui a la forma d'agrupació utilitzada, la responsabilitat civil professional davant el client s'estén amb caràcter personal i solidari a tots els membres del despatx col·lectiu que hagin tingut intervenció directa en l'afer.

8. Quan en l'exercici de la seva professió els economistes comparteixin despatxos amb altres professionals d'altres àmbits no relacionats amb l'economia, com puguin ser despatxos d'arquitectura, d'enginyeria o d'altres professions titulades on la seva activitat principal no sigui la relacionada en l'àmbit de l'economia, no els hi serà d'aplicació allò establert en aquest article sempre que els estatuts de cada professió o col·legi corresponent no ho prohibeixin expressament.

Capítol quart. Òrgans, estructura i règim de govern del COEA

Article 42. *Òrgans col·legials*
El COEA estarà regit pels òrgans següents:

1. L'Assemblea General.
2. La Junta de Govern.

L'organització interna i el funcionament del COEA es regeixen pels principis d'autonomia i democràcia.

Secció primera. L'Assemblea General

Article 43. *Assemblea General*
1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà del COEA. Delibera sobre qualsevol assumpte d'interès per al COEA, adopta acords en l'àmbit de la seva competència i controla l'activitat de la Junta de Govern.

2. L'Assemblea General, com a òrgan plenari, està integrada per tots els col·legiats de ple dret, exercents i no exercents.

3. Corresponen a l'Assemblea General les funcions següents:

a) Aprovar i modificar els estatuts col·legials.
b) Aprovar i modificar els reglaments de règim intern.
c) Aprovar i modificar les normes d'ordenació i deontologia professional que concerneixen el COEA.
d) Integrar al COEA col·lectius o especialitzacions professionals.
e) Escollir i destituir els membres de la Junta de Govern.
f) Examinar i aprovar o censurar les propostes que presentin la Junta de Govern o els col·legiats en la forma estatutàriament prevista.
g) Aprovar o censurar la gestió feta per la Junta de Govern, la memòria d'activitats, els estats d'ingressos i de despeses presentats per la Junta de Govern, i els pressupostos en el cas que s'adopti aquest règim.

Dipòsit legal: AND.2-2015

h) Aprovar les quotes d'incorporació ordinàries i les extraordinàries que fossin necessàries per a atendre finalitats concretes.
i) Delegar a la Junta de Govern les facultats de designar les comissions de treball i les comissions delegades del COEA.
j) Crear serveis destinats als col·legiats.
k) Autoritzar l'adquisició, l'alienació o el gravamen de béns patrimonials.
l) Resoldre sobre qualsevol qüestió que li atribueixin les lleis, els reglaments o els estatuts o que no estigui reservada a la Junta de Govern. m) Acordar la dissolució del COEA.

Article 44 *Sessions ordinàries i extraordinàries*
L'Assemblea General es reuneix en sessions ordinàries i extraordinàries.

Article 45. *Assemblea General ordinària*
L'Assemblea General es reunirà amb caràcter ordinari almenys una vegada a l'any, dins del primer semestre de l'any natural, per a tractar dels temes següents:

a) Elecció de la Junta de Govern els anys que pertoqui efectuar-la.
b) Examen i aprovació de la memòria d'activitats, així com la supervisió dels estats d'ingressos i de despeses de l'exercici i del projecte de pressupost.
c) Examen i aprovació dels comptes, de l'exercici acabat i de la liquidació del pressupost.
d) Aprovació del pressupost de l'exercici corrent, en el supòsit que no s'hagi aprovat anteriorment en assemblea extraordinària.
e) Fixació dels imports de les quotes col·legials anuals i d'admissió.
f) Assumptes d'interès general per a la professió que hagin sorgit durant l'exercici.
g) Precs i preguntes dels col·legiats.

Així mateix, l'Assemblea General podrà tractar qualsevol altra qüestió que hagi estat proposada per a la seva consideració per la Junta de Govern.

Article 46. *Assemblea General extraordinària*
L'aprovació i modificació dels estatuts del COEA s'ha d'acordar en Assemblea General extraordinària.

L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari sempre que la convoqui la Junta de Govern per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'un vint per cent (20%) dels col·legiats exercents i no exercents. En aquest darrer supòsit hi figuraran obligatòriament els punts que els col·legiats que sol·liciten la reunió hagin proposat com a fonament de la convocatòria, i podran afegir-s'hi els altres que la Junta de Govern tingui per convenients.

Quan es convoqui a sol·licitud dels membres col·legiats del COEA, l'Assemblea General s'ha de celebrar dintre del mes següent a la data d'entrada de la petició a la secretaria del COEA. L'ordre del dia de l'Assemblea General ha d'incloure tots els assumptes proposats pels sol·licitants, però la Junta de Govern pot afegir-hi altres punts si ho creu necessari.

Article 47. *Convocatòria*
Les assemblees generals ordinàries i extraordinàries seran convocades pel degà, qui adreçarà la convocatòria a tots els col·legiats per correu postal, o bé per fax o per correu electrònic quan el membre hagi facilitat un número de fax o una adreça de correu electrònic, i sempre amb un mínim de quinze (15) dies hàbils d'antelació a la data en què hagi de celebrar-se l'assemblea.

En la convocatòria s'hi farà constar el lloc, el dia i hora de la reunió i l'ordre del dia que es proposa.

Les reunions sol·licitades pels col·legiats, d'acord amb allò que preveu l'article anterior, hauran de celebrar-se dins del mes següent a la data de recepció de la sol·licitud.

Article 48. *Ordre del dia de l'Assemblea General*
A les assemblees generals no podran ser tractats ni acordats altres punts que no siguin els que figurin a l'ordre del dia previst a la convocatòria.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 49. *Assistència i representació*
Tots els col·legiats que no tinguin suspesa aquesta condició o que no estiguin inhabilitats són membres de l'Assemblea General i poden assistir-hi personalment o degudament representats per un altre col·legiat, i tenen dret de vot en l'òrgan plenari.

Article 50. *Votacions pel procediment secret*
Les votacions seran habitualment orals, però hauran de celebrar-se pel procediment secret quan així ho demani la majoria simple dels assistents o ho decideixi el degà. Les votacions per a l'elecció dels càrrecs de la Junta de Govern del COEA i les que es refereixin a assumptes personals seran sempre secretes.

Article 51. *Delegació de vot*
Qualsevol membre de dret de l'Assemblea General pot delegar el seu dret d'emetre el vot en un altre membre col·legiat que el representi. La delegació de vot s'ha de fer per escrit, amb la signatura del delegant, i té caràcter especial per a una determinada assemblea. No seran admeses delegacions amb caràcter general. Els col·legiats només poden representar, per delegació, un màxim de 10 vots.

