

Servei Andorrà d'Atenció Sanitària

Edicte del 27-4-2026 per procedir a la cobertura d'una plaça vacant de facultatiu/va nivell IV, metge/essa especialista en medicina interna a quin efecte es convoca un procés de selecció per proveir aquesta plaça.

En la sessió del Consell Directiu del Servei Andorrà d'Atenció Sanitària de data 17 de març de 2026 s'ha acordat procedir a la cobertura d'una plaça vacant de facultatiu/va nivell IV, metge/essa especialista en medicina interna adscrita al Servei d'Especialitats de Medicina a quin efecte es convoca un procés de selecció per proveir aquesta plaça.

Requisits:

- Títol de metge/essa especialista en medicina interna via MIR, Diplôme d'Études Spécialisées (DES) o equivalent. La titulació que no hagi estat emesa pel Govern d'Andorra ha d'haver estat obtinguda en un estat membre de la Unió Europea o de l'Associació Europea de Lliure Comerç, o bé ha d'haver estat reconeguda o homologada per un estat membre de la Unió Europea o de l'Associació Europea de Lliure Comerç. Si la titulació no ha estat obtinguda en un estat membre de la Unió Europea o de l'Associació Europea de Lliure Comerç, el reconeixement o homologació ha de donar dret a exercir la professió en el territori de l'Estat que l'ha acordat, d'acord amb el que preveu l'article 8.1.a) de la Llei 39/2022, de l'1 de desembre, reguladora de les professions titulades de la salut.

- Posseir els coneixements de llengua catalana, que s'han d'acreditar mitjançant la presentació d'un diploma i/o certificat oficial de nivell de suficiència corresponent al nivell B2, del MECR emès pel Govern d'Andorra, o d'un títol, diploma o certificat equivalent degudament reconegut pel Govern d'Andorra. O bé estar en disposició d'acollir-se a alguna de la situació d'excepció següent prevista per la Normativa d'acreditació de la capacitat d'ús oral i escrit de la llengua oficial:

Situació d'excepció (persones amb habilitació especial).

Disposició addicional segona. Autoritzacions d'exercici de professions titulades mitjançant habilitació especial.

1. En cas que en el moment en què es decreti l'habilitació especial la persona interessada no compleixi el requisit relatiu al nivell de llengua catalana, previst al paràgraf anterior, la persona interessada ha d'acreditar, davant el ministeri competent en matèria de professions titulades i el col·legi professional corresponent a la professió titulada sol·licitada, en cas que existeixi, l'obtenció del nivell B2 de llengua catalana o del nivell que estableixi la normativa sectorial aplicable, en el termini màxim de dos anys des de la data de l'autorització d'exercici de la professió titulada.

2. Podran optar a participar en el procés de selecció les persones que acreditin estar en situació de poder optar i/o estar tramitant l'autorització d'exercici de professions titulades mitjançant habilitació especial d'acord amb el que preveu el punt 1. Bis de la Disposició Addicional segona, de la Llei 6/2008, del 15 de maig, d'exercici de professions titulades i de col·legis i associacions professionals).

- No haver estat acomiadat/da de cap administració andorrana pública o parapública.

Requisits a complir en cas d'esdevenir adjudicatari de la plaça

- Disposar de les autoritzacions administratives pertinents per exercir com a especialista al país (exercici professió titulada i RPS)

Bases del procés de selecció:

1. Comitè de Selecció: Estarà format, segons l'Article 23, C- Per la selecció de Facultatius/ves del Conveni Col·lectiu del SAAS, per:

Comitè Selecció Titular	President	Direcció Mèdica
	Vocals	Caps de Servei i/o dispositiu a on està adscrita la plaça a ocupar
		Un membre representant designats pel Consell de Metges
	Secretari	Cap d'Àrea de Persones que podrà delegar a un Tècnic de Gestió de Persones

Comitè Selecció Suplent	President	Un/a Cap de Servei/ dispositiu
	Vocals	Un/a Cap de Servei i/o dispositiu diferent a on està adscrita la plaça
		Un membre del Consell de Metges
	Secretari	Un/a Tècnic de Gestió de Persones

2. Criteris d'adjudicació:

Els candidats admesos al present procés de selecció seran avaluats sobre una puntuació màxima de 100 punts d'acord amb la ponderació atorgada als criteris següents:

2.1. Formació (màxim 30 punts): Aquest criteri avaluarà la formació acadèmica complementària i d'interès per al lloc de treball.

a) Doctorat, màsters, postgraus, altres cursos: s'avaluaran tots aquells cursos de formació de postgrau i contínua que el/la candidat/a hagi realitzat al llarg de la seva trajectòria professional relacionada amb la seva professió i el lloc de treball a ocupar. (màxim 20 punts).

