

Oferta pública de treball

Edicte del 18-5-2026 per a la cobertura d'una plaça vacant pel lloc de treball de tècnic de suport d'Immigració, adscrit al Departament d'Immigració.

Vist que el concurs de mobilitat del 23 de febrer del 2026 ha quedat desert;

La Secretaria d'Estat de Funció Pública, publica l'edicte per a la cobertura amb un funcionari d'una plaça en el lloc de treball de tècnic de suport d'Immigració, adscrit al Departament d'Immigració.

La missió del lloc de treball és desenvolupar les tasques administratives pròpies del Departament d'Immigració d'acord amb les instruccions dels superiors jeràrquics.

La ubicació actual del lloc de treball és a les dependències del Departament d'Immigració, c/ de les Boïgues, núm. 2, edifici Administratiu de l'Obac, d'Escaldes-Engordany.

Aquest lloc de treball correspon al nivell N-VIII del sistema de classificació del Cos general, amb una retribució anual bruta de 31.510,80 euros, distribuïda en tretze pagues.

Els requisits per aspirar a la convocatòria són els següents:

- Tenir la nacionalitat andorrana.
- O bé tenir la nacionalitat espanyola, francesa o portuguesa i tenir la condició de funcionari, i exercir una activitat al si del sector públic andorrà.
- Titulació oficial d'ensenyament superior com a mínim del nivell 5 del Marc andorrà de qualificacions (MAQ) en secretariat multilingüe o estudis equivalents o cinc anys d'experiència en tasques tècnico administratives, demostrable i verificable amb un certificat d'empresa on es descriguin les funcions realitzades
- Disposar del diploma de llengua catalana de nivell B2 o superior de conformitat amb l'establert en l'annex del Decret 81/2025, del 12-3-2025, de modificació del Decret 339/2024, de l'11-9-2024, de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana del Govern d'Andorra.

Per presentar-se al procés de selecció cal que els aspirants es descarreguin el plec de bases i la sol·licitud de la convocatòria. La descàrrega és gratuïta i es pot fer des del web <http://www.funciopublica.ad>

Les persones interessades han de lliurar una sol·licitud al Servei de Tràmits, situat a la planta baixa de l'edifici administratiu del Govern, c/ Prat de la Creu, 62-64, d'Andorra la Vella, en què han de precisar la referència "329-2025 C Tècnic de suport d'Immigració", i l'han d'acompanyar dels documents que s'indiquen a continuació:

- Currículum amb la relació de tots els llocs de treball ocupats amb anterioritat, l'organització contractant, els períodes, i les responsabilitats i tasques realitzades.
- Documents originals acreditatius de les titulacions acadèmiques.
- Certificat d'antecedents penals.
- Certificat mèdic oficial, que s'ha de sol·licitar a un metge col·legiat al Col·legi Oficial de Metges d'Andorra.
- Declaració jurada, disponible al Servei de Tràmits de no haver estat acomiadades de forma ferma de cap administració andorrana com a conseqüència d'un expedient administratiu.

La data límit de presentació de la sol·licitud és el dia 4 de juny del 2026. L'hora límit serà la del tancament del Servei de Tràmits d'aquest dia.

Al Departament d'Immigració es facilitarà la informació i els aclariments complementaris.



D'acord amb el que estableix l'article 129 de La Llei 14/2023, del 3 de juliol, de text consolidat del Codi de l'Administració, contra aquest plec de bases es pot interposar recurs administratiu en el termini màxim d'un mes a comptar de la presentació de la candidatura per part de la persona interessada. D'acord amb l'article 39 del mateix Codi, transcorreguts dos mesos sense que hi hagi resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat.

D'acord amb els articles 52 i 135 del Codi de l'Administració, la interposició de recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 18 de maig del 2026

Marc Cornella Solà
Secretari d'Estat de Funció Pública