



Ajuts, beques i subvencions

Avís del 18-8-2026 pel qual s'acorda establir un termini per presentar les sol·licituds per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella.

D'acord amb el que estableix l'Ordinació del 22 de maig del 2026 reguladora de les subvencions del Comú d'Andorra la Vella (BOPA núm. 53, del 27 de maig del 2026) i a les bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella, durant la temporada esportiva 2026-2027, i publicades a continuació, el Comú d'Andorra la Vella, en la sessió de la Junta de Govern del 18 d'agost del 2026, ha acordat establir un termini de 15 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPA, és a dir del 24 de setembre al 14 d'octubre del 2026, per presentar les sol·licituds per als diferents programes esportius, per a la temporada esportiva 2026-2027 que, en compliment de les bases reguladores de la convocatòria, puguin ser objecte de subvenció.

Les sol·licituds s'han de formalitzar presencialment a les oficines del Departament de Tràmits i Tributs del Comú d'Andorra la Vella.

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 18 d'agost del 2026

Sergi González Camacho
Cònsol major

Bases reguladores de la convocatòria per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupin a la parròquia d'Andorra la Vella - temporada esportiva 2026-2027

Índex

Preàmbul
Article 1. Objecte
Article 2. Finalitat
Article 3. Beneficiaris
Article 4. Obligacions dels beneficiaris
Article 5. Convocatòria
Article 6. Programes objecte de subvenció
Article 7. Tramitació de les sol·licituds
Article 8. Resolucions
Article 9. Termini, forma de pagament i justificació
Article 10. Justificació del compliment de la finalitat de la subvenció
Article 11. Revisió de subvencions, anul·lació i responsabilitats
Article 12. Altres disposicions
Disposició addicional primera
Disposició addicional segona
Disposició addicional tercera
Disposició final

Preàmbul

El Comú d'Andorra la Vella té entre els seus objectius la promoció de les activitats esportives, els seus valors i el foment de la participació en les pràctiques esportives.

La política comunal de foment de l'associacionisme, de suport al teixit social, de foment de la cooperació entre el sector públic i el sector privat no lucratiu, té un dels seus instruments en l'atorgament d'ajuts econòmics. Amb aquesta convocatòria de subvencions es vol donar suport a les entitats que duguin a terme activitats esportives a la parròquia d'Andorra la Vella amb una durada anyal o puntual que incideixin en:

- a) La creació i l'enfortiment de l'esport de base.
- b) El suport a l'esport de competició.
- c) Les xarxes associatives.
- d) Les relacions ciutadanes mitjançant l'activitat física i esportiva.
- e) La integració social per mitjà de l'esport.

Aquestes bases específiques per a la concessió de subvencions en l'àmbit de l'esport seran una eina per vehicular les demandes d'aquells sectors del moviment esportiu associatiu de la parròquia d'Andorra la Vella.

Article 1. Objecte

1.1 L'objecte d'aquestes bases és regular els procediments d'atorgament, gestió i control de les subvencions destinades a aquelles entitats que duguin a terme una activitat esportiva d'utilitat pública o d'interès social per a la parròquia d'Andorra la Vella inclosa en l'àmbit establert en l'article 6 d'aquestes bases, que es desenvolupi durant els períodes següents:

- Programa 1: de juliol del 2026 a juny del 2027.
- Programa 3: de setembre del 2026 a agost del 2027.

1.2 Les subvencions a què es refereixen aquestes bases s'atorgaran per convocatòria pública amb l'existència de crèdit adequat i suficient previst al pressupost del Comú d'Andorra la Vella tant de l'exercici 2026 com del 2027.

Article 2. Finalitat

Els objectius a assolir, mitjançant l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats i els serveis esportius, són els següents:

- a) Finançar activitats i serveis esportius d'interès públic o social als diferents sectors de la població.
- b) Donar suport i potenciar l'arrelament i estructuració del sistema esportiu local, entès com el conjunt de promotors d'ofertes d'activitats i serveis esportius, així com els seus usuaris i/o practicants.
- c) Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius que, per raons socioculturals i/o econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.
- d) Potenciar el coneixement extern i la imatge de la parròquia.

Article 3. Beneficiaris

Poden sol·licitar subvencions els clubs esportius, les seccions d'acció esportiva i les agrupacions esportives sense ànim de lucre, legalment constituïdes i inscrites en el Registre d'associacions del Govern d'Andorra i en el Registre Comunal d'Associacions.

Article 4. Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions mínimes dels beneficiaris de les subvencions atorgades pel Comú d'Andorra la Vella:

- Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis bona fe i bona administració.
- No ser deutor del Comú un cop transcorregut el període voluntari de pagament.
- Haver justificat les subvencions rebudes del Comú amb anterioritat dins del termini establert.
- Tenir actualitzades en tot moment les dades relatives a la junta directiva, als estatuts i a qualsevol altra informació exigida en el Reglament del registre comunal d'associacions.
- Difondre que l'activitat o servei ha estat subvencionat pel Comú.
- Declarar altres subvencions rebudes per a la mateixa activitat, especificant-ne l'import.
- Garantir que tota publicitat relacionada amb l'activitat s'efectua, com a mínim, en llengua catalana.
- En cas de rebre una subvenció anual d'un import igual o superior a 10.000 euros, publicar i mantenir actualitzada la informació següent:
 - a) Els pressupostos anuals acompanyats de les memòries explicatives i justificatives corresponents.
 - b) Els objectius, a efectes d'utilitat pública o social, que pretén assolir la subvenció i els efectes que la mesura de foment pot produir en el mercat, si escau.
 - c) Una relació actualitzada de les subvencions, ajuts o beques que, al seu torn, tinguin previst convocar en el marc del desenvolupament del seu àmbit d'actuació durant l'exercici pressupostari, amb la indicació de l'objecte o la finalitat i la descripció de les condicions per ser-ne beneficiari.
 - d) Les subvencions i els ajuts atorgats sense publicitat ni concurrència quan aquests requisits han estat exceptuats legalment.
 - e) La informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció i administració

Article 5. Convocatòria

5.1 Prèviament a l'atorgament de les subvencions de la convocatòria, el Comú d'Andorra la Vella aprovarà el total de la despesa destinada a subvencionar a les entitats que presentin les sol·licituds i que reuneixin els criteris assenyalats en aquestes bases.

5.2 La quantitat total assignada a cada programa estarà en funció del nombre de sol·licituds, essent aquesta quantitat proporcional al valor final de les puntuacions obtingudes pel conjunt de sol·licituds de cada programa.

5.3 La convocatòria anual es publicarà al BOPA.

5.4 Les entitats que desitgin concórrer a la convocatòria hauran de formalitzar les seves sol·licituds presencialment a les oficines del Servei de Tràmits i Tributs del Comú d'Andorra la Vella, mitjançant l'imprès normalitzat establert en els annexos que formen part d'aquestes bases, en el termini establert en l'avís.

Article 6. *Programes objecte de subvenció*

6.1 Els programes esportius susceptibles de ser subvencionats són els següents:

Programa 1

Promoció de l'esport en edat escolar i esport jove

- Es recolzaran els projectes d'iniciació i promoció d'activitats físiques i esportives en horari extraescolar per millorar la qualitat de l'esport en edat escolar a la nostra parròquia. Se subvencionaran projectes que fomentin la participació d'infants i joves d'entre 6 i 16 anys al llarg d'una temporada esportiva o curs escolar en activitats físiques i esportives.
- També se subvencionaran programes esportius adreçats a joves i adults d'entre 17 i 30 anys en programes d'activitats físiques i esportives de llarga durada.
- Únicament se subvencionaran programes esportius d'una durada mínima de 6 mesos.
 - Destinataris: infants d'entre 6 i 16 anys i joves d'entre 17 i 30 anys residents a la parròquia d'Andorra la Vella.

a) Objectius:

- Dinamitzar la pràctica esportiva en els vessants educatius, formatius, recreatius i competitiu.
- Promoure la iniciació i el perfeccionament de l'esport d'acord amb les característiques evolutives dels practicants.
- Promoure la cohesió social.
- Mantenir i millorar la condició física.
- Tipus d'activitats: Regulars amb caràcter continu i/o anyal.

b) Documentació específica:

- En el cas del Programa 1 es requerirà la presentació d'una memòria detallada de l'activitat executada de juliol del 2025 a juny del 2026 i d'un pressupost econòmic en què es detallin tots els ingressos i despeses de l'activitat que es portarà a terme de juliol del 2026 a juny del 2027 (model de document núm. 9).
- A continuació es proposa el model de memòria a presentar

1. Composició de l'Associació

- Junta Directiva
- Relació de socis detallant edat i residència
- Relació d'esportistes detallant edat i residència

2. Informe de gestió de la Junta

- Evolució de socis (altes, baixes, ...)
- Grau d'acompliment dels objectius plantejats
- Participació interna en l'Associació

3. Activitats dutes a terme

- Detall dels diferents horaris, instal·lacions i grups d'entrenament
- Estructura esportiva prevista per portar a terme l'activitat esportiva de l'entitat
- Relació d'activitats i competicions on s'ha participat
- Resultats esportius
- Ubicació
- Grau de participació
- Valoració d'aquestes activitats

4. Serveis oferts

- Tasques desenvolupades
- Atencions, consultes realitzades
- Problemes, dificultats sorgides
- Valoració

5. Comunicació

- Interna (butlletins, circulars, revistes, Facebook...)
- Externa (premsa, ràdio, web...)