Nivell Formatiu	Títol
Doctorat	10 punts
Màster	0,06 punts/crèdit ECTS
Postgrau	0,06 punts/crèdit ECTS
Altres formacions	0,06 punts/crèdit ECTS

En el cas que la càrrega lectiva de les formacions s'indiqui en hores s'entendrà que 25 hores equivalen a 1 crèdit de formació.

b) Certificació competència oral i escrita en anglès i/o francès: es puntuarà la certificació acreditada en competència oral i escrita en anglès i/o francès. En el cas d'estar en possessió de diversos certificats d'un mateix idioma, només es valorarà el de nivell superior, sense que siguin acumulables (màxim 10 punts).

Nivell A1	Nivell A2	Nivell B1	Nivell B2	Nivell C1	Nivell C2
1,6 punts	3,3 punts	5 punts	6,60 punts	8,30 punts	10 punts

Els ítem a) i b) es puntuaran atorgant la puntuació màxima a la persona candidata que acrediti major nombre del requerit, puntuant de forma inversament proporcional a l'acreditat per l'ítem per la resta de persones candidates d'acord amb la fórmula següent:

On	$Px = (Oe * \text{puntuació màxima}) / Ox$
	Px: puntuació obtinguda per aquest ítem del/de la candidat/ta valorat/da
	Oe: Puntuació obtinguda per la persona candidata valorada
	Ox: Puntuació de la persona candidata amb major nombre de punts.

2.2. Experiència (màxim 30 punts): Aquest criteri avaluarà l'experiència de les persones candidates d'acord amb els extrems acreditats en els certificats d'experiència aportats al present procés de selecció. A partir dels 10 anys d'experiència acreditada s'atorgarà la puntuació màxima prevista en aquest apartat.

En concret es valorarà:

a) Experiència: Es valorarà el temps expressat en mesos, exercint les funcions de metge/essa especialista en medicina interna, exclosos els anys de residència o pràctiques.

Aquest ítem es puntuarà atorgant la puntuació màxima a la persona candidata que acrediti la major experiència, temps expressat en mesos, exercint les funcions de metge/essa especialista en medicina interna, puntuant de forma inversament proporcional l'experiència acreditada per la resta de candidats/es d'acord amb la fórmula següent:

On	$Px = (Oe * \text{puntuació màxima}) / Ox$
	Px: puntuació obtinguda per aquest ítem del/de la candidat/ta valorat/da
	Oe: Puntuació obtinguda per la persona candidata valorada
	Ox: Puntuació de la persona candidata amb major nombre de punts.

2.3. Investigació i docència (màxim 10 punts): Aquest criteri avaluarà la dedicació en la investigació i publicació acadèmica així com l'activitat docent de les persones candidates tant en l'àmbit universitari com en formació continuada.

a) Investigació i publicacions acadèmiques (màxim 5 punts): S'avaluaran les publicacions científiques i investigacions realitzades en l'àmbit de la medicina.

- Autor principal en revista indexada Q1, 2 punts per article.
- Coautor en revista indexada Q1, 1 punt per article.

b) Docència (màxim 5 punts): S'avaluarà la docència impartida per les persones candidates per temps de dedicació en mesos d'acord com segueix:

- Docència en l'àmbit universitari (màxim 3 punts): Es valorarà el temps expressat en mesos dels temps acreditat impartint docència.
- Docència en formació continuada (màxim 2 punts) Es valorarà el temps expressat en mesos dels temps acreditat impartint docència.

Els ítems a), b) es puntuaran atorgant la puntuació màxima a la persona candidata que acrediti major nombre del requerit per ítem, puntuant de forma inversament proporcional a l'acreditat per ítem per la resta de persones candidates d'acord amb la fórmula següent:

On	$Px = (Oe * \text{puntuació màxima}) / Ox$
	Px: puntuació obtinguda per aquest ítem del/de la candidat/ta valorat/da
	Oe: Puntuació obtinguda per la persona candidata valorada
	Ox: Puntuació de la persona candidata amb major nombre de punts.

