

Oferta pública de treball

Edicte del 3-7-2026 per a la provisió d'una plaça vacant de funcionari en el lloc d'administratiu adscrita al Servei de Nuncis Judicials del Consell Superior de la Justícia.

El Consell Superior de la Justícia publica l'edicte per la cobertura d'una plaça vacant en el lloc d'administratiu adscrita al Servei de Nuncis Judicials del Consell Superior de la Justícia, mitjançant un funcionari.

La missió del lloc de treball és realitzar les funcions administratives del servei per tal de tenir el control de l'entrada, sortida, i tota la documentació d'acord amb les instruccions del superior, i els procediments i normes existents per tal de prestar un òptim servei operatiu. Assegurar l'atenció a l'usuari; tant presencial com telefònica.

La ubicació del lloc de treball és a la Seu de la Justícia, Baixada del Molí, 2-4 d'Andorra la Vella.

Aquest lloc de treball correspon al nivell VI del sistema de classificació del personal del Consell Superior de Justícia, amb una retribució anyal bruta de 25.067,80 € distribuïda en tretze pagues.

Els requisits per aspirar a la convocatòria són els següents:

- Nacionalitat andorrana, o nacionals espanyols, francesos i portuguesos que tenen la condició de funcionaris i exerceixen una activitat al si del sector públic andorrà;
- Estar en possessió com a mínim d'un títol Diploma d'Ensenyament Professional en Administració i Finances o estudis equivalents, i/o experiència mínima de 2 anys en tasques administratives similars a les del lloc de treball objecte de la convocatòria.
- Disposar del diploma de llengua catalana de nivell B2 o superior. El candidat que no presenti el diploma oficial del nivell requerit, per poder continuar en el procés de selecció, haurà de superar una prova eliminatòria de català de nivell B2;
- Ser major d'edat i no excedir l'edat de jubilació;
- No trobar-se inhabilitat o suspès per a l'exercici d'ofici o càrrec públic mitjançant un resolució judicial ferma;
- No haver estat separat del servei de l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant resolució disciplinària ferma;
- No estar condemnat per delictes dolosos, o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública o jurisdiccional, mentre no s'hagi produït la cancel·lació dels antecedents penals;
- No estar processat o inculpat per delictes dolosos, o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública o jurisdiccional, mentre no s'hagi produït l'absolució o bé no s'hagi sobresegut la causa;
- No tenir impediments físics o psíquics que incapacitin per a l'exercici de la funció jurisdiccional;

Les persones candidates a participar en el procés de selecció han de presentar una sol·licitud, disponible a www.justicia.ad/tramits, adreçada al Consell Superior de la Justícia, Seu de la Justícia, Baixada del Molí, 2-4, 2n d'Andorra la Vella, acompanyada de la documentació següent:

- Còpia del passaport o document nacional d'identitat;
- Currículum vitae actualitzat;
- Còpia compulsada degudament legalitzada dels títols acadèmics que acreditin la formació de la persona candidata. Per a titulacions estrangeres el candidat ha d'aportar la corresponent resolució de reconeixement



acadèmic de la titulació oficial a Andorra per part del ministeri encarregat de l'ensenyament superior i del reconeixement professional;

- Còpia compulsada degudament legalitzada de les titulacions acreditatives del nivell de coneixement de llengües estrangeres, en cas que se'n disposi;
- Documents acreditatius de l'experiència professional; amb menció expressa del lloc de treball ocupat, funcions desenvolupades i temporalitat.
- Certificat d'antecedents penals;
- Certificat mèdic oficial d'Andorra;
- Declaració jurada o de promesa, disponible a www.justicia.ad/tràmits;
- El full de consentiment de tractament de les dades personals disponible a www.justicia.ad/tràmits;

El termini de presentació de candidatures finalitza a les 15'00 hores del dia 29 de juliol del 2026.

Seguint les previsions establertes en la Llei 9/2004, del 27 de maig, de la funció pública de l'Administració de Justícia, en la Llei 1/2019, del 17 de gener, de la funció pública, així com en el Reglament de selecció, promoció i carrera professional de l'Administració General del 10 de novembre del 2004, el procés de selecció per a cobrir les places es porta a terme en diverses fases, que han de respondre als principis de transparència, objectivitat, publicitat, igualtat, i que tenen com a finalitat seleccionar els candidats que s'adaptin millor al lloc de treball que s'ha de cobrir d'acord amb la seva capacitat, els seus mèrits i la seva experiència.

Les proves es portaran a terme seguint les fases estipulades en les bases de la present convocatòria i en la normativa aplicable.

A la Secretaria General del Consell Superior de la Justícia es proporcionarà el plec de bases i la informació complementària.

D'acord amb el que estableix l'article 129 de La Llei 14/2023, del 3 de juliol, de text consolidat del Codi de l'Administració, contra aquest edicte es pot interposar recurs administratiu davant del Consell Superior de la Justícia en el termini màxim d'un mes a comptar de la presentació de la candidatura per part de la persona interessada. D'acord amb l'article 39 del mateix Codi, transcorreguts dos mesos sense que hi hagi resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat.

D'acord amb els articles 52 i 135 del Codi de l'Administració, la interposició de recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat.

Andorra la Vella, el dia 3 de juliol del 2026

Josep Maria Rossell Pons
President