6. Relacions

- Institucionals amb les diverses administracions (grau d'articulació de programes, activitats, comunicació, etc.)
- Inter associatives (amb altres entitats, amb la federació corresponent...)

7. Recursos humans

- Relació de treballadors de l'associació detallant la seva retribució salarial i la seva jornada laboral

8. Recursos materials

- Relació de béns de l'associació especificant el seu valor d'adquisició i el valor actual

9. Anàlisi econòmica

- Una exposició detallada dels ingressos i les despeses de la naturalesa de les activitats
- Detall de tots els preus dels diferents serveis o quotes de l'entitat

En cas que la memòria detallada de l'activitat duta a terme s'hagi presentat al Departament d'Esports com a justificant del tercer pagament de la convocatòria de l'exercici anterior, no serà necessària la seva presentació en la sol·licitud de subvenció del següent període.

Programa 3

Organització d'activitats esportives puntuals i/o temporals

- Actes i activitats esportives d'especial rellevància ciutadana i de caràcter puntual.
- Actes i esdeveniments que fomentin l'esport espectacle.
- Destinataris: Tots els sectors de la població residents o de trànsit a la parròquia d'Andorra la Vella.

a) Objectius:

- Donar a conèixer la realitat esportiva de la parròquia d'Andorra la Vella.
- Millorar la tècnica i el nivell esportiu dels practicants.
- Intercanviar experiències amb altres esportistes.
- Promoure la pràctica esportiva en tots els seus vessants: recreativa, competitiva, formativa, en èpoques de vacances i temps lliure en general.

b) Tipus d'activitats:

- De durada puntual (1 dia)
- De cap de setmana (2 dies)
- Temporal (de 3 a 12 dies en un mateix semestre)

c) Documentació específica:

En el cas del Programa 3 es requerirà la presentació d'un projecte esportiu que inclogui:

- Memòria de l'edició anterior (si aquesta activitat ja ha gaudit d'una subvenció econòmica del Comú d'Andorra la Vella en la convocatòria anterior, no cal presentar-la).
- Descripció de l'activitat proposada: nom de l'activitat i número d'edició
- Dates, horaris i instal·lació on se celebrarà
- Objectius a assolir amb la celebració de l'activitat esportiva
- Nombre i tipologia dels participants detallant l'edat, el nombre de residents a la parròquia d'Andorra la Vella i el nombre de no residents a la parròquia d'Andorra la Vella detallant les diferents procedències.
- Nombre i tipologia dels espectadors detallant el nombre de residents i no residents a la parròquia d'Andorra la Vella
- Pressupost d'ingressos i despeses (model de document núm. 9).
- Detall de les col·laboracions econòmiques previstes o dels patrocinadors a banda del Comú d'Andorra la Vella

- Difusió prevista de l'activitat detallant com apareix el suport del Comú d'Andorra la Vella en la comunicació de l'activitat esportiva.
- Estructura organitzativa prevista.

6.2 Aspectes a tenir en compte en el moment de sol·licitar subvencions per als diferents programes.

a) Les entitats que es presentin a la convocatòria sols poden gaudir d'una subvenció per a cadascun dels programes, llevat dels casos previstos en els apartats f), g), h) i i).

b) Totes les entitats que es presentin a la convocatòria i tramitin una sol·licitud del Programa 1, sols podran acollir-se en aquest programa si en la seva demanda es preveu que part de la subvenció es destinarà a infants d'entre 6 i 16 anys.

c) Sols es podran beneficiar d'una subvenció del Programa 1 aquelles entitats que la temporada esportiva anterior ja disposaven d'una escola esportiva de base (infants i joves menors entre 6 i 16 anys) i el Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella en té coneixement per la difusió feta per l'entitat al llarg de tota la temporada anterior a la ciutadania d'Andorra la Vella.

d) Les entitats que sol·licitin una subvenció del Programa 1 sense haver gaudit d'una subvenció per al mateix programa la convocatòria anterior, a banda de presentar la documentació requerida per les bases reguladores de la convocatòria objecte de la subvenció, hauran de sol·licitar una reunió al Cap d'Àrea d'activitats i programes esportius o al treballador del Departament d'Esports que es delegui, en la qual hauran de presentar el llibre de registre de socis, el llibre d'actes, el llibre d'inventari de béns, el llibre de comptabilitat i la memòria de l'activitat desenvolupada la temporada esportiva anterior. En cas de no aportar la documentació requerida en el termini màxim de 5 dies hàbils d'ençà del requeriment, la sol·licitud serà denegada sense valoració.

e) Totes les entitats que es presentin a la convocatòria i tramitin una sol·licitud del Programa 1 únicament podran acollir-se en aquest programa si un 25% dels ingressos per fer front al pressupost de despesa prové d'ingressos propis generats per les quotes de soci o les inscripcions dels participants en les activitats.

f) Si una entitat que es presenta a la convocatòria no tramita sol·licituds per al Programa 1 podrà presentar un màxim de 2 sol·licituds per al Programa 3.

g) Les entitats de caràcter nacional, com federacions esportives i entitats socials o clubs esportius de caràcter nacional, únicament podran gaudir d'una única subvenció econòmica per al Programa 3 per un esdeveniment de caràcter internacional, si la mateixa temporada esportiva no gaudeixen d'una subvenció econòmica per concessió directa. Aquesta subvenció no podrà excedir de 3.000 €, a més a més, l'entitat gaudirà de gratuïtat de les instal·lacions esportives comunals que s'utilitzin per a l'esdeveniment.

h) Les entitats de caire nacional que gaudeixin d'una subvenció per concessió directa regulada per conveni en el període de sol·licitud d'aquesta convocatòria, no podran gaudir de cap subvenció regulada per les bases d'aquesta convocatòria.

i) Les Seccions d'Acció Esportiva que depenen d'una entitat amb ànim de lucre, sols podran gaudir d'una única subvenció econòmica per al Programa 3.

j) Les entitats que la seva seu social es trobi en una altra parròquia a la d'Andorra la Vella, tan sols podran gaudir d'una única subvenció econòmica per al Programa 3.

k) Totes les sol·licituds dels diferents programes destinades a persones escolaritzades, han d'adreçar-se a activitats esportives que es desenvolupin íntegrament en horari extraescolar.

l) L'import econòmic sol·licitat per a un programa determinat en aquesta convocatòria no pot excedir en un 15% l'import acordat per al mateix programa en la convocatòria anterior. Si una entitat té motius suficients per sol·licitar un augment de la subvenció superior al 15%, respecte a la convocatòria anterior, cal que paral·lelament a la presentació de la sol·licitud i abans que s'acabi el termini de la convocatòria, sol·liciti una reunió al Cap d'Àrea d'activitats i programes esportius per exposar la justificació d'aquest increment. Aquest apartat no es tindrà en compte en sol·licituds que és la primera vegada que es tramiten.

m) Les entitats esportives que sol·licitin per primera vegada una subvenció econòmica, en el termini dels darrers tres anys naturals, aquesta no podrà excedir l'import de 5.000 € per al Programa 1 i l'import de 2.500 € per al Programa 3.

6.3 Criteris de valoració

Tots els programes establerts en l'article 1 d'aquestes bases es valoraran en funció dels criteris que es detallen a continuació per a cada programa.

- El Programa 1 es valorarà en funció dels criteris següents:

1. Qualitat i característiques del projecte presentat.

a. Qualitat baixa: no es dona gens d'informació.	0 punts
b. Qualitat regular: es fa esment, però no es donen detalls.	25 punts
c. Qualitat bona: clar i s'especifica data, a qui va dirigit, nombre de participants i difusió prevista.	50 punts
d. Qualitat excel·lent: es fa esment a la memòria de l'any anterior, a la data, als objectius, al nombre i tipologia dels participants, a la difusió prevista, a l'estructura organitzativa. L'explicació és àmplia.	100 punts

2. El grau de sostenibilitat econòmica de l'entitat.

a. Entitat sostenible amb una subvenció del 51 al 100%.	0 punts
b. Entitat sostenible amb una subvenció del 41 al 50%.	25 punts
c. Entitat sostenible amb una subvenció del 31 al 40%.	50 punts
d. Entitat sostenible amb una subvenció del 21 al 30%.	75 punts
e. Entitat sostenible amb una subvenció del 0 al 20%.	100 punts

3. La difusió prevista de l'activitat generada per l'entitat.

a. Cap: quan no es detalla quina difusió es farà.	0 punts
b. Senzill: difusió amb pàgina web i revista esportiva o similar.	50 punts
c. Correcte: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, comunicat de premsa.	75 punts
d. Complet: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, xarxes socials, comunicat de premsa, roda de premsa.	100 punts