Article 52. *Constitució de les assemblees generals*
Les assemblees generals regularment convocades, tant les ordinàries com les extraordinàries, quedaran constituïdes en primera convocatòria amb l'assistència de la meitat més un del total dels col·legiats entre presents i representats. Si no s'assoleix aquest nombre, se celebraran en segona convocatòria mitja hora més tard de la fixada per a la primera, sigui quin sigui el nombre de col·legiats que hi assisteixi.

Article 53. *Adopció dels acords*
Tots els acords es prendran per majoria simple de vots dels vots emesos.

Tanmateix, requeriran la majoria absoluta de vots dels membres del COEA, tenint en compte la ponderació de vot que estableix l'article 55, els acords relatius a:

a) La moció de censura a la Junta de Govern.
b) L'adquisició, la venda o el gravamen de béns immobles.
c) La modificació de la retribució dels membres de la Junta.
d) La dissolució del COEA.

Article 54. *Votacions*
1. Les votacions seran normalment a mà alçada, llevat que la majoria dels membres assistents acordi que una determinada votació ha de ser nominal o secreta.

2. No obstant estableix allò establert a l'apartat anterior, la votació per a elegir la Junta de Govern i la votació per a resoldre el recurs contra un acord de l'Assemblea General seran sempre secretes. També serà secreta la votació quan pugui afectar l'honorabilitat d'algun membre del COEA, quan ho demani un vint per cent (20%) dels assistents o quan ho decideixi el degà.

Article 55. *Ponderació del vot*
En totes les qüestions sotmeses a votació a l'Assemblea General, cada membre exercent té dret a emetre tres (3) vots i cada membre no exercent té dret a emetre un (1) vot. La condició de membre i la qualitat d'exercent o no exercent han de quedar referides a la data en què la Junta de Govern del COEA ha adoptat l'acord de convocar l'Assemblea General.

Article 56. *Actes*
1. De cada reunió de l'Assemblea General se n'ha d'aixecar una acta, en la qual hi ha de constar, com a mínim, la data, el lloc i l'hora de celebració, la identitat dels membres presents i representats, el contingut dels acords adoptats i el resultat de les votacions. Si algun membre ho demana expressament, també s'hi han de fer constar les seves manifestacions i el sentit del seu vot.

Dipòsit legal: AND.2-2015

2. L'Assemblea General podrà nomenar, a cada sessió, un o més interventors que, conjuntament amb la Junta de Govern del COEA, aprovaran l'acta que redacti el secretari. Quan en una deliberació hi hagi hagut posicions encontrades, s'ha de vetllar perquè un dels interventors representi els qui hagin votat a favor i un altre els qui hagin votat en contra.

3. Les actes aprovades tal com s'ha referit es transcriuran al llibre d'actes, que ha d'estar legalitzat conforme la legislació vigent.

Article 57. *Vinculació dels acords*
Els acords adoptats per l'Assemblea General, sens perjudici dels recursos que contra ells procedeixin, vincularan tots els col·legiats i seran immediatament executius.

Secció segona. La Junta de Govern

Article 58. *Naturalesa i composició*
1. El COEA estarà regit per una Junta de Govern que té caràcter col·legial administratiu i representa el COEA.

2. La Junta de Govern està constituïda per un degà, un secretari, un tresorer i un nombre mínim de quatre (4) vocals i un màxim de set (7) vocals. El càrrec de degà ha d'estar ocupat per un col·legiat exercent que estigui inscrit com a economista en el Registre del COEA, d'acord amb la titulació i requisits establerts per aquests estatuts. Es podrà exercir simultàniament altres especialitats regulades. La majoria dels membres de la Junta de Govern han de ser col·legiats exercents inscrits com a economistes, independentment que també exerceixin altres professions regulades dins del COEA.

Els requisits generals per a formar part de la Junta de Govern són els previstos en aquests estatuts, sens perjudici de les condicions específiques que es puguin establir per a cada càrrec.

Article 59. *Mandat*
El mandat de tots els càrrecs de la Junta de Govern tindrà una durada de quatre (4) anys, i la Junta es renovarà cada quatre (4) anys.

L'exercici d'un mateix càrrec a la Junta de Govern queda limitat a una (1) reelecció consecutiva.

Article 60. *Funcions*
1. La Junta de Govern administra i representa el COEA, executa els acords de l'òrgan plenari i exerceix la potestat disciplinària i les altres funcions que li atribueixin els Estatuts seguint les directrius de l'òrgan plenari.

2. Les facultats de la Junta de Govern s'estenen amb caràcter general a tots els actes propis de les finalitats del COEA. Corresponen a la Junta de Govern totes les funcions que no estiguin expressament atribuïdes a un altre òrgan.

3. La Junta de Govern pot delegar l'exercici de les seves funcions de naturalesa privada en un o més d'un dels seus membres, i també podrà nomenar apoderats generals o especials. No poden ser objecte de delegació l'aprovació dels comptes i del pressupost ni, en general, els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Les funcions de la Junta de Govern són les següents:

a) Convocar les assemblees generals, ordinàries i extraordinàries, i executar-ne els acords.
b) Elaborar i sotmetre a l'Assemblea General tota classe de proposicions amb vista al compliment dels fins del COEA i, especialment, l'aprovació i la modificació dels Estatuts i de les normes deontològiques, la creació o modificació de reglaments de règim intern i qualsevol altra qüestió d'interès per al bon funcionament del COEA.
c) Preparar i sotmetre a l'Assemblea General la memòria d'activitats i els comptes de cada exercici, així com el pressupost en el cas que s'acordi aquest règim.
d) Designar les comissions de treball i les comissions delegades del COEA.

Dipòsit legal: AND.2-2015

e) Proposar a l'Assemblea General els imports de les quotes d'incorporació i anuals ordinàries i, quan escaigui, les quotes extraordinàries que siguin necessàries. f) Resoldre sobre la incorporació de nous col·legiats.
g) Vetllar perquè tots els col·legiats observin bona conducta professional i deontològica.
h) Establir les normes orientadores dels honoraris professionals
i) Exercir la facultat disciplinària de la manera prevista al capítol cinquè d'aquests Estatuts.
j) Defensar tots els col·legiats en l'exercici de la professió.
k) Estar en relació amb les autoritats i promoure prop d'elles les accions i iniciatives que escaiguin per a assolir les finalitats del COEA i ordenar l'exercici de la professió.
l) Decidir sobre l'exercici de tota mena d'accions, reclamacions, recursos, impugnacions, demandes, denúncies i querelles davant de qualsevol autoritat administrativa o judicial, i seguir i acabar els respectius procediments. Amb aquesta finalitat, el degà o la persona en qui la Junta de Govern delegui podrà nomenar advocats i procuradors i atorgar-los els poders corresponents.
m) Nomenar i acomiadar empleats i, en general, ocupar-se de tota la tasca burocràtica del COEA.
n) Facultar a altres membres de la Junta de Govern o al personal del COEA per a realitzar els pagaments que siguin necessaris.

