

Agència Andorrana Antidopatge

Edicte de l'1-9-2026 pel qual es fa públic el concurs de contractació d'un/a tècnic/a de suport per l'Agència Andorrana Antidopatge.

El Consell de l'Agència Andorrana Antidopatge, per acord de 23 de març de 2026 vol procedir a la contractació d'un/a Tècnic/a Suport de l'Agència Andorrana Antidopatge (en el successiu, l'"AGAD").

La missió del/la Tècnic/a de Suport de l'AGAD és la de col·laborar amb el tècnic de l'AGAD per tal d'executar i desenvolupar diferents projectes de cada un dels departaments descrits.

1. Descripció del lloc de treball:

- Càrrec: Tècnic/a de Suport
- Durada: Contracte Indefinit
- Jornada laboral: 30h/setmana
- Salari: 15294.50€/bruts anuals/ 13 pagues
- Període de prova: dos (2) mesos
- Lloc de treball: actuals oficines de l'AGAD, situades al Centre de Tecnificació Esportiva d'Ordino (CTEO), C/ Narciso Yepes s/n, 1er pis, Ordino AD300.
- La relació laboral amb la persona contractada estarà sotmesa a la Llei 31/2018, del 6 de desembre, de relacions laborals.

2. Els requisits per poder aspirar a la convocatòria són:

- Gaudir de plena capacitat d'obrar i contractar.
- No tenir antecedents penals.
- Nacionalitat andorrana o, en el seu cas, disposar d'autorització de residència i treball no temporal vigent.
- Titulació oficial d'ensenyament, com a mínim al nivell 5 del MAQ preferiblement en l'àmbit de l'activitat física i l'esport reconeguda pel Departament d'Ensenyament Superior i Recerca i Ajuts a l'Estudi.
- Disposar del permís de conduir B1.
- Disposar del nivell B2 o superior de Català.
- Domini del castellà, del francès i de l'anglès.
- No presentar cap incompatibilitat amb la plaça, inclosa la de ser beneficiari/ària d'una beca esportiva de la SEJE.

3. Altres aspectes que es valoraran:

Si es considera convenient, l'AGAD podrà sol·licitar altra documentació complementària al llarg del procés de selecció com la certificació del nivell d'idiomes o de les formacions complementaries.

Per presentar-se al procés de selecció cal que els aspirants demanin el plec de bases per correu electrònic a lmontoliu@agad.ad

Les persones interessades han de presentar a l'AGAD, situada al Centre de Tecnificació d'Ordino (C/ Narciso Yepes, s/n, 1r pis, Ordino), abans de les 14.00 hores del 17 de setembre de 2026, la sol·licitud adjunta al plec de bases, el currículum actualitzat, amb l'especificació de tots els llocs de treball ocupats amb anterioritat, els períodes corresponents i les funcions exercides, així com els títols o documents acreditatius dels requisits establerts en la convocatòria fotocopiats i en format original per tal de comprovar-ne la veracitat.

Preguem que truqueu el dia abans de presentar les sol·licituds al +376 890 307, per assegurar-vos que hi hagi algú que pugui recepcionar la documentació.



Per a informació addicional sobre les responsabilitats i l'abast del lloc de treball, la Sra. Laia Montoliu, directora de l'AGAD, facilitarà la informació que sigui necessària mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a lmontoliu@agad.ad

L'AGAD, responsable del tractament de les dades personals en aquest procés de selecció, informa que aquestes seran tractades amb la finalitat de gestionar i valorar les candidatures d'acord amb els requisits de la convocatòria. La base legitimadora del tractament és l'execució de mesures precontracte als adoptades a petició de les persones candidates (article 6.1.b de l'LQPD). Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició contactant amb l'AGAD (info@agad.ad).

Trobareu més informació sobre la protecció de dades en el plec de bases de la convocatòria

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Ordino, 1 de setembre del 2026

Laia Montoliu
Directora de l'AGAD

Mònica Bonell
Presidenta del Consell de l'AGAD