4. Segons el volum de socis residents a la parròquia.

a. Baix: no es detallen o menys de 25.	0 punts
b. Normal: entre 26 i 75.	50 punts
c. Alt: entre 76 i 150.	75 punts
d. Excel·lent: més de 150.	100 punts

5. Segons el percentatge de practicants residents a la parròquia.

a. Baix: d'un 0 al 35%.	0 punts
b. Normal d'un 36 al 70%.	250 punts
c. Alt: d'un 71 al 85%.	500 punts
d. Excel·lent: d'un 86 al 100%.	1000 punts

6. La manca d'entitats anàlogues a la parròquia.

Excessives per a la parròquia.	0 punts
b. Duplictat d'entitats a la parròquia.	25 punts
c. Nombre suficient per a la població de la parròquia.	50 punts
d. Única entitat per a la població de la parròquia.	100 punts

7. Activitat generada per l'entitat que afavoreixi la igualtat de gènere, la promoció de la salut i l'educació en valors.

a. No afavoreix cap punt.	0 punts
b. Afavoreix en algun punt.	50 punts
c. Afavoreix dos punts.	75 punts
d. Afavoreix els tres punts.	100 punts

8. Segons l'estructura esportiva de l'entitat i l'activitat que desenvolupa al llarg de la temporada.

a. Inexistent: a banda dels entrenaments no es realitza activitat com a club.	0 punts
b. Senzilla: entrenaments i alguna activitat puntual amb poca participació.	25 punts
c. Correcta: entrenaments, alguna activitat puntual d'exhibició i participació en competicions esporàdiques.	50 punts
d. Bona: entrenaments, alguna activitat puntual d'exhibició i participació en competicions esporàdiques.	75 punts
e. Excel·lent: entrenaments regulars de diferents edats, organització d'activitats puntuals, participació en competicions de forma regular i organització de campus.	100 punts

9. Tipologia dels beneficiaris de l'activitat generada per l'entitat (infants, joves, adults, gent gran i discapacitats).

a. Afavoreix una tipologia.	20 punts
b. Afavoreix dues tipologies.	40 punts
c. Afavoreix tres tipologies.	50 punts
d. Afavoreix quatre tipologies.	75 punts
e. Afavoreix cinc tipologies.	100 punts

10. Que l'entitat o l'activitat estigui present en els plans de promoció esportiva comunal (Escoles Esportives, activitats per a joves, activitats per a adults, programes de vacances escolars i actes populars).

a. Està present en un tipus.	20 punts
b. Està present en dos tipus.	40 punts
c. Està present en tres tipus.	50 punts
d. Està present en quatre tipus.	75 punts
e. Està present en cinc tipus.	100 punts

11. Segons el grau de participació en actes organitzats o promoguts per les Escoles Esportives (Festival de Nadal, Festa Fi de Curs, Fira d'Andorra la Vella, Mou-te per la teva salut, Festa Major, Festa del Poble ...). Al llarg de la temporada esportiva 2025-2026.

a. Està present en un tipus.	50 punts
b. Està present en dos tipus.	100 punts
c. Està present en tres tipus.	150 punts
d. Està present en quatre tipus.	200 punts
e. Està present en cinc o més tipus.	250 punts

12. Participació en campus esportius organitzats o promoguts per les Escoles Esportives durant les vacances escolars de la temporada 2025-2026 segons els convenis en col·laboració proposats pel Departament d'Esports comunal (50 punts per cada conveni de col·laboració fins a un màxim de 450 punts).

a. Vacances Escolars Tots Sants (conveni B).	50 punts
b. Vacances Escolars Nadal 1è torn (conveni B).	50 punts
c. Vacances Escolars Nadal 2n torn (conveni B).	50 punts
d. Vacances Escolars de Carnaval (conveni B).	50 punts
e. Vacances Escolars Setmana Santa 1è torn (conveni A o B).	50 punts
f. Vacances Escolars Setmana Santa 2n (conveni A o B).	50 punts
g. Vacances Escolars Estiu 1è torn (conveni A o B).	50 punts
h. Vacances Escolars Estiu 2n torn (conveni A o B).	50 punts
i. Vacances Escolars Estiu 3è torn (conveni A o B).	50 punts

Un cop valorats tots els criteris la màxima puntuació possible és de 2.600 punts.

Les entitats esportives que sol·licitin una subvenció per al programa 1 i que al mateix temps gaudeixen d'altres ajudes econòmiques públiques, federatives nacionals o internacionals i/o d'organismes parapúblics per portar a terme la seva activitat del Programa 1, veuran reduïda la seva puntuació obtinguda tenint en compte la taula adjunta:

Import de la subvenció no comunal que l'entitat gaudeix per portar a terme el programa 1	Import de la subvenció no comunal que l'entitat gaudeix per portar a terme el programa 1
De 20.000 € a 34.999 €	Reducció d'un 40%
De 35.000 € a 49.999 €	Reducció d'un 50%
De 50.000 € a 64.999 €	Reducció d'un 60%
De 65.000 € a 79.999 €	Reducció d'un 65%
De 80.000 € a 100.000 €	Reducció d'un 70%
Més de 100.000 €	Reducció d'un 75%

A banda de la puntuació, en el moment d'acordar l'import econòmic de les subvencions del Programa 1 es tindrà en compte, per a les entitats que ja van sol·licitar una subvenció en la convocatòria anterior, el percentatge d'augment o disminució possible respecte a la convocatòria anterior i l'import màxim de 5.000€ per a les entitats que sol·liciten una subvenció econòmica per primera vegada en el termini dels darrers tres anys naturals.

Les sol·licituds de subvenció noves del Programa 1, l'import de la proposta es calcularà tenint en compte els criteris tècnics del Departament d'Esports segons es detalla en la taula adjunta:

Puntuació noves demandes	Percentatge de l'import sol·licitat o percentatge de 5.000 € (decisió a càrrec dels tècnics d'esports)
800	75% de 5.000 € o import sol·licitat
801<900	80% de 5.000 € o import sol·licitat
901<1.000	85% de 5.000 € o import sol·licitat
1.001<1.200	90% de 5.000 € o import sol·licitat
1.201<1.500	95% de 5.000 € o import sol·licitat
1.501<2.600	100% de 5.000 € o import sol·licitat

La proposta de subvenció del Programa 1 de sol·licituds de subvenció presentades en convocatòries anteriors, es calcularà tenint en compte l'augment o disminució percentual de l'import de la subvenció de la convocatòria anterior segons es detalla en la taula adjunta:

Puntuació	<5.000€	5.000€<10.000€	10.000€<15.000€	15.000€<20.000€	20.000€<25.000€
400<599	- 5%	- 5%	- 3%	- 3%	- 2%
600<799	- 2,5%	- 2,5%	- 2%	- 2%	- 1,5%
800	10%	10%	3%	2%	1%
801<900	11%	11%	4%	3%	2%
901<1.000	12%	12%	5%	4%	3%
1.001<1.100	13%	13%	6%	5%	4%
1.101<1.200	14%	13%	7%	6%	5%
1.201<1.300	15%	14%	8%	7%	6%
1.301<1.400	15%	14%	9%	8%	7%
1.401<1.500	15%	14%	10%	9%	8%
1.501<1.750	15%	15%	11%	10%	9%
1.751<2.300	15%	15%	12%	10%	9%
2.301<2.600	15%	15%	13%	10%	9%

Puntuació	25.000€<30.000€	30.000€<40.000€	40.000€<50.000€	50.000€<60.000€	60.000€<
400<599	- 2%	- 1,5%	- 1,5%	- 1%	- 1%
600<799	- 1,5%	- 1%	- 1%	- 0,5%	- 0,5%
800	0,5%	0%	0%	0%	0%
801<900	1%	0,5%	0%	0%	0%
901<1.000	2%	1%	0,5%	0%	0%
1.001<1.100	3%	2%	1%	0,5%	0%
1.101<1.200	4%	3%	2%	1%	0,5%
1.201<1.300	5%	4%	3%	2%	1%
1.301<1.400	6%	5%	4%	3%	2%
1.401<1.500	7%	6%	5%	4%	3%
1.501<1.750	7%	6%	5%	4%	3%
1.751<2.300	7%	6%	5%	4%	3%
2.301<2.60	7%	6%	5%	4%	3%

Un cop calculades totes les propostes de subvenció del Programa 1, si la dotació pressupostària prevista és suficient, aquestes es traslladaran a la Junta de Govern per a la seva aprovació. Si la dotació pressupostària és insuficient, es farà una reducció percentual lineal a totes les propostes per ajustar-les a l'import econòmic de la dotació pressupostària disponible per al Programa 1, seguidament es traslladaran a la Junta de Govern per a la seva aprovació.

Sens perjudici del caràcter discrecional de la decisió del Comú, només podran tenir dret a subvenció les sol·licituds del Programa 1 que obtinguin un mínim de 400 punts.