Article 61. *El degà*
El degà deté la representació del COEA davant totes les autoritats governamentals, judicials, administratives, entitats i corporacions públiques i privades.

El degà presideix el COEA, la Junta de Govern, les assemblees generals i totes les comissions i ponències a les quals assisteix.

El degà dirigeix els debats que se suscitin i el seu vot dirimeix els empats. També exerceix les funcions de vigilància per al compliment dels Estatuts i de les finalitats i objectius del COEA.

El degà exerceix totes aquelles altres funcions que la legislació vigent i les normes pròpies del COEA li reservin al seu càrrec. El degà podrà delegar a la resta de membres de la Junta de Govern les facultats de la seva competència que estimi convenients.

Article 62. *El secretari*
Correspon al secretari exercir les funcions de fedatari dels actes i acords del COEA i, més concretament, les funcions següents:

a) Tenir al seu càrrec els serveis administratius del COEA, els empleats, els llibres, els arxius i, en els cas que correspongui, els segells del COEA.
b) Donar tràmit a les sol·licituds i comunicacions rebudes i traslladar-les a qui escaigui.
c) Redactar i signar les actes de la Junta de Govern i de les assemblees generals, i lliurar-ne certificacions amb el vistiplau del degà i amb la signatura de l'interventor en cas que es requereixi d'acord amb allò establert en l'article 56.2.
d) Tenir cura del llibre de Registre de les persones col·legiades.
e) Convocar, per ordre del degà les reunions de la Junta de Govern i de l'Assemblea General.

Article 63. *El tresorer*
Correspon al tresorer l'exercici de les funcions relacionades amb la gestió econòmica del COEA i, d'una manera especial, les funcions de tresoreria i comptabilitat, i més concretament les funcions següents:

a) Organitzar els serveis comptables del COEA.
b) Preparar el projecte de pressupost anual i l'estat de comptes que presentarà a la Junta de Govern.
c) Recaptar les quotes col·legials i la taxa corresponent al servei de visat, així com els altres ingressos del COEA.
d) Custodiar els fons del COEA.
e) Portar el llibre de comptes.
f) Realitzar els cobraments i pagaments.
g) Inventariar els béns del patrimoni del COEA.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 64. *Comissions de treball i comissions delegades*
1. La Junta de Govern pot designar comissions de treball per a temes concrets de la manera i amb la composició que estimi escaients.

2. Les tasques i matèries d'aquestes comissions han de ser sotmeses a la Junta de Govern, que decidirà quan es tracti de matèries de la seva competència o bé les sotmetrà a l'Assemblea General quan sigui necessari.

Article 65. *Funcionament de la Junta de Govern*
1. La Junta de Govern es reuneix com a mínim una (1) vegada cada mes, i sempre que la convoqui el degà o en el supòsit que ho sol·licitin dos (2) dels seus membres. Excepte en casos d'urgència, la convocatòria s'ha d'adreçar amb una antelació mínima de cinc (5) dies hàbils. La convocatòria es podrà fer per correu electrònic o per qualsevol altre mitjà electrònic que accepti la Junta i anirà dirigida al número o a l'adreça que amb aquesta finalitat han de facilitar tots els membres del COEA.

2. La Junta de Govern es constitueix vàlidament amb l'assistència de la majoria simple (la meitat més un) dels seus membres, entre els quals hi ha d'haver el degà, el secretari o el tresorer. L'assistència a les reunions de la Junta de Govern és personal i no s'hi admet la representació ni la delegació. Els acords s'adopten per majoria de vots dels presents.

3. La Junta de Govern pot prendre acords sense fer una reunió sempre que tots els seus membres estiguin d'acord a emprar aquest sistema. En aquest supòsit, el vot es pot emetre per qualsevol mitjà de comunicació a distància, a condició que la identitat de cada membre i el sentit del seu vot quedin garantits suficientment.

Article 66. *Actes de la Junta de Govern*
1. De cada reunió de la Junta de Govern se n'aixecarà una acta, en la qual hi haurà de constar, com a mínim, la data, el lloc i l'hora de celebració, la identitat dels membres presents, el contingut dels acords adoptats i el resultat de les votacions. Si algun membre ho demana expressament, també s'hi han de fer constar les seves manifestacions i el sentit del seu vot.

2. L'acta es pot aprovar al final de la reunió o bé amb posterioritat. En aquest cas, el secretari adreçarà el projecte d'acta a tots els assistents en el termini de vuit (8) dies naturals a comptar a partir de la data de la reunió, i l'acta es considerarà aprovada si en el termini de vuit (8) dies naturals més cap dels assistents no hi formula objeccions. Si hi hagués objeccions, l'acta s'ha de sotmetre a aprovació expressa en la sessió immediatament següent. Els acords són executius sense necessitat d'esperar que s'aprovi l'acta.

3. Un cop aprovades, les actes són transcrites al llibre d'actes, que ha d'estar prèviament legalitzat conforme la legislació vigent.

Article 67. *Substitució dels càrrecs de la Junta de Govern en cas d'absència*
En els supòsits d'absència o malaltia del degà, la seva representació recau en el secretari. El secretari i el tresorer se substituiran mútuament.

Article 68. *Procediment d'elecció dels membres de la Junta de Govern*
1. La Junta de Govern és elegida per l'Assemblea General en sessió ordinària o extraordinària convocada a aquest efecte i d'acord amb les normes següents:

a) Són electors tots els membres col·legiats del COEA que estiguin donats d'alta en la data de convocatòria de l'Assemblea General en què s'han de celebrar les eleccions. Cada membre pot emetre el nombre de vots que li correspon d'acord amb l'article 55 d'aquests Estatuts. Són elegibles per a la Junta de Govern tots els membres exercents en situació d'alta que tinguin, com a mínim, un (1) any d'exercici de la professió i que no estiguin sotmesos a cap causa d'incompatibilitat, a excepció d'un màxim de la meitat dels vocals, que poden ser no exercents. Per excepció, es requereix un mínim de cinc (5) anys d'exercici per al càrrec de degà i de tres (3) anys per al de secretari.
b) Els càrrecs de la Junta de Govern són incompatibles amb qualsevol altre càrrec públic oficial.