1.4. Competències i entrevista personal (màxim 30 punts)

a) Competències: S'avaluarà el perfil competencial de les persones candidates mitjançant una eina telemàtica d'avaluació competencial externa contractada pel SAAS. Les competències d'interès pel lloc de treball són:

- Compromís amb l'organització (Identificació amb l'empresa)
- Flexibilitat i adaptació al canvi (Apertura)
- Orientació a la persona usuària (interna i externa) (Orientació al Client)
- Treball en equip i cooperació (Treball en equip)
- Capacitat resolutiva i presa de decisions
- Comunicació persuasiva
- Gestió emocional
- Planificació i organització
- Efectivitat i orientació a objectius
- Millora continua i aprenentatge permanent

Per a la realització de l'esmentada prova competencial telemàtica, caldrà que la persona candidata disposi d'un ordinador amb connexió a internet. L'Àrea de Persones enviarà un correu amb l'enllaç d'accés a l'esmentada eina telemàtica d'avaluació competencial, així com amb les instruccions per a la seva realització.

La prova haurà de ser realitzada dins del termini establert en les instruccions. La no realització de la prova competencial en el termini establert comportarà la desestimació de la persona candidata per aquest procés de selecció.

b) Entrevista personal: L'entrevista personal té per objecte que el Comitè de Selecció encarregat d'avaluar el present procés de selecció, pugui valorar la idoneïtat de la persona candidata envers el lloc de treball.

Per superar aquest apartat la persona candidata haurà d'obtenir una puntuació igual o superior a 15 punts. La no realització de l'entrevista professional o la no superació d'aquesta, correspondrà l'exclusió de la persona candidata del present procés de selecció.

La puntuació d'aquest ítem s'atorgarà de forma consensuada per part del Comitè de Selecció i tenint en compte el perfil competencial del resultat de l'eina de valoració competencial.

En aquells supòsits en què diversos candidats acreditin trobar-se en igualtat de condicions pel que fa als mèrits i idoneïtat per al lloc de treball, tindrà preferència en la contractació el candidat amb nacionalitat andorrana.

2. Funcions principals del lloc de treball:

- Garantir la prestació de l'activitat assistencial en l'àmbit de la medicina interna, d'acord amb el pla funcional vigent, vetllant pel compliment dels protocols clínics, l'eficiència dels recursos i l'equitat en l'accés als serveis.
- Organitzar i gestionar l'àrea de treball assignada dins del servei, coordinant l'activitat clínica (ingressos, consultes, interconsultes, seguiments, valoracions compartides, etc.) per garantir la qualitat, continuïtat i eficiència del procés assistencial.
- Diagnosticar i avaluar un ampli ventall de patologies mèdiques, amb especial atenció a la gestió de pacients pluripatològics, crònics complexos o amb diagnòstics sindròmics, mitjançant valoració clínica global, proves complementàries i criteris mèdics especialitzats.
- Dissenyar i implementar plans terapèutics individualitzats, que incloguin el maneig farmacològic, el control de comorbiditats, l'ajust de tractaments i la coordinació amb altres especialitats quan sigui necessari, per garantir una atenció segura, eficient i adaptada a l'evolució clínica de la persona.
- Monitorar l'evolució clínica de les persones usuàries, revisant la resposta terapèutica, ajustant les intervencions i valorant el risc clínic, per assegurar una evolució òptima i la continuïtat assistencial, especialment en l'entorn hospitalari i/o sociosanitari.
- Coordinar-se amb altres especialistes i professionals de la salut, integrant-se en equips multidisciplinaris i col·laborant en la gestió de casos complexos, per garantir una visió global del pacient i una atenció centrada en la persona.
- Acompanyar i orientar les persones usuàries i les seves famílies, proporcionant informació comprensible sobre el diagnòstic, el tractament, el pronòstic i els hàbits de vida saludables, afavorint l'autonomia i la implicació en la presa de decisions.
- Documentar de manera rigorosa l'activitat assistencial a la història clínica, assegurant-ne l'actualització segons els protocols establerts, per garantir la traçabilitat, la seguretat clínica i la qualitat de l'atenció.
- Participar en activitats de formació continuada, recerca i millora de la pràctica clínica, contribuint al desenvolupament científic i a l'aplicació de pràctiques basades en l'evidència dins del marc del SAAS.
- Vetllar pel compliment dels procediments, normatives i protocols vigents, tant assistencials com organitzatius, per garantir una pràctica clínica segura, eficient, ètica i legalment conforme.
- Adaptar-se a les necessitats del servei, col·laborant amb proactivitat i flexibilitat en l'assoliment dels objectius establerts i en la millora contínua dels resultats assistencials.