- El Programa 3 es valorarà en funció dels criteris següents:

1. Qualitat i característiques del projecte presentat.

a. Qualitat baixa: no es dona gens d'informació.	0 punts
b. Qualitat regular: es fa esment, però no es donen detalls.	25 punts
c. Qualitat bona: clar i s'especifica data, a qui va dirigit, nombre de participants i difusió prevista.	50 punts
d. Qualitat excel·lent: es fa esment a la memòria de l'any anterior, a la data, als objectius, al nombre i tipologia dels participants, a la difusió prevista, a l'estructura organitzativa. L'explicació és àmplia.	100 punts

2. El grau de sostenibilitat econòmica de l'entitat.

a. Entitat sostenible amb una subvenció del 81 al 100%.	0 punts
b. Entitat sostenible amb una subvenció del 61 al 80%.	25 punts
c. Entitat sostenible amb una subvenció del 41 al 60%.	50 punts
d. Entitat sostenible amb una subvenció del 21 al 40%.	75 punts
e. Entitat sostenible amb una subvenció del 0 al 20%.	100 punts

3. La difusió prevista de l'activitat generada per l'entitat.

a. Cap: quan no es detalla quina difusió es farà.	0 punts
b. Senzill: difusió amb pàgina web i revista esportiva o similar.	50 punts
c. Correcte: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, comunicat de premsa.	75 punts
d. Complet: difusió amb pàgina web, revista esportiva o similar, passamans, cartells, xarxes socials, comunicat de premsa, roda de premsa.	100 punts

4. Segons el volum de participants, espectadors previstos i pernoctacions a la parròquia que comporta l'activitat.

a. Baix: entre participants, espectadors i pernoctacions menys de 100 persones.	0 punts
b. Normal: entre participants, espectadors i pernoctacions entre 100 i 249 persones.	50 punts
c. Alt: entre participants, espectadors i pernoctacions entre 250 i 499 persones.	75 punts
d. Excel·lent: entre participants, espectadors i pernoctacions entre 500 i 1000 persones.	100 punts

5. La mancaça d'activitats anàlogues a la parròquia.

a. Excessives per a la parròquia.	0 punts
b. Duplictat d'activitats a la parròquia.	25 punts
c. Suficient per a la població de la parròquia.	50 punts
d. Única per a la població de la parròquia.	100 punts

6. Activitat que afavoreix la igualtat de gènere, promoció de la salut i educació en valors.

a. No afavoreix cap punt.	0 punts
b. Afavoreix en algun punt.	50 punts
c. Afavoreix dos punts.	75 punts
d. Afavoreix els tres punts.	100 punts

7. Segons l'estructura esportiva de l'activitat.

a. Inexistent: activitat simple sense cap estructura especial d'organització	0 punts
b. Senzilla: activitat poc complexa amb un tècnic que coordina tota l'activitat	25 punts
c. Correcta: activitat amb diversos responsables d'organització i algun voluntari	50 punts
d. Bona: activitat en diverses àrees de treball (tècnica, comunicació, resultats,...).	75 punts
e. Excel·lent: activitat que requereix una estructura organitzativa important.	100 punts

8. Grau de sostenibilitat en el medi ambient.

a. No es detalla cap mesura de sostenibilitat.	0 punts
b. Es detalla alguna mesura aleatòria de sostenibilitat.	50 punts
c. Es presenta una guia detallada de sostenibilitat.	100 punts

Tots els criteris es valoren de 0 a 100 punts, fins a una puntuació màxima de 800 punts.

A banda de la puntuació, en el moment d'acordar l'import econòmic de les subvencions del Programa 3 es tindrà en compte, per a les entitats que ja van sol·licitar una subvenció en la convocatòria anterior, el percentatge màxim d'augment respecte a la convocatòria anterior o l'import màxim de 2.500€ per a les entitats que sol·liciten una subvenció econòmica per primera vegada en el termini dels darrers tres anys naturals.

Les sol·licituds de subvenció noves del Programa 3, l'import de la proposta es calcularà tenint en compte els criteris tècnics del Departament d'Esports segons es detalla en la taula adjunta:

Puntuació	Percentatge de l'import sol·licitat o percentatge de 2.000 € (decisió a càrrec dels tècnics d'esports)
400<450	45,00% de 2.000 € o import sol·licitat
451<475	50,00% de 2.000 € o import sol·licitat
476<500	55,00% de 2.000 € o import sol·licitat
501<525	60,00% de 2.000 € o import sol·licitat
526<550	65,00% de 2.000 € o import sol·licitat
551<575	70,00% de 2.000 € o import sol·licitat
576<600	75,00% de 2.000 € o import sol·licitat
601<625	80,00% de 2.000 € o import sol·licitat
626<650	85,00% de 2.000 € o import sol·licitat
651<675	85,00% de 2.000 € o import sol·licitat
676<700	90,00% de 2.000 € o import sol·licitat
701<725	90,00% de 2.000 € o import sol·licitat
726<750	95,00% de 2.000 € o import sol·licitat
751<775	95,00% de 2.000 € o import sol·licitat
776<799	100,00% de 2.000 € o import sol·licitat
800	100,00% de 2.000 € o import sol·licitat

La proposta de subvenció del Programa 3 de sol·licituds de subvenció presentades en convocatòries anteriors, es calcularà tenint en compte l'augment percentual de l'import de la subvenció de la convocatòria anterior segons es detalla en la taula adjunta:

Puntuació	%
400<450	0,00%
451<475	3,00%
476<500	6,00%
501<525	6,00%
526<550	9,00%
551<575	9,00%
576<600	10,00%
601<625	10,00%
626<650	11,00%
651<675	11,00%
676<700	12,00%
701<725	12,00%
726<750	13,00%
751<775	13,00%
776<799	14,00%
800	15,00%

Un cop calculades totes les propostes de subvenció del Programa 3, si la dotació pressupostària prevista és suficient, aquestes es traslladaran a la Junta de Govern per a la seva aprovació. Si la dotació pressupostària és insuficient, es farà una reducció percentual lineal a totes les propostes per ajustar-les a l'import econòmic de la dotació pressupostària disponible per al Programa 3 i seguidament es traslladaran a la Junta de Govern per a la seva aprovació.

Sens perjudici del caràcter discrecional de la decisió del Comú, només podran tenir dret a subvenció les sol·licituds del Programa 3 que obtinguin un mínim de 400 punts.

6.4 Partides i dotacions pressupostàries

El pagament de les subvencions es realitzarà amb càrrec al pressupost comunal de l'any 2026 i de l'any 2027 segons el detall següent:

Pressupost 2026 / Àrea d'Activitats i Programes Esportius 80101/34100/482100 – Promoció i Foment Esport Federacions i Clubs Esportius (240.000,00€)

Pressupost 2027 / Àrea d'Activitats i Programes Esportius 80101/34100/482100 – Promoció i Foment Esport Federacions i Clubs Esportius (230.400,00€)

Article 7. Tramitació de les sol·licituds

7.1 Les entitats sense ànim de lucre han de lliurar la sol·licitud (imprès normalitzat establert als annexos que formen part d'aquestes bases) en què hi ha de constar:

- Nom de l'entitat i de la persona que la representa detallant el caràcter amb què s'actua, domicili a efectes de notificacions i resta de dades que consten a l'imprès normalitzat. Cal adjuntar fotocòpia del passaport de la persona autoritzada per tramitar la sol·licitud de subvenció.
- Programa objecte de subvenció al qual s'acull, així com l'import sol·licitat.
- Tota la documentació específica de cada programa sol·licitat que es requereixi per part del Departament d'Esports en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- Data i signatura del representant de l'entitat i/o associació a efectes de subvencions. Cal adjuntar la còpia de l'acta de la Junta Directiva degudament signada en què s'acorda sol·licitar la subvenció i es designa la persona autoritzada a tramitar la sol·licitud de subvenció.

e) Declaració jurada:

- Declaració d'altres subvencions rebudes, segons indica l'article 8 d'aquestes bases.
- Declaració assegurant que l'entitat no és deutora del Comú sempre que hagi transcorregut el període voluntari de pagament i estar al corrent dels pagaments de la CASS.

f) Document bancari en què constin el titular i les dades bancàries per al pagament de la subvenció.

g) Hauran de presentar còpia de la següent documentació fiscal de l'any 2024: formularis 805-P1, 805-P2, 805-P3, 805-P4, 805-P5, 805-D, 805-B1, 805-B2 i 805-B3 amb el justificatiu de la liquidació de l'impost.

h) Tota la documentació haurà d'estar redactada en català.

7.2 En cas d'entitats subvencionades en convocatòries anteriors, l'entitat haurà de complir tots els apartats de l'article 4 d'aquestes bases que fan referència a les sol·licituds anteriors.

7.3 No serà necessària la presentació d'aquella documentació que ja hagi estat presentada al Departament d'Esports o al Registre Comunal d'Associacions, fent constar en la sol·licitud aquesta circumstància i identificant el motiu i el moment en què es va presentar, sempre que estigui actualitzada i no hagi patit cap modificació.