Dipòsit legal: AND.2-2015

c) Les candidatures poden ser presentades a partir de la data de la convocatòria de l'Assemblea General i fins a quaranta-vuit (48) hores abans que se celebri l'Assemblea General, i s'han de presentar per escrit, adreçades al degà i signades per les persones candidates.
d) Les candidatures han de ser completes, és a dir, han de contenir tots els càrrecs de la nova Junta de Govern del COEA, tot i que són obertes perquè els càrrecs es voten individualment. Una mateixa persona no pot ser simultàniament candidata a més d'un càrrec en una mateixa candidatura ni pot formar part de diverses candidatures.
e) La Junta de Govern ha de verificar que les candidatures presentades reuneixin les condicions previstes en els apartats anteriors. En el supòsit que constati alguna irregularitat, ha d'assenyalar-ho a la persona que figura com a candidata i concedir-li un termini de vint-i-quatre (24) hores per esmenar-la quan això sigui possible.
f) Cada candidatura pot designar un interventor, que té dret a participar en els actes de preparació del procés electoral així com en la votació i l'escrutini, i que podrà fer constar per escrit totes les observacions que cregui escaients.
g) La votació serà secreta. La Junta de Govern ha de vetllar perquè es donin les condicions que garanteixin el secret de vot.
h) Les candidatures són tancades. Cada elector pot votar una sola candidatura, i cada papereta contindrà tants noms com càrrecs s'han de proveir.
i) En cas que només s'hagi presentat una candidatura, es proclamarà electa sense necessitat de votació.
j) En cas que no es presenti cap candidatura, la Junta de Govern sortint continuarà en funcions i haurà de posar novament en marxa el procés electoral dintre del període màxim d'un (1) any, tot assegurant-se que en aquesta nova convocatòria es presenti almenys una candidatura.

2. La Junta de Govern, si així ho decideix, pot aprovar un reglament electoral que desenvolupi el procés electoral, que en tot cas haurà de respectar els principis bàsics establerts en aquests Estatuts.

Article 69. *Baixes a la Junta de Govern*
El motiu de baixa a la Junta de Govern pot ser per les causes següents:

1. Renúncia de l'interessat.
2. Expiració del termini per al qual va ser elegit.
3. Malaltia que l'incapaciti per a exercir el càrrec.
4. Resolució sancionadora ferma en expedient disciplinari.
5. Baixa com a col·legiat.
6. Falta d'assistència no justificada a tres (3) reunions consecutives o a sis (6) de no consecutives de la Junta de Govern en el període d'un (1) any.
7. Per decisió de l'Assemblea General.
8. Per defunció.
9. Per l'exercici dels càrrecs previstos en l'article 37 d'aquests Estatuts.

Article 70. *Vacants a la Junta de Govern*
En cas que es produís alguna vacant en el si de la Junta de Govern abans de l'expiració del seu mandat, la mateixa Junta podrà designar una persona substituta d'entre els membres del COEA que reuneixin les condicions per a ocupar el càrrec cessat, o bé aquesta vacant podrà ser coberta pels mateixos membres de la Junta. El mandat dels membres així designats ho serà pel temps que quedi per complir a aquell a qui substitueixin.

S'exceptua de la norma anterior la vacant del càrrec de degà, que haurà de proveir-se mitjançant una nova elecció a celebrar-se dins dels seixanta (60) dies següents a aquell en què s'hagi produït la vacant.

Article 71. *Gratuïtat dels càrrecs de la Junta de Govern*
Els càrrecs de la Junta de Govern no són remunerats, a excepció que l'assemblea general prevegi el contrari amb els quòrums previstos a l'article 53.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 72. *Destitució i suspensió dels membres de la Junta de Govern*
1. L'assistència a les reunions de la Junta de Govern és preceptiva per als seus membres. La falta no justificada a tres (3) reunions consecutives o sis (6) de no consecutives en el període d'un (1) any és causa de destitució, que serà acordada per la Junta de Govern amb la prèvia audiència del membre de què es tracti.

2. Una vegada destituït un membre de la Junta de Govern, s'ha de cobrir la vacant d'acord amb allò que preveu l'article 70 d'aquests Estatuts.

3. Quan la Junta de Govern acordi iniciar un expedient disciplinari contra un dels seus membres, la condició de membre de la Junta de Govern queda en suspens fins que hagi recaigut resolució ferma en l'expedient.

Secció tercera. Règim Jurídic dels actes del COEA

Article 73. *Règim jurídic*
1. En l'àmbit de les seves funcions públiques, el COEA actua d'acord amb el dret administratiu i amb el procediment previst pel Codi de l'Administració. El COEA ha d'aplicar els drets i les garanties que estableix el dret administratiu.

2. En l'exercici de les seves funcions privades, el COEA se sotmet al dret privat. Queden inclosos en aquest àmbit els aspectes relatius al patrimoni i a la contractació, així com les relacions amb el seu personal, les quals es regeixen pel dret laboral.

Article 74. *Recursos*
1. Les resolucions i els acords de la Junta de Govern poden ser recorreguts davant la mateixa Junta de Govern en el termini d'un (1) mes a comptar a partir de la data de la notificació o bé del dia en què la persona interessada n'hagi tingut coneixement. La Junta de Govern disposa d'un termini de quinze (15) dies hàbils per a donar resposta al recurs formulat. En el supòsit que la Junta de Govern no hagi dictat resolució dins el termini esmentat, es considera que s'ha rebutjat el recurs. Se n'exceptuen els acords en matèria disciplinària, que segueixen el règim previst a l'article 97 i següents d'aquests Estatuts.

2. Els acords de l'Assemblea General poden ser recorreguts davant la mateixa Assemblea General també en el termini d'un (1) mes a comptar a partir de la data de la notificació o bé del dia en què la persona interessada n'hagi tingut coneixement. L'Assemblea General ha de ser convocada amb caràcter extraordinari pel degà en el termini d'un (1) mes a comptar a partir de la data de la presentació del recurs i traslladar als membres del COEA el recurs presentat. L'Assemblea General ha d'emetre per majoria simple de vots una resolució motivada en la mateixa sessió mitjançant votació secreta.

3. La resolució expressa o tàcita del recurs a què es refereixen els apartats anteriors és susceptible de ser impugnada davant la Secció Administrativa de la Batllia en la forma i el termini previstos per les normes que regulen la jurisdicció administrativa i fiscal.

Capítol cinquè. Règim econòmic

Article 75. *Recursos del COEA*
Constitueixen els recursos propis del COEA:

a) Les quotes d'incorporació i les quotes ordinàries i extraordinàries que fixi l'Assemblea General.
b) Els recursos procedents de taxes per la prestació de serveis que corresponen a les seves funcions públiques.
c) Els recursos obtinguts per l'elaboració remunerada d'informes o estudis o per la prestació d'altres serveis.
d) Els rendiments de qualsevol índole que puguin produir els béns o els drets que integren el patrimoni col·legial.
e) Les subvencions públiques o privades que pugui rebre.
f) Els recursos procedents de donacions, llegats o herències.
g) Qualsevol altre concepte que escaigui legalment o que acordi la Junta de Govern.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 76. *Quotes*
1. Els col·legiats estan obligats a mantenir econòmicament el COEA mitjançant el pagament de les quotes ordinàries i extraordinàries que s'acordin de conformitat amb allò que estableixen aquests Estatuts.

2. L'import de les quotes, ja siguin ordinàries o extraordinàries, el fixa l'Assemblea General. La Junta de Govern pot actualitzar periòdicament l'import de les quotes ordinàries en un percentatge que no excedeixi l'índex de preus al consum (IPC) del període transcorregut des de l'actualització anterior.