Condicions del lloc de treball:

- Jornada per còmput anual de 1.776 hores/any.
- Retribució d'acord amb l'annex I del Conveni Col·lectiu del SAAS – Grup professional I – Nivell salarial IV.

Protecció de dades:

Les dades personals facilitades pel candidat, seran incorporades al fitxer anomenat "Candidats", quina finalitat és gestionar, en funció de les polítiques del SAAS i dels processos de selecció, el personal de l'entitat.

Així mateix, els/les candidats/es en el moment de presentar la seva candidatura, hauran d'autoritzar de forma expressa al Servei Andorrà d'Atenció Sanitària, per al tractament de les dades personals que consten al CV, així com a la resta de documentació facilitada.

Les persones candidates en qualsevol moment podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant una sol·licitud per correu electrònic a l'Àrea de Persones del SAAS: recursos humans@saas.ad.

Comunicacions i notificacions

Qualsevol comunicació amb el/la candidat/a relativa al procés de selecció, així com la notificació de la resolució d'aquest, es realitzarà per correu electrònic, mitjançant l'adreça electrònica indicada pel/per la candidat/a. Malgrat això, el/la candidat/a podrà sol·licitar rebre les notificacions en paper a l'adreça que aquest indiqui.

Malgrat això, el candidat podrà sol·licitar rebre les notificacions en paper a l'adreça que aquest indiqui.

En cas de no conformitat amb la resolució del procés de selecció, el/la candidat/a pot interposar recurs administratiu davant del Consell Directiu del SAAS, en el termini d'un mes a comptar de la recepció de la notificació de la resolució, d'acord amb l'article 129 de la Llei 14/2023 del 3 de juliol de text consolidat del Codi de l'Administració.

Presentació de candidatures

Les persones que compleixin els requisits i interessades a presentar la seva candidatura per aquest procés de selecció, dins del termini màxim de quinze dies naturals a partir de la data de publicació d'aquest edicte al *Butlletí Oficial del Principat d'Andorra*, han d'enviar un correu electrònic a seleccio@saas.ad, indicant l'edicte i la plaça d'interès a l'assumpte la referència "Edicte 1 plaça vacant de metge/essa especialista en medicina interna adscrita al Servei d'Especialitats de Medicina" i adjuntant al mateix la documentació en format PDF* que es detalla a continuació:

- Currículum vitae actualitzat.
- Carta de motivació.
- Formació requerida i complementària. S'ha d'acreditar mitjançant títols i/o certificats, acreditatius tota la formació requerida i complementària de interès pel lloc de treball. Hi haurà de constar les hores lectives i/o crèdits ECTS.
- Certificat oficial de nivell de suficiència en llengua catalana corresponent al nivell B2, del MECR emès pel Govern d'Andorra, o d'un títol, diploma o certificat equivalent degudament reconegut pel Govern d'Andorra o document acreditatiu d'una situació d'excepció.
- Acreditació oficial del nivell de coneixement en francès i/o anglès.
- Acreditació de la autoria principal o la coautoria en articles publicats ens revistes indexades en el primer quartil (Q1). (còpia del article; identificació de la revista).
- Documentació acreditativa de l'experiència laboral i d'interès pel lloc de treball ofert mitjançant certificat d'empresa, indicant categoria laboral i el temps de dedicació.

*No s'acceptarà cap mena de fitxer enviat i/o tramès en format diferent de .pdf, tampoc enllaços a diferents plataformes de descàrrega de documents.

Es recomana fer l'enviament de la documentació amb avís de rebut, i assegurar-se que l'Àrea de Persones del SAAS us confirma la recepció de la vostra candidatura.

Totes aquelles candidatures que no compleixen els requisits o no presenten degudament tota la documentació escaient dins del termini establert, hauran de ser desestimades per aquest procés en concret.

Un cop finalitzat el procés de selecció, el candidat seleccionat haurà d'aportar la fotocòpia compulsada de la titulació i/o els documents que acreditin els requisits específics, a l'Àrea de Persones del SAAS (Carrer Manel Cerqueda i Escaler núm. 4-6, 1r pis Escaldes-Engordany).

Escaldes-Engordany, el 27 d'abril de 2026

Meritxell Cosan Canut
Directora general