7.4 En el supòsit que la documentació que consti al Departament d'Esports o al Registre Comunal d'Associacions no estigui actualitzada, la persona autoritzada serà requerida per tal d'aportar-la i aquesta serà condició prèvia per efectuar la valoració de la subvenció.

7.5 En cas de no aportar la documentació requerida en el termini màxim de 5 dies hàbils d'ençà del requeriment, la sol·licitud serà denegada sense valoració.

7.6 La documentació per a la sol·licitud de subvenció estarà a disposició al Servei de Tràmits i Tributs.

Article 8. Resolucions

8.1 Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades pel Departament d'Esports. Totes les sol·licituds seran revisades tenint en compte si compleixen els requisits que aquestes bases estableixen per als sol·licitants i estudiarà que la proposta de subvencions es faci tenint en compte els criteris de valoració establerts. El Departament d'Esports farà les funcions d'instructor del procediment i elevarà la corresponent proposta de subvenció a la Comissió d'Esports per a la seva conformitat. Aquesta farà la proposta d'atorgament de subvenció a la Junta de Govern. Finalment, la Junta de Govern aprovarà la concessió de subvencions.

8.2 El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció per part de la Junta de Govern, a proposta de la Comissió d'Esports, serà de dos mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. A l'esmentat acord, a més de contenir les concessions, es farà constar la desestimació de les sol·licituds. La manca de resolució expressa comporta la desestimació de la sol·licitud.

8.3 La resolució final es notificarà individualment a l'interessat.

8.4 La subvenció comunal no ha de sobrepassar el 80% del pressupost total de les activitats a subvencionar en les subvencions del programa 3 i el 50% del pressupost total de les activitats a subvencionar per al programa 1, llevat que de forma excepcional, l'entitat sol·licitant justifiqui que es tracta d'activitats de gran interès públic i/o social i que no es podrà portar a terme sense la percepció d'una subvenció que financi més d'aquest percentatge.

8.5 Les subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import dels ajuts rebuts no podrà superar el cost total de l'activitat o projecte esportiu desenvolupat.

8.6 En cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre d'altres que a causa de les disponibilitats pressupostàries haguessin quedat sense subvenció, sempre que s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria, tenint en compte els criteris, requisits,

procediment i altres extrems d'aquesta normativa, sense que sigui necessària una altra convocatòria i sempre que amb l'increment de la subvenció no se superi el límit establert en les bases.

8.7 La Junta de Govern té la facultat de revisar les subvencions ja concedides i de modificar resolucions de concessió en cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

8.8 Les subvencions es concediran en règim de lliure concurrència, és a dir, el procediment mitjançant el qual es realitza una valoració de les sol·licituds presentades, aplicant els criteris de valoració fixats prèviament a les bases, tenint en compte, el límit pressupostari fixat en la convocatòria. L'import econòmic de la subvenció es calcularà en funció de la puntuació obtinguda.

Article 9. Termini, forma de pagament i justificació

9.1 En el cas de pagament de subvencions del programa 1:

- Programa 1 - Promoció de l'esport en edat escolar i esport jove

a) Un primer pagament, d'un import aproximat al 50% de la subvenció concedida, el qual es tramitarà una vegada estigui signada la resolució de la sol·licitud de subvenció.

b) Un segon pagament, d'un import aproximat al 30% de la subvenció concedida, el qual es tramitarà a partir del dia 15 de gener del 2027 un cop presentada la documentació següent:

- Nombre de justificants necessaris per acreditar l'import de despesa que resulta tenint en compte que l'import total subvencionat del primer pagament representa com a màxim el 50% de la despesa justificada en el cas d'un programa 1.

- Tots els justificants de despesa que es presentin han de ser originals, s'han de numerar i entrar en el full Excel (model de document núm. 1 per al programa 1) segons el model que proporcionarà el Departament d'Esports. A més a més, tots els justificants han de complir els requisits fixats en l'article 10 de les bases reguladores de la convocatòria.

- En cas que es presentin tiquets de caixa com a justificant de despesa, aquests s'hauran de detallar segons els requisits fixats en l'article 10 (model de document núm. 8).

- Un cop el quadre Excel (model de document núm. 1) estigui omplert, s'ha de trametre per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad i fer arribar tots els justificants entrats en el full Excel, en format original, al Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella.

c) El tercer i darrer pagament, d'un import aproximat al 20% de la subvenció concedida, el qual es tramitarà a partir del dia 30 de juny del 2027 un cop presentada la documentació següent:

- Nombre de justificants necessaris per acreditar l'import de despesa que resulta tenint en compte que l'import total subvencionat representa com a màxim el 50% de la despesa justificada en el cas d'un programa 1.

- No cal presentar els justificants que es van fer arribar al Departament d'Esports per a tramitar el segon pagament.

- Tots els justificants de despesa que es presentin han de ser originals, s'han de numerar i entrar en el full Excel (model de document núm. 1 per al programa 1) segons el model que proporcionarà el Departament d'Esports. A més a més, tots els justificants han de complir els requisits fixats en l'article 10 de les bases reguladores de la convocatòria.

- En cas que es presentin tiquets de caixa com a justificant de despesa, aquests s'hauran de detallar segons els requisits fixats en l'article 10 (model de document núm. 8).

- Un cop el quadre Excel (model de document núm. 1) estigui omplert, s'ha de trametre per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad i fer arribar tots els justificants entrats en el full Excel, en format original, al Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella.

- La liquidació del pressupost a data 30 de juny del 2027 (model de document núm. 2) segons el model que proporciona el Departament d'Esports.

- Memòria detallada de l'activitat realitzada de juliol del 2026 a juny del 2027. Realitzar una memòria és una activitat primordial per a les Associacions, tant per a la tramitació de qualsevol comanda de recursos externs, com per donar compte de l'activitat realitzada per l'Associació. Una memòria és el resum de

les activitats que s'han dut a terme i dels serveis que s'han ofert al llarg de l'exercici. La memòria esdevé un mitjà perquè les institucions i persones que la rebin puguin valorar l'Associació. A continuació es proposa el model de memòria a presentar:

1. Composició de l'Associació
 - Junta Directiva
 - Relació de socis detallant edat i residència
 - Relació d'esportistes detallant edat i residència
2. Informe de gestió de la Junta
 - Evolució de socis (altes, baixes, ...)
 - Grau d'acompliment dels objectius plantejats
 - Participació interna en l'Associació
3. Activitats realitzades
 - Detall dels diferents horaris, instal·lacions i grups d'entrenament
 - Estructura esportiva prevista per a portar a terme l'activitat esportiva de l'entitat
 - Relació d'activitats i competicions on s'ha participat
 - Resultats esportius
 - Ubicació
 - Grau de participació
 - Valoració d'aquestes activitats
4. Serveis oferts
 - Tasques desenvolupades
 - Atencions, consultes realitzades
 - Problemes, dificultats sorgides
 - Valoració
5. Comunicació
 - Interna (butlletins, circulars, revistes, facebook, ...)
 - Externa (premsa, ràdio, web, ...)
6. Relacions
 - Institucionals (grau d'articulació de programes, activitats, comunicació, etc. Amb les diverses administracions)
 - Inter associatives (amb altres entitats, amb la federació corresponent, ...)
7. Recursos humans
 - Relació de treballadors de l'associació detallant la seva retribució salarial i la seva jornada laboral
8. Recursos materials
 - Relació de béns de l'associació especificant el seu valor d'adquisició i el valor actual
9. Anàlisi econòmica
 - Una exposició detallada dels ingressos i les despeses de la naturalesa de les activitats
 - Detall de tots els preus dels diferents serveis o quotes de l'entitat.

- Còpia de l'acta de l'assemblea ordinària de socis en la qual s'han aprovat els comptes de l'exercici anterior i el pressupost de l'actual exercici.

- Declaració Llei de transparència signada pel president (model de document núm. 7) segons el model que proporciona el Departament d'Esports, si la subvenció justificada és de 10.000€ o superior.

9.2 En el cas de pagament de subvencions del programa 3:

- Programa 3 - Organització d'activitats esportives puntuals i/o temporals

Totes les entitats que gaudeixin d'una subvenció econòmica per a l'organització d'un esdeveniment esportiu del Programa 3, han de fer arribar per al Departament d'Esports per correu electrònic la plantilla agenda

comunal degudament omplerta (model de document núm. 6) que proporcionarà el Departament d'Esports, 30 dies naturals abans de la celebració, per poder-lo publicar a l'agenda comunal.

A més a més, tots els esdeveniments esportius subvencionats pel Comú d'Andorra la Vella, prèviament a la seva realització, cal que compleixin els següents requisits:

- a) En la publicitat ha d'aparèixer el logotip d'Andorra la Vella com a patrocinador.
- b) Donat el cas que es faci una roda de premsa ens heu d'informar i convidar com a entitat col·laboradora.
- c) Cal enviar una invitació al conseller d'Esports convidant-lo a l'esdeveniment.
- d) Quinze dies abans de l'esdeveniment, ens heu de fer arribar la publicitat que heu realitzat per correu electrònic a esports@comuandorra.ad
- e) Si publiqueu l'esdeveniment a les vostres xarxes socials, ens heu d'etiquetar per poder-lo compartir a [@esportsandorralavella](https://www.instagram.com/esportsandorralavella).

