

Oferta pública de treball

Edicte del 27-7-2026 per l'inici del procés de provisió de dues places d'auxiliar de suport a les activitats extraescolars del Centre Esportiu en horari de 17h00 a 19h30 pel curs escolar 2026 – 2027, en qualitat de treballador públic interí.

Per acord de la Junta de Govern del 27 de juliol de 2026, s'inicia un procés de provisió de dues places del lloc de treball d'auxiliar de suport a les activitats extraescolars del Centre Esportiu en horari de 17h00 a 19h30 pel curs escolar 2026 – 2027, en qualitat de treballador públic interí.

Els requisits imprescindibles per accedir al lloc de treball són els següents:

- Nacionalitat andorrana o permís de residència i treball en vigor.
- Experiència professional com a auxiliar de suport d'activitats esportives o monitor infantil.
- Nivell B de català.

Els requisits valorables per accedir al lloc de treball són els següents:

- Experiència professional com a auxiliar de suport d'activitats esportives al Centre Esportiu d'Ordino.
- Experiència com a monitor infantil del Comú d'Ordino.

Les persones interessades han d'adreçar al Departament de Gestió i Desenvolupament Humà del Comú d'Ordino (gdh@ordino.ad) una sol·licitud acompanyada dels documents que es relacionen a continuació, abans de les 13h00 del 19 d'agost de 2026.

1. Sol·licitud al lloc de treball
2. Currículum vitae juntament amb els documents acreditatius corresponents (tant pel que fa a la informació acadèmica i formativa com pel que fa a la informació professional).
3. Permís de conduir.
4. Certificat d'antecedents penals vigent emès a Andorra.
5. Certificat mèdic oficial el qual haurà d'haver estat emès en un termini màxim de 3 mesos per un metge d'Andorra.
6. Còpia del passaport o en els casos que sigui necessari permís de residència i treball.
7. Declaració jurada de no haver estat separat del servei a l'Administració pública, no trobar-se inhabilitat per prestar serveis en qualsevol lloc de treball de l'Administració pública o no estar suspès de funcions o per a l'exercici de l'ofici o el càrrec mitjançant una resolució disciplinària ferma i de no estar condemnat per delictes dolosos, o imprudents vinculats a l'exercici de la funció pública.

Tot el que es fa públic per a coneixement general.

Ordino, 27 de juliol de 2026

Maria del Mar Coma Padilla
Cònsol major