

Oferta pública de treball

Edicte del 22-7-2026 per a la cobertura d'una plaça vacant en el lloc de treball de tècnic administratiu de Salut, adscrit a la Secretaria d'Estat de Salut del Ministeri de Salut.

Vist que l'edicte del 21-4-2026, publicat al BOPA núm. 44 del 29 d'abril del 2026 ha quedat desert;

La Secretaria d'Estat de Funció Pública, publica l'edicte per a la cobertura amb un funcionari, d'una plaça en el lloc de treball de tècnic administratiu de Salut, adscrit a la Secretaria d'Estat de Salut del Ministeri de Salut.

La missió del lloc de treball és realitzar tasques administratives, de recepció i de suport en la gestió del pressupost i dels recursos del Ministeri de Salut, així com efectuar les tasques de suport a la resta de l'equip del Ministeri de Salut, d'acord amb els procediments establerts, amb la legislació vigent i segons instruccions rebudes, amb el propòsit de prestar un servei eficaç i eficient, així com, gestionar les directrius generals d'aplicació per un bon funcionament i una bona qualitat de servei.

La ubicació actual del lloc de treball és al Ministeri de Salut, Av. Príncep Benlloch,30, Ed. Clara Rabassa, 3r d'Andorra la Vella.

Aquest lloc de treball correspon al nivell N-VI del sistema de classificació del Cos general, amb una retribució anual bruta de 25.731,85 euros, distribuïda en tretze pagues.

Els requisits per aspirar a la convocatòria són els següents:

- Nacionalitat preferentment andorrana, espanyola, francesa o portuguesa, indistintament. La preferència s'estableix d'acord amb el previst a l'article 46 punt 6 del decret del 10-11-2004 pel qual s'aprova el Reglament de selecció, promoció i carrera professional de l'Administració general, i d'acord amb els reglaments de quota vigents al moment de l'adjudicació de la convocatòria.
- Titulació oficial d'educació postobligatòria com a mínim del nivell 4 del Marc andorrà de qualificacions o cinc anys d'experiència en tasques administratives, demostrable i verificable amb un certificat d'empresa on es descriguin les funcions realitzades. També s'accepta el comprovant de superació de la prova d'accés als estudis d'ensenyament superior per a persones més grans de 25 anys.
- Disposar del diploma de llengua catalana de nivell B2 o superior de conformitat amb l'establert en l'anex del Decret 213/2025, de l'11-6-2025, de regulació dels diplomes oficials de llengua catalana del Govern d'Andorra.

Per presentar-se al procés de selecció cal que els aspirants es descarreguin el plec de bases i la sol·licitud de la convocatòria. La descàrrega és gratuïta i es pot fer des del web <http://www.funciopublica.ad>

Les persones interessades poden presentar una sol·licitud de lloc de treball mitjançant la pàgina web <https://www.e-tramits.ad>. o bé poden fer-ho amb suport, des del Servei de Tràmits, situat a la planta baixa de l'edifici administratiu del Govern, c/ Prat de la Creu, 62-64, d'Andorra la Vella, indicant la referència "317-2025 C Tècnic administratiu de Salut", i acompanyada dels documents que s'indiquen a continuació:

- Currículum amb la relació de tots els llocs de treball ocupats amb anterioritat, l'organització contractant, els períodes, i les responsabilitats i tasques realitzades.
- Documents originals acreditatius de les titulacions acadèmiques.
- Certificat d'antecedents penals.
- Certificat mèdic oficial, que s'ha de sol·licitar a un metge col·legiat al Col·legi Oficial de Metges d'Andorra.



- Declaració jurada, disponible al Servei de Tràmits de no haver estat acomiadat de forma ferma de cap administració andorrana com a conseqüència d'un expedient administratiu.

La data límit de presentació de la sol·licitud és el dia 13 d'agost del 2026. L'hora límit serà la del tancament del Servei de Tràmits.

A la Secretaria d'Estat de Salut es facilitarà la informació i els aclariments complementaris.

D'acord amb el que estableix l'article 129 de La Llei 14/2023, del 3 de juliol, de text consolidat del Codi de l'Administració, contra aquest plec de bases es pot interposar recurs administratiu en el termini màxim d'un mes a comptar de la presentació de la candidatura per part de la persona interessada. D'acord amb l'article 39 del mateix Codi, transcorreguts dos mesos sense que hi hagi resolució expressa, el recurs s'entendrà desestimat.

D'acord amb els articles 52 i 135 del Codi de l'Administració, la interposició de recurs no suspèn l'execució de l'acte impugnat

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 22 de juliol del 2026

Marc Cornella Solà

Secretari d'Estat de Funció Pública