Executades correctament totes les gestions prèvies al pagament de la subvenció del Programa 3 detallades en l'anterior paràgraf de l'apartat 9.2, la subvenció es farà efectiva amb un únic pagament que es tramitarà durant els quinze dies següents a la data de presentació de la documentació següent:

- Fitxa informativa del Programa 3 degudament omplerta (model de document núm. 5) segons el model que proporcionarà el Departament d'Esports.
- Nombre de justificants necessaris per acreditar l'import de despesa que resulta tenint en compte que l'import total subvencionat representa com a màxim el 80% de la despesa justificada.
- Tots els justificants de despesa que es presentin han de ser originals, s'han de numerar i entrar en el full Excel (model de document núm. 3) segons el model que proporcionarà el Departament d'Esports. A més a més, han de complir els requisits fixats en l'article 10 de les bases reguladores de la convocatòria.
- En cas que es presentin tiquets de caixa com a justificant de despesa, aquests s'hauran de detallar segons els requisits fixats en l'article 10 (model de document núm. 8).
- Un cop el quadre Excel (model de document núm. 3) estigui omplert, s'ha de trametre per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad i fer arribar tots els justificants entrats en el full Excel, en format original, al Departament d'Esports del Comú d'Andorra la Vella.
- La liquidació del pressupost de l'activitat (model de document núm. 4) segons el model que proporciona el Departament d'Esports.
- Un exemplar de tota la documentació i propaganda impresa generada per a l'activitat, en la qual haurà de figurar la col·laboració del Comú d'Andorra la Vella.
- Arxiu d'imatges recollides durant l'esdeveniment esportiu on es vegin exposats els elements publicitaris del Comú d'Andorra la Vella.

9.3 Els pagaments es faran seguint el procediment següent:

El pagament de les subvencions atorgades es tramitarà segons estableix l'article 9.1 i 9.2 d'aquestes bases, sempre que estigui aprovat el pressupost comunal corresponent i disposi de la dotació pressupostària suficient en l'assignació pressupostària corresponent.

- a) Un cop el Departament d'Esports hagi verificat tota la documentació requerida per als diferents pagaments de la subvenció i aquesta sigui correcta, iniciarà els tràmits de pagament. Però si la documentació presentada com a justificació és incompleta o defectuosa, el Departament d'Esports requerirà de nou la documentació incorrecta sense iniciar cap tràmit de pagament de la subvenció.
- b) El termini màxim de pagament de la quantitat restant de la subvenció, un cop el Departament d'Esports hagi iniciat els tràmits de pagament, serà de dos mesos i la forma de pagament de totes les subvencions serà mitjançant transferència al compte bancari de l'entitat que s'indiqui a la sol·licitud.
- c) La sol·licitud de subvenció i els models de document (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9), impresos normalitzats establerts als annexos que formen part d'aquestes bases són els documents que el Comú d'Andorra la Vella ha de proporcionar a les entitats per a poder tramitar la demanda de subvenció i la documentació

requerida per als diferents pagaments, els quals estaran a disposició de les entitats en el Servei de Tràmits i Tributs o es poden sol·licitar per correu electrònic a laura.baro@comuandorra.ad.

9.4 Els pagaments de subvencions assignats al pressupost de l'any 2027 es podran començar a tramitar sempre que estigui aprovat el pressupost comunal 2027 i disposi de la dotació pressupostària suficient en l'assignació pressupostària corresponent.

9.5 El Comú d'Andorra la Vella no executarà cap pagament a les entitats deutores amb el Comú.

9.6 Els justificants presentats tan sols seran vàlids per a un dels programes objecte de subvenció.

Article 10. *Justificació de compliment de la finalitat de la subvenció*

10.1 L'entitat receptora de la subvenció haurà d'aportar la justificació de la quantitat concedida per als programes subvencionats, en un termini màxim de tres mesos a partir de la finalització del període subvencionat per a cadascun dels programes. En cas de no aportar-la, no podrà sol·licitar la subvenció en la pròxima convocatòria.

10.2 El termini pot ser objecte de pròrroga després de la petició justificada de l'entitat beneficiària.

10.3 Es portarà a terme un sistema de validació i estampillat dels justificants, a través d'un segell específic, de manera que quedi constància que aquestes ja s'han utilitzat com a justificant d'una determinada subvenció comunal.

10.4 Totes les factures presentades com a justificants de despesa han de complir els requisits següents:

- Hauran de fer referència de manera expressa a què les despeses generades ho són pel programa esportiu objecte de la subvenció.
- Hauran d'expressar amb detall els béns o serveis adquirits.
- Hauran de ser documents originals o fotocòpies compulsades.
- Hauran de reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques i contingut de les factures. En cas que es presentin tiquets de caixa com a justificant de despesa, aquests hauran d'anar acompanyats d'un document explicatiu del concepte de la despesa, per a cada tiquet, signat pel president o vicepresident de l'entitat (model de document núm. 8).
- En el full Excel (model de document núm.1) no s'introduiran els tiquets de caixa de les despeses del programa 1, s'introduirà l'import total de les despeses de tiquets de caixa detallats en cada document presentat amb el model de document núm. 8.
- En el full Excel (model de document núm.3) no s'introduiran els tiquets de caixa de les despeses del programa 3, s'introduirà l'import total de les despeses de tiquets de caixa detallats en cada document presentat amb el model de document núm. 8.
- Les despeses subvencionables són aquelles que corresponen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert per aquestes bases.

Article 11. *Revisió de subvencions, anul·lació i responsabilitats*

11.1 Qualsevol alteració de les condicions que es van tenir en compte per a la concessió de la subvenció, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajuts per part d'altres administracions o ens públics o privats, nacional o supranacionals, podrà donar lloc a la modificació de la resolució d'atorgament.

11.2 El Departament d'Esports pot comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada i haurà de tenir en tot moment lliure accés a la comptabilitat de l'entitat que rebí l'ajut, i pot fer un estricte seguiment de l'actuació en relació amb la proposta presentada o les activitats objecte de la subvenció.

11.3 En cas d'incompliment per part dels receptors de qualsevol de les obligacions previstes en aquestes bases, el Comú podrà procedir a l'anul·lació/revocació total o parcial de la subvenció, la qual portarà inherent l'obligació del beneficiari de retornar íntegrament les quantitats percebudes.

11.4 Es comunicarà a l'interessat l'anul·lació de la subvenció i se'l requerirà perquè dins el termini d'un mes següent a la notificació, ingressi l'import de la subvenció més els interessos de demora acreditats des de

la data de pagament, amb l'advertiment que transcorregut l'esmentat termini es procedirà al cobrament per la via de constrenyiment.

Article 12. *Altres disposicions*

12.1 Les subvencions tindran caràcter voluntari i no generaran en cap cas dret respecte a peticions posteriors, no essent invocables com a precedent.

12.2 El Comú quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les actuacions a què restin obligades les persones o entitats destinatàries de les subvencions atorgades.

Disposició addicional primera

Les entitats esportives sense ànim de lucre que la seva activitat comporti la gestió d'una instal·lació esportiva d'interès públic i social, sols podran gaudir d'una subvenció econòmica atorgada per concessió directa, la qual haurà d'estar formalitzada en un conveni. En el conveni s'hauran de fixar el beneficiari, la quantia de la subvenció, l'objecte, el termini i la forma de justificació.

Disposició addicional segona

Si en el moment d'analitzar tècnicament la sol·licitud de subvenció d'una entitat es troben mancances importants, es considera que la documentació no s'ajusta a la realitat esportiva de l'entitat o altres motius a considerar, el Departament d'Esports pot convocar al representant de l'entitat que ha sol·licitat la subvenció a una reunió explicativa per aclarir tots els punts a considerar. D'aquesta reunió el Departament d'Esports en farà una valoració la qual pot modificar la puntuació obtinguda segons els criteris de valoració.

Disposició addicional tercera

En la reunió de presentació de les bases reguladores, que se celebrarà el mes de setembre del 2026, s'informarà els assistents de la possibilitat de col·laborar amb el Comú per organitzar activitats per a infants i joves en períodes de vacances escolars al llarg de la temporada 2026-2027. Les entitats esportives sense ànim de lucre que mostrin el seu interès a col·laborar amb el Comú en l'organització d'activitats esportives per a infants i joves en període de vacances escolars, sols podran gaudir d'una subvenció atorgada per concessió directa, la qual haurà d'estar formalitzada en un conveni de col·laboració. En el conveni s'establirà les diferents ajudes que rebrà l'entitat per part del Comú (ús d'instal·lacions, transport, restaurants, ajudes econòmiques, ...).

Disposició final

Després de l'aprovació de les bases reguladores, en allò no previst en aquesta normativa, s'aplicaran les disposicions l'Ordinació del 22 de maig del 2026 reguladora de les subvencions del Comú d'Andorra la Vella (BOPA núm. 53, del 27 de maig del 2026).