3. L'import de les quotes de les persones col·legiades no exercents no pot ser superior al cinquanta per cent (50%) de les quotes que es fixin per als exercents.

4. Totes les quotes, ja siguin d'incorporació, de percepció periòdica o de caràcter extraordinari que aprovi l'Assemblea General, són obligatòries per a tots els col·legiats.

5. L'Assemblea aprovarà quotes especials pels col·lectius d'associats i estudiants associats.

Article 77. *Taxes i visats de projectes*
El COEA pot percebre taxes i honoraris per visats d'informes, estudis o qualsevol prestació de serveis que corresponguin a les seves funcions en els termes que determinin la llei o els convenis corresponents.

Article 78. *Prestació de serveis*
El COEA pot percebre compensacions econòmiques per prestar serveis que corresponguin a les seves altres funcions. L'import d'aquestes compensacions el fixa la Junta de Govern.

Article 79. *Pressupost*
La Junta de Govern confecciona cada any un pressupost i el sotmet a consideració i eventual aprovació de l'Assemblea General ordinària. Mentre el nou pressupost no estigui aprovat, el pressupost de l'any anterior es considerarà prorrogat per dotzenes parts mensuals.

Article 80. *Comptes*
1. El COEA ha de portar una comptabilitat ordenada de les seves operacions sota la responsabilitat del tresorer. L'exercici comptable comença el primer dia de gener i acaba el 31 de desembre de cada any.

2. Els estats comptables del COEA han de ser formulats cada any per la Junta de Govern del COEA amb l'antelació necessària perquè puguin ser sotmesos a l'aprovació de l'Assemblea General ordinària de l'any immediatament següent.

Article 81. *Disposició dels fons del COEA*
Els fons seran ingressats per la Junta de Govern del COEA en una o diverses entitats bancàries del Principat. Per disposar d'aquests fons serà indispensable la concurrència de les signatures del degà i del tresorer, o si fa al cas, dels membres de la Junta de Govern que hagin estat autoritzats a aquest efecte.

Article 82. *Limitació de responsabilitat*
Els col·legiats no són personalment responsables de les obligacions i deures contrets pel COEA. Tampoc ho són els membres de la Junta de Govern en la mesura en què la seva actuació hagi estat conforme a les exigències de la llei i dels presents estatuts.

Capítol sisè. Règim disciplinari

Secció primera. Disposicions generals

Article 83. *Responsabilitat disciplinària*
Amb independència de la responsabilitat civil, penal o administrativa en què puguin incórrer, els col·legiats estan subjectes a responsabilitat disciplinària, la qual es depurarà d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts i el codi deontològic del COEA de conformitat amb allò que disposa el Títol VI, intitulat "Règim disciplinari", del Decret legislatiu del 26 de febrer de 2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 84. *Potestat disciplinària del COEA*
El COEA té potestat disciplinària sobre els seus col·legiats per a sancionar les infraccions comeses en l'exercici de la professió o de l'activitat col·legial. La potestat disciplinària s'exercirà per mitjà de la Junta de Govern i de la Comissió de Disciplina, tal com estableix l'article 43 de Decret legislatiu del 26 de febrer de 2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals, o qualsevol article que pugui substituir-lo en el futur.

Secció segona. Classificació de les infraccions

Article 85. *Infraccions professionals*
Les infraccions en què poden incórrer els col·legiats es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 86
Infraccions molt greus
Són infraccions molt greus:

a) L'exercici de la professió sense disposar del títol acadèmic oficial d'estudis d'ensenyament superior andorrà o reconegut al Principat d'Andorra, lliurat o reconegut pel Govern, suficient per a l'exercici de la professió.
b) L'incompliment dels deures i de les obligacions professionals quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones que hagin contractat el servei del professional.
c) L'exercici de la professió sense estar inscrit al COEA com a membre exercent, a excepció dels supòsits previstos en la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals vigent.
d) La vulneració del secret professional.
e) L'exercici de la professió en un supòsit d'inhabilitació professional o de suspensió cautelar o per part de qui incompleixi un supòsit d'incapacitat, d'incompatibilitat d'acord amb aquests Estatuts i la legislació vigent.
f) L'exercici de la professió en un supòsit de prohibició d'exercir al Principat dictada per l'autoritat andorrana competent.
g) La condemna ferma per delicte dolós, en qualsevol grau de participació, que es produeixi com a conseqüència de l'exercici de la professió.
h) L'exercici de la professió sense haver obtingut l'autorització d'exercici de la professió titulada per part de Govern.
i) L'incompliment d'obligacions establertes per les Lleis i per aquests Estatuts.
j) L'incompliment d'acords o decisions adoptats pels òrgans del COEA sobre les matèries col·legials següents:
i. Realitzar accions o omissions que vulnerin la imatge pública del COEA i/o de la professió.
ii. Actuar en contra de les decisions preses pels òrgans del COEA com a conseqüència de la voluntat expressada pel col·lectiu col·legiat a través de qualsevol tipus de consulta i votació.
k) L'incompliment dels deures i obligacions establerts en aquests Estatuts quan revesteixin especial gravetat.
l) La manca de pagament de les quotes col·legials i de qualsevol taxa, preu públic o visat del projecte, d'acord amb allò establert per la Junta de Govern.
m) L'omissió o realització d'actes que impedeixin o alterin greument el funcionament del COEA.
n) Haver estat sancionat per la Comissió de Disciplina amb dues infraccions greus en el termini d'un (1) any.
o) No complir amb les resolucions fermes dictades pel COEA en el marc de l'exercici de la seva potestat disciplinària.
p) L'encobriment d'actes d'intrusisme o d'exercici il·legal de la professió o de les actuacions professionals irregulars.

Article 87. *infraccions greus*
Són infraccions greus:

a) La vulneració de les normes essencials de l'exercici, l'ètica i la deontologia professionals.
b) L'incompliment dels deures o de les obligacions professionals quan d'això en resulti un perjudici per a les persones que hagin contractat el servei professional, quan no es pugui qualificar com a infracció professional molt greu.
c) L'incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional o d'exercici il·legal de la professió o actuacions professionals irregulars de què en siguin coneixedores.

