

Caixa Andorrana de Seguretat Social

Edicte del 17-7-2026 per procedir a la cobertura d'una plaça de Expert/a I - Tècnic/a Professional per a l'Àrea de Desenvolupament.

En la sessió del Consell d'Administració de la Caixa Andorrana de Seguretat Social de data 26 d'agost del 2025 s'ha acordat procedir a la cobertura d'una plaça d'Expert/a I - Tècnic/a Professional per a l'Àrea de Desenvolupament adscrita a la Direcció de Sistemes d'Informació, a quin efecte es convoca un procés de selecció per proveir aquesta plaça en règim laboral.

La seva funció principal és:

Executar les funcions tècniques vinculades a l'anàlisi, el disseny, el desenvolupament, les proves i la integració de les aplicacions de negoci, de suport i de comunicacions, tot considerant les necessitats i la normativa vigent per assegurar un servei de qualitat. Supervisar i gestionar les tasques realitzades per l'equip de treball, ja sigui intern o extern, amb el qual es col·labori.

Els requisits necessaris per optar al procés de selecció són:

- Formació adquirida a través d'estudis oficials d'educació post obligatòria com a mínim de nivell 6A del Marc andorrà de qualificacions (MAQ 6A) o equivalent, o formació reglada amb un total d'entre 180 i 239 ECTS, a l'àmbit de la informàtica o 6 anys d'experiència laboral d'acord amb les funcions definides a l'annex 3.
- Es requereix una experiència mínima de 2 anys en desenvolupament i manteniment de programari, incloent la realització de proves, la resolució d'incidències i l'adaptació de les aplicacions a nous requeriments funcionals o normatius.

Aquesta experiència ha d'haver-se dut a terme en entorns tecnològics similars als de la CASS, preferiblement amb tecnologies com Java, Spring, Vue.js, PostgreSQL, Jenkins, Git i BPM, i ha d'haver permès al candidat/a desenvolupar tant capacitats tècniques com de documentació i treball en equip, d'acord amb les funcions definides a l'annex 3.

- Competència oral i escrita en català equivalent al nivell B2.
- Competència oral i escrita en anglès tècnic equivalent al nivell B2.
- Nacionalitat preferentment andorrana.

Mèrits, competències i coneixements concrets a valorar:

- Formació reglada superior a l'exigida.
- Experiència professional superior al temps requerit.
- Competència oral i escrita en català superior al nivell B2.
- Competència oral i escrita en anglès superior al nivell B2.
- Formacions relacionades amb el seu àmbit d'actuació.
- Persona amb compromís, orientació al client i a l'excel·lència, credibilitat tècnica, rigor i resolució.

Acreditació de formació en temes relacionats amb la igualtat de gènere o de prevenció de la violència de gènere.

Condicions laborals de l'oferta:

- Contracte indefinit
- Incorporació immediata
- Dedicació a jornada completa
- Període de prova, d'acord amb l'article 6 de la llei 31/2018, de relacions laborals



- La base retributiva d'aquest lloc de treball correspon al límit inferior de la banda salarial del nivell de classificació Expert I/Tècnic Professional (13 pagues) d'acord amb la graella salarial prevista per l'annex 1 del reglament del personal al servei de la Caixa Andorrana de Seguretat Social i publicada al BOPA següent: https://www.bopa.ad/Documents/Detall?doc=CASS_2026_03_16_10_57_09

Les persones interessades hauran de sol·licitar les bases de la convocatòria i enviar el seu currículum mitjançant un correu electrònic a seleccio@cass.ad (Àrea de Gestió de Persones), indicant a l'assumpte la plaça d'interès.

Al currículum caldrà especificar les seves dades personals i de contacte, la formació acadèmica, l'experiència professional i la descripció dels llocs de treball ocupats amb anterioritat, els seus coneixements d'idiomes i d'eines ofimàtiques.

I, com a més tard el proper dia 13 d'agost del 2026 a les 14.00 hores serà necessari enviar la via correu electrònic (seleccio@cass.ad):

- Documents acreditatius de la titulació requerida en la convocatòria (tant de la formació acadèmica com de l'acreditació dels coneixements de català).
- Si s'escau la CASS pot requerir que aquesta informació sigui reconeguda pel ministeri encarregat de l'ensenyament superior.
- Carta manuscrita exposant la motivació envers el lloc de treball.
- Les bases de la convocatòria degudament signades (a poder ser amb signatura digital) a totes les pàgines, per l'interessat/da.

Si es considera convenient, la CASS podrà sol·licitar la documentació compulsada i/o d'altra complementària al llarg del procés de selecció (titulació acadèmica, certificats formatius, certificat mèdic i/o antecedents penals...).

També es podrà realitzar l'entrega de documentació de forma presencial.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 17 de juliol del 2026

Marc Galabert Macià
President del Consell d'Administració