Cosa que es fa pública per a coneixement general.

Andorra la Vella, 18 d'agost del 2026

Sergi González Camacho
Cònsol major



Model de document núm. 1*						
NOM DE L'ENTITAT				IMPORT SUBVENCIÓ:		
RELACIÓ DE FACTURES PRESENTADES COM A JUSTIFICANT DE DESPESA DE LA SUBVENCIÓ P1 COVOCATÒRIA TEMPORADA ESPORTIVA 20__-20__						
Nº J.	DATA	Nº FACT.	EMISSOR	RECEPTOR	CONCEPTE	IMPORT
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
						0,00 €
						0,00 €

Import 1r pagament	Import 2n pagament	Import 3r pagament	Import subvenció
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

SEGON PAGAMENT	SUBVENCIÓ A JUSTIFICAR	IMPORT MÍNIM A JUSTIFICAR CORRECTAMENT
	0,00 €	0,00 €

TERCER PAGAMENT	SUBVENCIÓ A JUSTIFICAR	IMPORT MÍNIM A JUSTIFICAR CORRECTAMENT
	0,00 €	0,00 €

*Podeu sol·licitar el document en format excel al correu: laura.baro@comuandorra.ad



Comú d'Andorra la Vella

Model de document núm. 2 - Liquidació del pressupost per al programa 1

1. Liquidació del pressupost*

Ingressos

Any N

Quotes socis	€.
Llicències federats	€.
Venda material	€.
Subvenció Comú d'Andorra la Vella	€.
Altres subvencions (detallades)	€.
Aportacions patrocinadors	€.
Ingressos actes subvencionats pel Comú	€.
Total:	€.

Despeses

Any N

Personal tècnic	€.
Personal administratiu	€.
Desplaçaments	€.
Despeses per utilització d'instal·lacions	€.
Participacions en esdeveniments i competicions	€.
Compres de material	€.
Compres d'equipaments i maquinària	€.
Subministraments	€.
Altres serveis (detallats)	€.
Despeses actes subvencionats pel Comú	€.
Total:	€.



Model de document núm. 3*

RELACIÓ DE FACTURES PRESENTADES COM A JUSTIFICANT DE DESPESA DE LA SUBVENCIÓ P3 COVOCATÒRIA TEMPORADA ESPORTIVA 20__-20__						
Nº J.	DATA	Nº FACT.	EMISSOR	RECEPTOR	CONCEPTE	IMPORT - OK
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
					0,00	0,00

SUBVENCIÓ ACORDADA	IMPORT MÍNIM A JUSTIFICAR CORRECTAMENT

*Podeu sol·licitar el document en format excel al correu: laura.baro@comuandorra.ad



Comú d'Andorra la Vella

Model de document núm. 4 - Liquidació del pressupost per al programa 3

1. Liquidació del pressupost*

Ingressos	Any N
Quotes socis	€.
Llicències federats	€.
Venda material	€.
Subvenció Comú d'Andorra la Vella	€.
Altres subvencions (detallades)	€.
Aportacions patrocinadors	€.
Ingressos actes subvencionats pel Comú	€.
Total:	€.
Despeses	Any N
Personal tècnic	€.
Personal administratiu	€.
Desplaçaments	€.
Despeses per utilització d'instal·lacions	€.
Participacions en esdeveniments i competicions	€.
Compres de material	€.
Compres d'equipaments i maquinària	€.
Subministraments	€.
Altres serveis (detallats)	€.
Despeses actes subvencionats pel Comú	€.
Total:	€.

MODEL DE DOCUMENT NÚM. 5

Fitxa informativa de subvenció programa 3

1. Informació general de l'activitat

Nom de l'organitzador:	
Denominació de l'acte:	
Lloc de celebració:	
Data de celebració:	
Horaris:	
Edició/Antiguitat de la prova:	

2. Perfil del participant i entitat a la que pertany

Nom de l'entitat i població de procedència	Número de participants detallant categoria i nivell esportiu

Núm. de participants majors de 60 anys	
Núm. de participants majors de 16 anys	
Núm. de participants fins a 16 anys	
Núm. de participants masculins	
Núm. de participants femenins	

3. Organització

Nom de l'empresa col·laboradora	Aportació econòmica o altres col·laboracions
Nombre de personal organitzatiu no esportiu	
Nombre de personal organitzatiu esportiu	
Nom de persona o persones responsables de l'esdeveniment	



4. Perfil del públic assistent a l'acte esportiu i la seva procedència

Nom de l'entitat o població de procedència i edat dels espectadors	Número d'espectadors

5. Dades complementàries

Número de persones que han pernoctat detallant el número de nits i la procedència	Nom de l'establiment utilitzat

6. Difusió de l'activitat

Quantitat de passamans, pòsters, ...	
Com s'ha fet la distribució dels passamans, pòsters i a quins llocs	
Via correu electrònic (detallant com s'ha enviat i a qui)	
Comunicat de premsa (detallant a qui s'ha enviat i com)	
Roda de premsa (detallant quan s'ha fet i a qui s'ha convocat)	
Publicitat per ràdio,TV o premsa escrita (detallant de quina forma i quantitat de còps publicitats)	
Altres	
Altres	
Altres	
Altres	
Altres	

(cal adjuntar documents acreditatius de la difusió realitzada)

Aparició del suport del Comú d'Andorra la Vella en la publicitat i l'acte esportiu	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	
Com i de quina manera	

(cal adjuntar documents acreditatius de la difusió realitzada del suport del Comú i exemplars de tots els impresos on costi la col·laboració del Comú)

7. Premsa, classificacions i acreditacions

- Adjuntar programa
- Adjuntar graella de resultats i/o classificacions
- Adjuntar recull de premsa
- En el cas d'omplir la fitxa informativa del programa 4, cal acreditar la vinculació dels beneficiaris a l'entitat i des de quina data



8. Dades econòmiques

% que representa la subvenció comunal en el pressupost de despesa	%
---	---

9. Objectius assolits

1.
2.
3.
4.
5.

10. Aspectes a millorar en properes edicions

1.
2.
3.
4.
5.

11. Grau de sostenibilitat en el medi ambient

Accions clau: aquestes accions les trobareu a la <i>Guia l'esport sostenible</i> .
Protecció del sol i biodiversitat (en esdeveniments que requereixin una selecció de rutes i seccions en el medi natural)
Aparcament, transport i qualitat de l'aire (gestió de punts d'aparcament, mètodes alternatius de mobilitat (autocars, vehicles compartits, ...))
Maneig de residus (càtering, hidratació, publicitat, ...)
Cadena de subministrament (proveïdors amb credencials sostenibles)
Ús d'energia (maneig energètic)
Responsabilitat social (igualtat, inclusió, benestar, seguretat,...)



Ús d'aigua (ús adequat d'aquest recurs i conservació de l'aigua)
Alimentació sostenible (menjar de proximitat i local)
Desmantellament de l'esdeveniment (recollida, llegat, ...)
Comunicacions (comunicació del pla d'acció sostenible)

Si voleu rebre aquest document per correu electrònic feu la demanda a:
laura.baro@comuandorra.ad



Model de document núm. 6

PROGRAMA P3 (AGENDA COMUNAL)		
Per omplir i reenviar-nos si voleu que un esdeveniment realitzat per la vostra entitat o associació sigui publicat al web de l'agenda comunal. A l'agenda comunal es publiquen solament esdeveniments oberts al públic i no els de caire intern.		
1. Dades de l'entitat o associació esportiva		
Nom:		
Tel. persona de contacte:		
Correu electrònic:		
2. Dades de l'esdeveniment esportiu		
Nom de l'esdeveniment esportiu:		
Data/dates:		
Lloc:		
Hora:		
Cal comprar entrada:	Si ☐ No ☐	Preu:
Cal reserva prèvia:	Si ☐ No ☐	
Hi ha algun enllaç per informació i inscripcions:	Si ☐ No ☐	
Adjuntar enllaç en cas afirmatiu:		
Hi ha cartell publicitari:	Si ☐ No ☐	
(Adjuntar cartell publicitari en cas afirmatiu)		
Breu descripció de l'esdeveniment:		
Organitza:		
Col·labora:		

**Model de document núm. 7****Afectacions de la Llei 33/2021 de Transparència per a subvencions anyals d'un import de 10.000€ o superior**

Tenint en compte l'article 5 de la *Llei 33/2021, del 2 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i govern obert*, l'entitat beneficiària ha de tenir publicada i mantenir actualitzada la informació següent:

- ✓ Els pressupostos anuals acompanyats de les memòries explicatives i justificatives corresponents.
- ✓ Els objectius, a efectes d'utilitat pública o social, que pretès assolir la subvenció i els efectes que la mesura pot produir en el mercat, si escau.
- ✓ Una relació actualitzada de les subvencions, ajuts o beques que, al seu torn, tinguin previst convocar en el marc del desenvolupament del seu àmbit d'actuació durant l'exercici pressupostari, amb la indicació de l'objecte o la finalitat i la descripció de les condicions per ser-ne beneficiari.
- ✓ Les subvencions i els ajuts atorgats sense publicitat ni concurrència quan aquests requisits han estat exceptuats legalment.
- ✓ La informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció i administració.