Dipòsit legal: AND.2-2015

d) L'incompliment del deure d'assegurança.
e) L'incompliment del deure de prestació obligatòria previst per les lleis, després d'haver-hi estat degudament requerit, llevat d'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació del servei.
f) L'incompliment de portar els llibres actualitzats dels assumptes en què intervinguin i dels comptes amb els seus clients.
g) L'incompliment de l'obligació de retre comptes al client.
h) Els actes que tinguin la consideració de competència il·lícita o deslleial.
i) L'exercici de la professió sense complir els requisits establerts legals, sempre que no constitueixi una infracció molt greu.
j) L'incompliment de fer saber al COEA qualsevol acte que afecti la independència o la llibertat d'un economista en l'exercici de la seva professió.
k) L'incompliment de les obligacions establertes en aquests Estatuts quan no siguin constitutives d'infracció molt greu.
l) L'ofensa i desconsideració envers altres professionals col·legiats al COEA o envers membres dels òrgans de govern.
m) Haver estat objecte de sanció per la Comissió de Disciplina amb dues (2) infraccions lleus en el termini de sis (6) mesos.
n) L'exercici de la professió sense tenir obert un despatx professional o sense haver-se incorporat en un despatx professional ja obert, sent compatible amb altres professions.

Article 88. *Infraccions lleus*
Són infraccions lleus:

a) L'incompliment dels deures o obligacions professionals previstos en aquests Estatuts i en la legislació vigent que no siguin constitutius d'infracció professional ni molt greu ni greu.
b) Les infraccions previstes en l'article anterior quan no tinguin entitat suficient per ser qualificades com a infraccions col·legials molt greus o greus.
c) La desatenció o el retard en el compliment dels tràmits administratius inherents a la col·legiació i al funcionament dels serveis del COEA.

Article 89. *Sancions*
1. Les infraccions professionals molt greus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a cinc (5) anys.
b) Multa no inferior a 5.001 euros i no superior a 50.000 euros.

2. Les infraccions professionals greus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Inhabilitació professional durant un temps no superior a un (1) any.
b) Multa no inferior a 1.000 euros i no superior a 5.000 euros.

3. Les infraccions professionals lleus poden ser objecte de les sancions següents:

a) Amonestació escrita.
b) Multa no superior a 1.000 euros.

4. En el cas d'infraccions professionals molt greus i greus també es pot imposar, com a sanció complementària, l'obligació de realitzar activitats de formació professional o deontològica quan la infracció s'hagi produït a causa de l'incompliment de deures que afectin l'exercici o la deontologia professionals.

5. Si la persona que ha comès la infracció n'ha obtingut un guany econòmic, la sanció de multa es pot ampliar en una quantia addicional fins a l'import del benefici obtingut.

Article 90. *Gradació de les sancions*
Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorrin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per a la potestat sancionadora en la legislació vigent, i essencialment en les circumstàncies següents:

Dipòsit legal: AND.2-2015

a) Intencionalitat.
b) Perjudici causat.
c) Quantia del benefici obtingut o que es pretenia obtenir.
d) Reiteració o reincidència.
e) Que els mateixos fets hagin estat sancionats per via penal.

Article 91. *Inhabilitació professional*
1. La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada.

2. Quan resolgui, l'òrgan que té potestat per imposar la sanció ha de comunicar la seva decisió al Govern.

3. La inhabilitació serà efectiva a partir del moment en què la resolució que la imposi sigui ferma, per no ser susceptible de cap recurs administratiu o jurisdiccional. Quan en un mateix col·legiat concorrin diferents resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna es començarà a computar a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Article 92. *Actualització de sancions*
La quantia de les sancions previstes en aquests Estatuts pot ser actualitzada per la llei anual del pressupost de l'estat.

Article 93. *Prescripció*
1. Les infraccions molt greus prescriuen al cap de quatre (4) anys; les greus, al cap de dos (2) anys; i les lleus, al cap de sis (6) mesos. Aquests terminis es computen a partir de la data del fet causant.

2. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. La interrupció deixa de tenir efecte si l'expedient sancionador ha estat aturat durant un (1) mes per causa no imputable al presumpte infractor.

3. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuen al cap de quatre (4) anys; les sancions per faltes greus, al cap de dos (2) anys; i les sancions per faltes lleus, al cap de sis (6) mesos.

4. Les sancions que donin lloc a inhabilitació per un període superior als quatre (4) anys prescriuen un cop transcorregut el termini pel qual va ser imposada la sanció.

5. Els terminis de prescripció de les sancions comencen a comptar-se a partir del dia següent en què esdevingui ferma la resolució que les imposa.

6. La prescripció queda interrompuda per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució. La interrupció deixa de tenir efecte si el procediment d'execució resta aturat durant més de sis (6) mesos per causa no imputable a l'infractor.

Article 94. *Extinció de la responsabilitat*
1. L'extinció de la responsabilitat disciplinària es produeix pel compliment de la sanció, la defunció de la persona col·legiada, la prescripció de la infracció i la prescripció de la sanció.

2. La baixa com a membre del COEA no extingeix la responsabilitat disciplinària en què ha incorregut la persona col·legiada durant el període d'alta, però comporta l'arxiu provisional del procediment disciplinari i la suspensió eventual de la sanció imposada, la qual ha de ser complerta si la persona col·legiada es torna a donar d'alta al COEA.

Article 95 *Anotació i comunicació de les sancions i rehabilitació*
1. Les sancions disciplinàries es faran constar en l'expedient personal del col·legiat sancionat, i l'anotació pot ser cancel·lada, a l'efecte de rehabilitació i sempre que no hagi incorregut en una nova responsabilitat disciplinària, quan hagin transcorregut els terminis de sis (6) mesos en el cas de sancions d'amonestació o multa, d'un (1) any en el cas de sancions d'inhabilitació professional no superior a sis (6) mesos, de tres (3) anys en el cas de sancions d'inhabilitació professional superior a (6) mesos i de quatre (4) anys en el cas de sancions d'expulsió.

Dipòsit legal: AND.2-2015

2. El termini de caducitat per a la rehabilitació es compta a partir de l'endemà del dia en què s'hagi complert definitivament la sanció. La cancel·lació de l'anotació, un cop complerts els terminis indicats, es pot fer d'ofici o a petició de la persona interessada.

3. La Junta de Govern ha de comunicar al ministeri encarregat dels col·legis professionals les sancions fermes d'inhabilitació professional o d'expulsió.

Secció tercera. Procediment disciplinari dels membres del COEA

Article 96. *Expedients disciplinaris*
La responsabilitat disciplinària s'exigeix necessàriament en el marc d'un expedient disciplinari, que s'ha de tramitar d'acord amb les disposicions d'aquest capítol. En tot allò que no s'hi prevegi, s'hi apliquen les normes generals del procediment administratiu sancionador i les previstes en la legislació vigent aplicable en la matèria.

Article 97. *Drets del membre del COEA expedientat*
Qualsevol membre del COEA que estigui subjecte a un expedient sancionador té els drets següents:

a) Dret a ser informat dels fets que se li imputen, de la infracció o infraccions que puguin constituir, de les sancions que puguin ser imposades i de la identitat de la persona que actuarà com a instructora.
b) Dret a accedir a l'expedient disciplinari, conèixer l'estat de la seva tramitació i obtenir còpies dels documents en els termes previstos pel Codi de l'Administració.
c) Dret a formular al·legacions, proposar les proves que consideri adients i utilitzar tots els mitjans de defensa admesos per l'ordenament que siguin procedents.
d) Dret a la presumpció d'innocència i a no declarar en contra de si mateix.
e) Dret a defensar-se per si mateix, o mitjançant un advocat, durant la tramitació de l'expedient.
f) Dret a obtenir una resolució motivada.
g) Qualsevol altre dret que reconegui la Constitució andorrana o les lleis.

