

Oferta pública de treball

Edicte del 17-6-2026 per l'inici d'un procés de provisió de dues places del lloc de treball d'operari/ària del servei d'aparcament, en qualitat de treballador públic interí.

Per acord de la Junta de Govern del 17 de juny 2026 s'inicia un procés de provisió de dues places del lloc de treball d'operari/ària del servei d'aparcament, en qualitat de treballador públic interí.

Requisits imprescindibles per accedir al lloc de treball són:

- Tenir la nacionalitat andorrana o permís de residència i treball en vigor.
- Graduat en Segona Ensenyança o equivalent.
- Experiència professional en atenció al client / usuari i gestió d'un servei d'aparcament.
- Permís B1 de conduir.
- Coneixements pràctics en l'ús d'eines ofimàtiques.
- Nivell B de català.
- Possibilitat de desplaçar-se al lloc de treball en mitja hora com a màxim en cas de trobar-se en treball amb disponibilitat horària o guàrdia localitzable.

Requisits valorables per accedir al lloc de treball són:

- Experiència desenvolupant funcions com a operari/ària d'un servei d'aparcaments comunal.
- Experiència professional desenvolupant tasques de manteniment.
- Altres permisos de conduir.
- Certificat de nivell B de català.
- Certificat de nivell d'altres idiomes: castellà, francès i/o anglès.

Les persones interessades han d'adreçar al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà del Comú d'Ordino (gdh@ordino.ad) una sol·licitud acompanyada dels documents que es relacionen a continuació abans de les 15h00 del 10 de juliol de 2026.

1. Sol·licitud al lloc de treball
2. Currículum Vitae juntament amb els documents acreditatius corresponents (tant pel que fa a la informació acadèmica i formativa com pel que fa a la informació professional).
3. Certificat d'antecedents penals vigent i sense anotacions per delictes.
4. Certificat mèdic oficial, el qual haurà d'haver estat emès en un termini màxim de 3 mesos.
5. Passaport o document d'identitat.
6. En els casos que sigui necessari permís de treball.
7. Declaració jurada de no haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma i de no estar condemnat per delictes dolosos, o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 17 de juny de 2026

Maria del Mar Coma Padilla
Cònsol major