Les obligacions previstes en els apartats anteriors pot efectuar-se utilitzant els mitjans electrònics posats a la seva disposició per part de l'Administració pública que atorgui les subvencions públiques.

El sotasignat Sr./Sra. en qualitat de president/a de l'associació

DECLARO:

Que de conformitat amb l'article 5 de la *Llei 33/2021, del 2 de desembre, de transparència, accés a la informació, accés a la informació pública i govern obert*, declaro que la informació referenciada en aquest document es troba publicada a

Andorra la Vella, ____ de ____ de 202 ____

Signatura



Model de document núm. 8

RELACIÓ TIQUETS DE COMPRA

El sotasignat/ada declara que els tiquets que adjunta a aquesta declaració, que no compleixen els requisits exigits de les factures presentades com a justificants de despesa de la subvenció, fan referència a pagaments que s'han efectuat per fer front a despeses de la subvenció concedida.

Andorra la Vella, de de

Nom i signatura de la persona que acredita aquesta despesa (president o vicepresident).

Núm. Justificant	Data	Emissor	Concepte	Import
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
				€

Model de document núm. 9**PREVISIÓ D'INGRESSOS I DESPESES DEL PROGRAMA PEL QUAL ES
SOL·LICITA SUBVENCIÓ (PROGRAMA 1 O PROGRAMA 3)**

Aquest document s'ha d'omplir i entregar quan es presenti la demanda de subvenció. Cada entitat ha de reomplir la graella de previsió d'ingressos i despeses segons els ingressos i despeses generats per l'activitat subvencionada. Recordeu que segons l'article 8.4 de les Bases Reguladores de la convocatòria, la subvenció comunal atorgada a un programa 1 no ha de superar el 50% del pressupost total de despesa de l'activitat a subvencionar i en el cas del programa 3 el 80%.

1. Previsió d'Ingressos

CONCEPTE	IMPORT
<i>Ingressos propis que pensem que generarà l'activitat</i>	
	€
	€
	€
	€
	€
<i>Ingressos percebuts o pendents de percebre en concepte d'ajudes o subvencions atorgats per entitats públiques o privades per realitzar aquesta activitat</i>	
	€
	€
	€
	€
	€
	TOTAL
	€

(P.ex. entrades, venda de productes, quotes de socis utilitzades per sufragar l'activitat, diners de caixa de l'entitat, subvenció Comú d'Andorra la Vella, altres subvencions, patrocinis,...)

2. Previsió de despeses de l'activitat

CONCEPTE	IMPORT
	€
	€
	€
	€
	TOTAL
	€



Comú d'Andorra la Vella

Sol·licitud de concessió de subvenció per a l'organització i promoció d'activitats i serveis esportius que es desenvolupen a la parròquia d'Andorra la Vella

Temporada esportiva 20__-20__

1. Entitat sol·licitant

Nom: NRT:

Adreça social: Núm.:

Edifici: Bloc: Escala: Pis: Porta:

Codi postal i població:

Telèfon: Fax: Adreça electrònica:

Nom i cognoms de la persona responsable de la sol·licitud:

Núm. de passaport o DNI: Número de cens:

Telèfon: Fax: Adreça electrònica:

2. Projecte objecte de la subvenció i import sol·licitat

- Programa 1 - Promoció de l'esport en edat escolar i de l'esport jove, import sol·licitat:€

- Programa 3 - Organització d'activitats esportives puntuals i/o temporals:

Esdeveniment 1. Import sol·licitat:€

Esdeveniment 2. Import sol·licitat:€

3. Sol·licita per acord i en representació de la Junta Directiva

El/la sotsignat/ada declara que la Junta Directiva, reunida en sessió el
l'ha designat/ada per fer tots els tràmits i les gestions necessàries per sol·licitar la subvenció davant el Comú d'Andorra la Vella en nom i
representació legal de l'entitat

Andorra la Vella, de del

Signatura de la persona que sol·licita i segell de l'entitat

4. Declaració jurada

....., amb núm. de passaport, amb el càrrec dins
la Junta Directiva de..... i representant l'entitat
..... de la parròquia d'Andorra la Vella..

DECLARO:

1. Que l'entitat/associació està inscrita al Registre d'Associacions del Govern d'Andorra i al Registre Comunal d'Associacions.
2. Que l'entitat/associació que represento no és deutora del Comú d'Andorra la Vella, sempre que hagi transcorregut el període voluntari de pagament, i que està al corrent dels pagaments de la CASS.
3. Que ha justificat les subvencions rebudes per aquesta institució durant el darrer any i no està afectada per cap tipus de sanció.
4. Que en cas de rebre una subvenció del Comú d'Andorra la Vella per aquesta convocatòria, es destinarà a l'objecte per a la qual se sol·licita i que se sotmet a les actuacions de comprovació i control financer que el Comú d'Andorra la Vella consideri necessàries.
5. Que accepto i compliré les condicions de la convocatòria i les bases que regeixen aquest procés de subvenció publicades al BOPA, i que l'entitat/associació perceptora i el/la sotsignat/ada acceptem la subvenció que se'ns pugui atorgar.
6. Que en cas de rebre una subvenció del Comú d'Andorra la Vella per aquesta convocatòria, es farà constar en tots els materials de difusió i publicitat del projecte subvencionat la frase "Amb el suport del Comú d'Andorra la Vella" i/o el logotip del Comú d'Andorra la Vella, amb el vistiplau previ del Departament de Comunicació del Comú d'Andorra la Vella.
7. Que en cas de suspensió del projecte objecte de la subvenció l'entitat/associació renunciarà a la subvenció concedida o, en tot cas, demanada.
8. Que, en cas de percebre posteriorment a aquesta sol·licitud una subvenció per a la mateixa finalitat d'altres departaments del Comú, administracions o entitats públiques o de caire privat, es compromet a comunicar-ho al Comú d'Andorra la Vella immediatament.
9. Que l'entitat que represento:

☐ No és beneficiària de cap subvenció ni ajuda econòmica d'altres departaments del Comú, administracions ni d'entitats públiques o privades corresponent a la temporada esportiva per la qual es sol·licita la subvenció.

☐ No ha estat objecte de sancions administratives ni de sentències condemnatòries fermes per conductes discriminatòries per raó de sexe en els tres anys anteriors.

☐ És beneficiària de subvencions o ajudes econòmiques d'altres departaments del Comú, administracions o entitats públiques o privades corresponents al període, segons el detall següent:

Institució:

Concepte de subvenció:

Import: €

Import total percebut d'altres departaments del Comú d'Andorra la Vella, administracions, entitats públiques o privades:€

10. Que totes les dades i les declaracions expressades en aquesta sol·licitud, i també tota la documentació lliurada, s'ajusten a la realitat de l'entitat i són rigorosament certes.

Andorra la Vella, de del

Signatura de la persona que sol·licita i segell de l'entitat/associació

5. Dades bancàries del perceptor destinatari de la subvenció

Titular del compte:

Entitat bancària:

[illegible]



Documentació que cal lliurar amb aquesta sol·licitud (tota la documentació ha d'estar redactada en català)

Documentació general:

- ☐ Còpia de l'acta de la Junta Directiva on s'acorda sol·licitar la subvenció i es designa la persona autoritzada a tramitar la sol·licitud de subvenció.
- ☐ Fotocòpia del passaport de la persona autoritzada a tramitar la sol·licitud de subvenció.
- ☐ Fotocòpia del document bancari on consti el número de compte IBAN.

Documentació específica:

- ☐ Projecte esportiu segons l'estipulat a l'article 6 de les bases reguladores de la convocatòria.

Documentació fiscal anterior a la demanda de la subvenció:

- ☐ Declaració de l'impost (805-P1) (805-P2) (805-P3) (805-P4) (805-P5)
- ☐ Entitat parcialment exemptes (805-D)
- ☐ Compte de pèrdues i guanys (805-B1)
- ☐ Balanç (805-B2)
- ☐ Memòria (805-B3)
- ☐ Justificant de la liquidació de l'impost

Altra documentació:

- ☐ En cas d'haver rebut subvenció d'altres departament del Comú, administració o entitats públiques o privades, en els darrers 12 mesos cal aportar acreditació documental.

Andorra la Vella, de del
Signatura del representant

D'acord amb el que disposa la Llei 29/2021, del 28 d'octubre, qualificada de protecció de dades personals, el Comú d'Andorra la Vella informa que les dades personals facilitades es recullen únicament per a les finalitats i durant el temps estrictament necessaris per tramitar la sol·licitud de subvenció i gestionar el seu atorgament, si s'escau. La persona interessada pot exercir els seus drets de portabilitat, rectificació i/o supressió de les seves dades, així com a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, formalitzant una sol·licitud escrita davant del Servei de Tràmits o per correu electrònic a l'adreça privacitat@comuandorra.ad. Així mateix, en cas que ho consideri escaient, la persona interessada pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control.