Article 98. *Característiques generals del règim sancionador*
El règim sancionador previst en aquests Estatuts queda sotmès als principis de legalitat, no retroactivitat, tipicitat, proporcionalitat i no concurrència de sancions.

La imposició de qualsevol sanció prevista en aquests Estatuts serà dictada en el marc d'un expedient previ. En la tramitació d'aquest expedient s'han de garantir els principis de presumpció d'innocència, d'audiència del col·legiat afectat, de motivació de la resolució final i de separació dels òrgans instructor i decisori.

Article 99. *Inici de l'expedient sancionador*
Els expedients sancionadors s'iniciaran:

1. Per denúncia adreçada a la Junta de Govern o al seu degà. No es consideraran denúncia les comunicacions anònimes.

2. Per acord de la Junta de Govern del COEA quan tingui notícia per part de la Comissió de Disciplina de qualsevol fet susceptible de constituir una infracció.

Article 100. *Resolució dels expedients sancionadors*
En la resolució dels expedients disciplinaris, la Junta de Govern actuarà sempre amb la totalitat dels seus membres. Si algun d'ells és absent o està impossibilitat, serà substituït per la resta dels membres de la Junta de Govern. En la resolució dels expedients disciplinaris ha d'haver-hi un mínim de tres (3) membres. De la mateixa manera, se substituiran els membres de la Junta de Govern que no puguin conèixer l'expedient per trobar-se sotmesos a alguna de les causes d'abstenció.

Article 101. *Causes d'abstenció dels membres de la Junta de Govern*
Són causes d'abstenció:

1. El parentiu amb l'expedientat fins al quart grau de consanguinitat o el segon d'afinitat.

Dipòsit legal: AND.2-2015

2. L'amistat íntima o enemistat manifesta amb l'expedientat.
3. Tenir un interès personal en la qüestió que motiva l'expedient, o tenir interès en una qüestió semblant pendent de resolució.
4. Tenir o haver tingut una relació professional, mercantil o econòmica amb qualsevol de les parts del procediment.
5. Tenir plets pendents amb qualsevol de les parts del procediment.

Article 102. *Recusació dels membres de la Junta de Govern*
Si un membre de la Junta de Govern que es trobi inclòs en una de les causes enumerades a l'article anterior no assenyala el seu motiu d'abstenció, l'expedientat podrà promoure'n la recusació mitjançant un escrit en el qual indicarà la causa en què es fonamenta la petició de recusació.

Article 103. *Normes de tramitació de l'expedient sancionador*
La tramitació dels expedients sancionadors se subjectarà a les normes següents:

1. La Junta de Govern designarà per torn un dels seus membres que actuarà com a instructor de l'expedient.

2. L'instructor de l'expedient practicarà les diligències que cregui oportunes, incloent-hi la de rebre declaració de l'expedientat, i redactarà un plec de càrrecs.

3. Seguidament, l'instructor donarà trasllat del plec de càrrecs a l'expedientat perquè el contesti durant un termini de quinze (15) dies. L'expedientat podrà aportar o proposar la pràctica de tots els mitjans de prova que cregui oportuns.

4. Un cop rebuda la contesta al plec de càrrecs, l'instructor practicarà la prova proposada si l'estima procedent. En cas que deixés de practicar-ne alguna, ho consignarà motivadament a l'expedient.

5. Un cop clos l'expedient, l'instructor en redactarà l'informe i els remetrà tots dos a la Junta de Govern. La tramitació de l'expedient no excedirà el termini de dos (2) mesos, llevat de causa justificada acreditada en el mateix expedient.

6. La Junta de Govern prendrà un acord, per majoria de vots, en el termini màxim d'un (1) mes. No prendrà part en la votació el membre de la Junta que hagi actuat d'instructor.

7. L'acord de la Junta de Govern es comunicarà a l'interessat dins el termini de vuit (8) dies a comptar a partir de la data de l'acord.

Secció quarta. La Comissió de Disciplina

Article 104. *Recurs davant la Comissió de Disciplina*
Contra les sancions imposades per la Junta de Govern hi cabrà recurs davant la Comissió de Disciplina dins el termini d'un (1) mes a comptar a partir de l'endemà de la data de notificació.

Els recursos s'adreçaran, en escrit motivat, al degà del COEA.

Un cop interposat un recurs, la Junta de Govern constituirà la Comissió de Disciplina i la convocarà per a una reunió que haurà de celebrar-se dins el termini d'un (1) mes següent a la data d'interposició del recurs. La Junta de Govern convocarà igualment el recurrent perquè assisteixi a la reunió.

Article 105. *Composició de la Comissió de Disciplina*
La Comissió de Disciplina es constituirà amb caràcter especial per a cada recurs que es rebi. Serà presidida pel degà de la Junta de Govern i estarà formada per cinc (5) col·legiats designats per insaculació d'entre tots els col·legiats en exercici, que ocuparan el càrrec de vocals a excepció dels que hagin participat en la resolució de l'expedient recorregut. Els càrrecs de vocal de la Comissió de Disciplina són obligatoris.

Els col·legiats designats per a formar-ne part no poden excusar-se'n a menys que estiguin sotmesos a una de les causes d'abstenció assenyalades a l'article 101 o que es trobin impossibilitats d'assistir-hi per motius suficients, els quals hauran d'acreditar davant la Junta de Govern.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Article 106. *Acords de la Comissió de Disciplina*
La Comissió de Disciplina prendrà coneixement de l'expedient i de l'informe de l'instructor, escoltarà les al·legacions del recurrent i decidirà el que procedeixi. En cap cas no podrà imposar una sanció superior a la que hagi estat acordada per la Junta de Govern. Els acords de la Comissió de Disciplina es prendran per majoria de vots i en votació secreta.

Article 107. *Executivitat*
1. Les resolucions sancionadores només són executives quan la via administrativa s'hagi exhaurit.

2. El COEA té competència per a executar per si mateix les seves resolucions sancionadores en els termes previstos per la normativa administrativa.

Secció cinquena. Règim disciplinari dels membres de la Junta de Govern

Article 108. *Remoció dels membres de la Junta de Govern*
1. No obstant la responsabilitat en què puguin incórrer els membres de la Junta de Govern per la comissió de les mateixes infraccions previstes per als altres col·legiats, aquests membres podran ser remoguts o suspesos per incompliment de les obligacions derivades del càrrec que ocupen. 2. Els incompliments reiterats i injustificats podran ser motiu de remoció del càrrec.

3. La comissió de fets realitzats amb motiu de l'exercici del càrrec que signifiquin un desprestigi greu per al COEA o per a la Junta de Govern podran ser motiu de suspensió o remoció del càrrec.

Article 109. *Acord d'incoació d'expedient disciplinari a un membre de la Junta de Govern*
Tant l'acord d'incoació d'expedient disciplinari a un membre de la Junta de Govern com el que posi fi a les correccions imposades hauran de ser adoptats per majoria dels membres de la Junta de Govern constituïda en consell.

Qualsevol proposta en relació amb aquests actes podrà fer-la qualsevol membre de la Junta de Govern.

La Junta de Govern elegirà d'entre els seus membres el que haurà d'actuar com a instructor dels expedients disciplinaris.

Capítol setè. Recursos contra actes i acords

Article 110. *Recursos contra actes i acords adoptats pel COEA*
De conformitat amb allò que disposa l'article 23 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals, els actes i acords adoptats pel COEA poden ser, per part dels interessats, objecte de recurs davant l'òrgan que els ha dictat, el qual disposa d'un termini de tretze (13) dies hàbils per a pronunciar-se.

En el cas que no es pronunciï, es considerarà silenci administratiu negatiu.

Exhaurida aquesta via, es pot interposar recurs jurisdiccional en el termini de tretze (13) dies hàbils a comptar a partir de l'endemà del dia de finalització de l'anterior termini.

Article 111. *Aplicació supletòria del Codi de l'Administració*
En tot allò que no estigui previst en aquest capítol s'aplicaran supletòriament les disposicions del Codi de l'Administració que estigui vigent.

Capítol vuitè. Altres disposicions

Article 112. *Modificació estatutària*
1. La modificació d'aquests Estatuts s'ha d'acordar en Assemblea General extraordinària especialment convocada amb aquesta finalitat. En queda exceptuat l'acord de canvi de domicili del COEA, que podrà ser aprovat en Assemblea General ordinària.

Dipòsit legal: AND.2-2015

2. Les modificacions aprovades s'han de trametre al Govern perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat vigent, en disposi la inscripció a la secció corresponent del Registre de Professionals Titulats, Col·legis i Associacions Professionals i n'ordeni la publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* (BOPA).

3. Els Estatuts que hagin resultat modificats entraran en vigor a partir de la data de la seva publicació al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra* (BOPA), salvat que es disposi altrament.

Article 113. *Dissolució del COEA*
1. La dissolució del COEA s'ha de fer per Llei.

2. L'Assemblea General extraordinària del COEA pot adoptar l'acord de dissolució quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

a) Pèrdua del caràcter col·legiat de la professió d'acord amb la llei.
b) Baixa de col·legiats si queden reduïts a un nombre inferior al de vuit (8) persones.

3. Una vegada hagi estat acordada la dissolució del COEA per acord de l'Assemblea General extraordinària, el degà adreçarà al Govern la petició de dissolució, incorporant-hi el certificat de l'acord de l'Assemblea General i la proposta de nomenament de liquidadors o d'una comissió liquidadora que formula el COEA.

Article 114. *Liquidació del COEA*
1. Una vegada aprovada la Llei de dissolució del COEA, el Govern establirà allò que sigui procedent per a dur-la a terme de conformitat amb allò que disposa l'article 34.4 del Decret legislatiu del 26/02/2014 de publicació del text refós de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals.

2. L'Assemblea General extraordinària que adopti l'acord de dissolució ha de determinar el destí que s'haurà de donar a l'eventual romanent de la liquidació, que en cap cas no es podrà repartir entre els membres del COEA. En defecte d'acord, el romanent s'haurà de lliurar a alguna associació sense ànim de lucre del Principat que tingui per objecte promoure, divulgar o desenvolupar les ciències, o bé a una entitat dedicada a fins benèfics.

Article 115. *No transmissió de responsabilitats*
En cas de dissolució del COEA, l'eventual responsabilitat pels deutes i les obligacions contretes legalment pel COEA que no s'hagin pogut liquidar no es transmet als antics col·legiats ni tampoc als membres de la Junta de Govern, amb la condició establerta a l'article 82, ni als liquidadors.

Article 116. *Còmput dels terminis processals*
1. Els terminis establerts en aquests Estatuts es computen sempre de conformitat amb allò que preveu el capítol desè del Codi de l'Administració.

2. Els terminis previstos en relació amb la tramitació d'expedients poden ser prorrogats per l'instructor en la forma i les condicions que estableix l'article 114 del Codi de l'Administració o qualsevol article que pugui substituir-lo en el futur.

Disposició transitòria primera

Els col·legiats que hagin estat autoritzats per exercir la professió i inscrits al COEA abans de l'entrada en vigor de la Llei 40/2022, de l'1 de desembre, de modificació de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis professionals, mantenen la seva condició de col·legiat sense necessitat d'acreditar retrospectivament el nivell B2 de llengua catalana, ni altres requisits que hagin estat introduïts amb posterioritat a la seva col·legiació, sempre que no s'hagin donat de baixa al Registre de Professionals Titulats. Aquesta dispensa s'aplica tant al requisit lingüístic com a qualsevol altre requisit que no formava part de les condicions inicials d'admissió com a col·legiat, sense perjudici de l'obligació de tots els col·legiats d'utilitzar la llengua catalana de conformitat amb allò que estableix la Llei d'ordenació de l'ús de la llengua oficial.

Dipòsit legal: AND.2-2015

Disposició transitòria segona

Tots aquells col·legiats que a la data d'entrada en vigor d'aquests Estatuts estiguin degudament inscrits al COEA i que hagin obtingut la corresponent autorització a exercir per compte propi o aliè la professió titulada d'economista per part del Govern d'Andorra, i que sol·licitin el règim de col·legiat exercent a la Junta del COEA en el termini de màxim d'un (1) any a comptar a partir de la data d'entrada en vigor d'aquests Estatuts adjuntant una còpia de la resolució emesa per Govern per exercir la professió d'economista, quedaran automàticament col·legiats sota el règim de membres exercents. La resta de col·legiats quedaran inscrits com a membres no exercents.

Disposició transitòria tercera

Els membres que a la data d'entrada en vigor d'aquests Estatuts formin part del COEA no han d'ingressar la quota d'incorporació al COEA. L'actualització de l'import de les quotes es fixa d'acord amb allò establert en l'article 76 d'aquests Estatuts.

Disposició addicional primera

Excepcionalment, no seran requerits els requisits de l'article 8.2.b) a aquells professionals exercents d'una professió regulada establerta per Llei i que aquesta Llei estableixi que formin part del COEA. Aquests professionals hauran de complir els requisits establerts en la seva pròpia Llei.

Disposició final

Aquests Estatuts entraran en vigor l'endemà de ser publicats al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*.

Dipòsit legal: AND.2-2015